



BMP[®] 61 Label Printer

GEBRUIKERSHANDLEIDING

Copyright

Deze handleiding is auteursrechtelijk beschermd. Alle rechten voorbehouden. Geen deel van deze handleiding mag worden gekopieerd of verveelvoudigd, op welke wijze dan ook, zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van BRADY Worldwide, Inc.

Hoewel dit document met de grootst mogelijke zorg is opgesteld, aanvaardt Brady geen aansprakelijkheid voor verliezen of schade veroorzaakt door fouten of weglatingen of door vermeldingen voortvloeiend uit onachtzaamheden of toevallige gebeurtenissen of welke andere oorzaak dan ook. Brady aanvaardt evenmin aansprakelijkheid voor de gevolgen van de toepassing of het gebruik van producten of systemen die in dit document zijn beschreven, noch voor incidentele of gevolgschade als gevolg van het gebruik van dit document. Brady wijst alle garanties af betreffende de verkoopbaarheid en geschiktheid voor een bepaald doel.

Handelsmerken

BMP[®]61 Label Printer is een handelsmerk van BRADY Worldwide, Inc.

Microsoft en Windows zijn gedeponeerde handelsmerken van Microsoft Corporation.

Brady behoudt zich het recht voor zonder verdere kennisgeving wijzigingen te maken in producten of systemen die in dit document zijn beschreven om zodoende de betrouwbaarheid, de functionaliteit of het ontwerp daarvan te verbeteren.

© 2016 BRADY Worldwide, Inc. Alle rechten voorbehouden.

Gedrukt september 2016

Brady Worldwide Inc.
6555 West Good Hope Road
Milwaukee, WI 53223 V.S.
Telefoon: (414) 358 6600 V.S. binnenlands
Fax: 414-438-6958

VERENIGDE STATEN

Note

Deze apparatuur is getest en voldoet aan de beperkingen van een digitaal apparaat van Klasse A volgens Deel 15 van de FCC-richtlijnen. Deze beperkingen zijn bedoeld om redelijke bescherming te bieden tegen schadelijke storing wanneer de apparatuur in een commerciële omgeving wordt gebruikt. Door deze apparatuur wordt radiofrequentie-energie voortgebracht en verbruikt, en als de apparatuur niet volgens de instructiehandleiding wordt geïnstalleerd en gebruikt, kan deze schadelijke radiostoring veroorzaken. Gebruik van deze apparatuur in een huiselijke omgeving kan schadelijke storing veroorzaken. In dat geval dient de gebruiker op eigen kosten de storing op te lossen.

Wijzigingen of veranderingen die niet uitdrukkelijk zijn goedgekeurd door de organisatie die verantwoordelijk is voor de naleving, kunnen de bevoegdheid van de gebruiker voor het gebruik van de apparatuur nietig maken.

Dit apparaat voldoet aan Deel 15 van de FCC-voorschriften. Werking is onderhevig aan de volgende twee voorwaarden: (1) Dit apparaat mag geen schadelijke interferentie veroorzaken, en 2) dit apparaat moet elke ontvangen interferentie accepteren, inclusief storing die ongewenste werking kan veroorzaken.

CANADA

Canada ICES-003:

CAN ICES-3 (A)/NMB-3(A)

MEXICO

IFETEL-kennisgeving: Werking is onderhevig aan de volgende twee voorwaarden: (1) Dit apparaat mag geen schadelijke interferentie veroorzaken, en 2) dit apparaat moet elke ontvangen interferentie accepteren, inclusief storing die ongewenste werking kan veroorzaken

EUROPA



WARNING

Dit is een product van Klasse A. In de huiselijke omgeving kan dit product storing op radio-ontvangst veroorzaken wat ertoe kan leiden dat de gebruiker gepaste maatregelen moet ondernemen.



Richtlijn betreffende afgedankte elektrische en elektronische apparatuur

In overeenstemming met de Europese AEEA-richtlijn, dient dit apparaat te worden gerecycled volgens plaatselijke richtlijnen.

RoHS-richtlijn 2011/65/EU

Dit product bezit de CE-markering en voldoet aan de richtlijn van de Europese unie 2011/65/EU VAN HET EUROPESE PARLEMENT EN DE RAAD van 8 juni 2011 betreffende de beperking van het gebruik van bepaalde gevaarlijke stoffen in elektrische en elektronische apparatuur.

Turkije

Turks Ministerie van Milieu en Bosbouw

(Richtlijn over de beperking van het gebruik van bepaalde gevaarlijke stoffen in elektrische en elektronische apparatuur).

Türkiye Cumhuriyeti: EEE Yönetmeliğine Uygundur

Richtlijn voor batterijen 2006/66/EC



Dit product bevat een lithium knoopcelbatterij. Het symbool links met de vuilnisbak met een kruis erdoor wordt gebruikt om 'aparte vuilnisophaaldiensten' aan te duiden voor alle batterijen en accu's volgens de Europese Richtlijn 2006/66/EC. Batterijen mogen niet als ongescheiden afval worden weggegooid. Deze richtlijn stelt het kader vast voor het inleveren en verwerken van gebruikte batterijen en accu's die aan het eind van hun levensduur gescheiden dienen te worden ingezameld en verwerkt. Gooi de batterij weg volgens de bij u geldende plaatselijke

richtlijnen.

Kennisgeving aan recyclingbedrijven

Ga als volgt te werk bij het verwijderen van de lithium knoopcel batterij:

1. Neem de printer uit elkaar en zoek naar de lithium knoopcel batterij op de moederkaart van het apparaat.
2. Wrik met een kleine schroevendraaier de batterij uit zijn houder en verwijder hem uit de printer. Voer af in overeenstemming met plaatselijke regelgeving.

Ga als volgt te werk bij het verwijderen van de NiMH-accu:

1. Draai de printer om, open het deurtje van het batterijcompartiment en verwijder de NiMH-accu.
2. Voer het pakket af in overeenstemming met plaatselijke regelgeving.

Regulatorische informatie betreffende draadloos gebruik

Voorgescreven markeringen, afhankelijk van de landelijke certificaten, worden aangebracht op de hostprinter om aan te duiden dat WiFi (radio) goedkeuring is verkregen. Tot deze landen behoren: VS, Canada, Mexico, Europese Unie, Brazilië, Australië, Nieuw-Zeeland, Zuid-Afrika, China, Hongkong, Japan, Zuid-Korea, Singapore.



Bediening van het apparaat zonder regulatorische goedkeuring is illegaal

WiFi radiomodule (permanent geïnstalleerd in printer)

Radioprotocol	WLAN IEEE 802.11b/g/n
RF werksfrequentie	2.4 – 2.495 GHz
RF uitgangsstroom	< +20dBm EIRP (100mW)
Antennetype \ antennewinst	PCB volgantenne \ -3.06 dBi
Omgevingswerking	-40 tot 85° C (-40° tot 185° F) Opmerking: Let op de gebruikershandleiding van de hostprinter van Brady voor maximale werkingstemperatuur, 4 tot 43° C (40 to 110° F).
Omgevingscondities voor opslag	-55 tot 125° C (-67° tot 257° F) Opmerking: Let op de gebruikershandleiding van de hostprinter van Brady voor maximale opslagtemperatuur, -18 tot 43° C (-0,4 to 110° F).

Verenigde Staten

Note

Deze apparatuur is getest en voldoet aan de beperkingen van een digitaal apparaat van Klasse A volgens Deel 15 van de FCC-richtlijnen. Deze beperkingen zijn bedoeld om redelijke bescherming te bieden tegen schadelijke storing wanneer de apparatuur in een commerciële omgeving wordt gebruikt. Door deze apparatuur wordt radiofrequentie-energie voortgebracht en verbruikt, en als de apparatuur niet volgens de instructiehandleiding wordt geïnstalleerd en gebruikt, kan deze schadelijke radiostoring veroorzaken.

Gebruik van deze apparatuur in een huiselijke omgeving kan schadelijke storing veroorzaken. In dat geval dient de gebruiker op eigen kosten de storing op te lossen.

Wijzigingen of veranderingen die niet uitdrukkelijk zijn goedgekeurd door de organisatie die verantwoordelijk is voor de naleving, kunnen de bevoegdheid van de gebruiker voor het gebruik van de apparatuur nietig maken.

Dit apparaat voldoet aan Deel 15 van de FCC-voorschriften. Werking is onderhevig aan de volgende twee voorwaarden: (1) Dit apparaat mag geen schadelijke interferentie veroorzaken, en 2) dit apparaat moet elke ontvangen interferentie accepteren, inclusief storing die ongewenste werking kan veroorzaken.

Verklaringen over het plaatsen van een ander toestel op dezelfde locatie: Om te voldoen aan de FCC RF blootstellingsrichtlijnen, mag de antenne die wordt gebruikt voor deze transmitter niet op dezelfde locatie worden geplaatst of samenwerken met een andere transmitter/antenne behalve als deze al zijn ingesteld op de radiomodule.

RF-blootstellingsrichtlijnen: Het uitgestraald uitgangsvermogen van dit apparaat is ruim onder de limieten voor radiofrequentiestraling. Om de mogelijkheid van het overschrijden van de limieten voor radiofrequentiestraling voor een ongecontroleerde omgeving te vermijden, moet er minimaal 20 cm afstand worden gehouden van een PCB-antenne van de WiFi radiomodule (intern) tot het hoofd, de nek of het lichaam tijdens normale werking.

Canada

Industrie in Canada ICES-003:

CAN ICES-3 (A)/NMB-3(A)

Deze apparaten voldoen aan de vergunningvrije Industry Canada RSS-norm(en). Werking is onderhevig aan de volgende twee voorwaarden:

1. Dit apparaat mag geen storing veroorzaken, en
2. dit apparaat moet alle ontvangen storing accepteren, inclusief storing die ongewenste werking van het apparaat tot gevolg kan hebben.

Verklaringen over het plaatsen van een ander toestel op dezelfde locatie: Om te voldoen aan de FCC RF blootstellingsrichtlijnen, mag de antenne die wordt gebruikt voor deze transmitter niet op dezelfde locatie worden geplaatst of samenwerken met een andere transmitter/antenne behalve als deze al zijn ingesteld op de radiomodule.

RF-blootstellingsrichtlijnen/ Belangrijke opmerking: Deze uitrusting voldoet aan de limieten voor blootstelling aan IC-straling, die zijn opgesteld voor een ongecontroleerde omgeving. Deze uitrusting moet worden geïnstalleerd en bediend met een minimale afstand van 20 cm tussen de radiator en uw lichaam.

Note Importante: Déclaration d'exposition aux radiations: Cet équipement est conforme aux limites d'exposition aux rayonnements IC établies pour un environnement non contrôlé. Cet équipement doit être installé et utilisé avec un minimum de 20cm de distance entre la source de rayonnement et votre corps.

Mexico

IFETEL-kennisgeving:

“La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.”

Brazilië

ANATEL-kennisgeving:



Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito a proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário.

Este produto contém a placa model GS2011MIPS, código de homologação ANATEL 4208-15-3693.

Europese Unie

Dit is een product van Klasse A. In de huiselijke omgeving kan dit product storing op radio-ontvangst veroorzaken wat ertoe kan leiden dat de gebruiker gepaste maatregelen moet ondernemen.

Richtlijn betreffende radioapparatuur (RED) 2014/53/EC

- (a) Frequentieband(en) waarin de radioapparatuur werkt; 2.401GHz tot 2.483GHz
- (b) Maximale radiofrequentie-vermogen overgebracht in de frequentieband(en) waarin de radioapparatuur werkt ; < +20dBm EIRP (100 mW)

Internationaal

De WiFi radiomodule die wordt gebruikt in hostprinters van Brady voldoet aan internationaal erkende normen betreffende menselijke blootstelling aan elektromagnetische velden etc.

EN 62311 “Beoordeling van elektrische en elektronische apparatuur blootgesteld aan het menselijk lichaam aan elektromagnetische velden (0 Hz - 300 GHz)”.

Japan

MIC \ TELECOM: 006-000263

当該機器には電波法に基づく、技術基準適合証明等を受けた特定無線設備を装着している。

China

BMP61 Printer BMP61打印机		Hazardous Substances 有害物质				
Part Name 零件名称	Lead (Pb) 铅 (Pb)	Mercury (Hg) 汞 (Hg)	Cadmium (Cd) 镉 (Cd)	Hexavalent Chromium (Cr (VI)) 六价铬 铬 (Cr (VI))	Polybrominated biphenyls (PBB) 聚溴 联苯 (PBB)	Polybrominated diphenyl ethers (PBDE) 聚溴 二苯醚 (PBDE)
Adapter 适配器	X	0	0	0	0	0
Display 显示	X	0	0	0	0	0
Electronics 电子产品	0	0	0	0	0	0
Enclosure 附件	0	0	0	0	0	0
Keypad 键盘	0	0	0	0	0	0
Labels 标签	0	0	0	0	0	0
Metal Parts 金属零件	0	0	0	0	0	0
Printed Wiring Assemblies (PWA) 印刷线路板组件 (PWA)	X	0	0	0	0	0
Stepper Motor 步进电机	X	0	0	0	0	0

This table is prepared in accordance with the provisions of SJ/T 11364:2014.

此表是按照SJ/T 11364的规定编制。

O: Indicates that said hazardous substance contained in all of the homogeneous materials for this part is below the limit requirement of GB/T 26572.

O: 表示该说包含在所有均质材料中的有害物质这部分低于GB/T 26572的限制要求。

X: Indicates that said hazardous substance contained in at least one of the homogeneous materials used for this part is above the limit requirement of GB/T 26572.

X: 表示所述包含在用于该部分的均质材料中的至少一种有害物质是上述GB/T 26572的限制要求。

Garantie van BRADY

Brady-producten worden verkocht met dien verstande dat de koper het product zal testen bij het daadwerkelijke gebruik ervan en voor zichzelf de geschiktheid ervan voor zijn/haar bedoeld gebruik zal bepalen. Brady garandeert de gebruiker dat haar producten vrij zijn van materiaal- en productiefouten, maar beperkt haar verplichting krachtens deze garantie tot vervanging van het product waarvan aan Brady overtuigend bewijs kan worden geleverd dat het defect was ten tijde van de verkoop door Brady. Deze garantie gaat niet over op andere personen die het product van de koper verkrijgen.

DEZE GARANTIE IS IN PLAATS VAN ENIGE ANDERE GARANTIE, NOCH UITDRUKKELIJK NOCH IMPLICIET, DAARONDER MEDE BEGREPEN, MAAR NIET BEPERKT TOT, IMPLICIETE GARANTIES BETREFFENDE DE VERKOOPBAARHEID OF DE GESCHIKTHEID VOOR EEN BEPAALDE TOEPASSING, EN VAN ENIGE ANDERE VERPLICHTING OF AANSPRAKELIJKHEID VAN DE KANT VAN BRADY. IN GEEN GEVAL KAN BRADY AANSPRAKELIJK WORDEN GESTELD VOOR VERLIES, SCHADE, KOSTEN OF GEVOLGSCHADE VAN ENIGE AARD DIE VOORTVLOEIT UIT HET GEBRUIK DAN WEL DE ONMOGELIJKHEID TOT GEBRUIK VAN BRADY'S PRODUCTEN.

U DIENT DE NAVOLGENDE VOORWAARDEN EN CONDITIES VAN DEZE LICENTIEOVEREENKOMST ZORGVULDIG TE LEZEN. ALS U MET DEZE VOORWAARDEN EN CONDITIES NIET AKKOORD GAAT, DIENT U DIT PRODUCT ONMIDDELLIJK TE RETOURNEREN WAARNA U UW GELD TERUGKRIJGT.

Technische ondersteuning

Telefoonnummers en online hulp voor technische ondersteuning

Raadpleeg voor reparaties en technische hulp van de plaatselijke Brady-vestiging de volgende lijst:

- Verenigde Staten: 1-800-643-8766 of via het web op www.bradyid.com/techsupport
- Australië: 1-800 644 834 of via het web op www.bradyid.com.au/en-au/supportlanding
- Canada: 1-888-262-7576 of via het web op www.bradycanada.ca
- Mexico en Latijns-Amerika: 01-800-212-8181 of via het web op www.bradylatinamerica.com
- Europa: +44 333 333 1111 of via het web op www.bradyeurope.com/services

Reparaties en vervangingsonderdelen

Brady Corporation biedt service voor reparaties en vervanging van onderdelen. Neem contact op met de Technische Ondersteuning van Brady voor informatie over de reparatie- en vervangingservice.

1 - Inleiding

Beschrijving	1-1
Uw printer uitpakken	1-2
Accessoires	1-2
<i>Bewaar de verpakking</i>	1- 3
<i>Uw printer registreren</i>	1- 3
Systeemgegevens van de BMP®61	1-4
Afmetings- en omgevingseigenschappen	1-4
Upgrades voor de firmware	1-5
Extern aanzicht	1-6
Voedingsbron	1-7
Het laden van het BMP41-BATT NiMH batterijpakket	1-8
Wisselstroomadapter	1-9
Lichtnetadapters van Brady	1-9
De adapter aansluiten	1-9
Snellader	1-10
Aansluiten	1-11
Aansluiten op een computer	1-11
<i>Printerstuurprogramma's downloaden</i>	1- 12
<i>Voorkeur pauze/snijden</i>	1- 12
Stuurprogramma voor draadloos installeren	1-13
Upgrades voor de firmware	1-14
Y & B-waarden	1-18
<i>Updaten van Y en B-waarden</i>	1- 18
Printlint	1-21
Printlint verwijderen	1-21
Printlint aanbrengen	1-22
Label Materiaal	1-23
Label materiaal laden	1-23
Label materiaal uitnemen	1-25
Bulk label materiaal verwijderen	1-26
B-593 Verhoogde paneellabels	1-27
De band bevestigen	1-28
De labelcartridge en lintcassette recyclen.	1-30
Materiaal	1-30
Het printlint uit elkaar halen	1-30
De cartridge uit elkaar halen	1-32
Componenten recyclen	1-33
Schakel de voeding in	1-34
Weergavescherm	1-35
Statusinformatie	1-35
Pijl- en tekstbewerking	1-36
Aanraakscherm	1-36
<i>Aanraakscherm Basis</i>	1- 36
Toetsenpaneel	1-37

Menu's	1-44
Menu's annuleren	1-45
Dialogvensters	1-46
Vervolgkeuzemenu's	1-47
Gegevensvelden	1-48
Keuzelijsten	1-49
Keuzerondjes en optievakken	1-50
Accepteer de instellingen van het dialoogvenster	1-51
Een menu of dialoogvenster annuleren	1-51
Instelling	1-52
Pauze/Snijden	1-52
Config	1-53
Tijd/datum	1-54
Eenheden	1-54
Taal	1-55
<i>Aanvankelijke instelling van de taal</i>	1- 55
Lettertype-instellingen	1-56
Kalibratie van het aanraakscherm	1-56
2 - Aan de slag	
Een tekstetiket aanmaken	2-1
Tekst invoeren	2-1
Tekst bewerken	2-1
<i>Tekst invoegen</i>	2- 1
<i>Tekst verwijderen</i>	2- 3
<i>Wissen</i>	2- 3
Annuleringsfuncties	2-4
Foutberichten	2-4
Standaardinstellingen	2-4
Lettertype AutoSize	2-5
Een label afdrucken	2-6
3 - Opmaak	
Lettertype	3-1
Grootte	3-2
Lettertype attributen	3-3
Verbreden/versmallen	3-5
Superscript/subscript	3-6
<i>Meerdere tekens</i>	3- 6
Symbolen	3-8
Een symbool van het label verwijderen	3-9
Afbeeldingen	3-10
Afbeeldingen downloaden	3-10
Een afbeelding toevoegen	3-11
Internationale tekenset	3-12
Datum en tijd	3-13

Labels en gebieden	3-14
Een label of gebied toevoegen	3-16
Labellengte	3-17
Ga naar label of gebied	3-18
<i>Snelkoppeling met toetsen</i>	3-18
<i>Snelkoppeling met aanraakscherm</i>	3-19
Een label of gebied verwijderen	3-20
Uitlijning	3-21
Draaien	3-22
Frame	3-23
Omgekeerd	3-25
Verticale tekst	3-26
Streepjescode	3-29
Streepjescode-instellingen	3-29
Een streepjescode toevoegen	3-31
Streepjescodegegevens bewerken	3-32
Serialisering	3-33
Hoe werkt serialisering?	3-33
Voorbeelden van serialisering	3-33
Serialisering toevoegen	3-35
Een volgorde bewerken	3-37
Lijst	3-38
De gegevensbron instellen	3-38
<i>Werken met rijen gegevens</i>	3-40
<i>De gegevensbron opslaan</i>	3-41
Bestanden samenvoegen	3-42
<i>Geavanceerd samenvoegen</i>	3-43
Gegevensbron bewerken	3-45
 4 - Bestandsbeheer	
Labelbestanden	4-1
Opslaan	4-2
<i>Naamconventies voor bestanden</i>	4-2
<i>Intern vs. extern</i>	4-2
Mappen	4-6
Open een bestand	4-8
Een bestand verwijderen	4-10
Bestanden van een externe bron gebruiken.	4-12
Een bestand importeren	4-12
Een bestand exporteren	4-14

5 - Labels afdrukken

Afdrukken	5-1
Afdrukvoorbeeld	5-2
<i>Schuiven in Afdrukvoorbeeld</i>	5-3
Meerdere afdrukken	5-4
Sorteren	5-4
Scheidingsteken	5-5
Spiegelafdruk	5-6
Afdrukgeschiedenis	5-7

6 - Labeltypes

Labeltypes	6-1
Algemeen	6-2
Draadmarkering	6-3
Vlaggen	6-5
Aansluitingsblok, 66 blok, Patchpaneel	6-9
Labels van het type 110 Blok en BIX-blok	6-12
Buis	6-15
DesiStrip	6-16
Stroomonderbrekerkast	6-17

7 - Onderhoud en probleemoplossing

De printer reinigen	7-1
Weergavescherm	7-1
Interne onderdelen	7-2
De hoes van het snijmes vervangen	7-3
Het printerdeksel (deksel label materiaal -houder) vervangen	7-5

A - Toetsenbordconfiguraties

Talen op toetsenborden	A-1
QWERTY	A-2
QWERTZ	A-3
AZERTY	A-4
CYRILLISCH	A-5
.....	A-6

B - Symbolen

1 Inleiding

Beschrijving

De BMP®61-labelprinter kan afdrucken op een verscheidenheid aan snijlabels en continu-label materiaal . De printer beschikt over de volgende functies:

- doelgerichte toepassingen voor het eenvoudiger maken van bepaalde types labels
- Accuwerking: 1000 of meer afdrucken van standaard Brady-labels op een volledig opgeladen Brady-accu.
- De printer kan worden gebruikt als de BMP41-BATT NiMH -accu nog wordt opgeladen.
- Kleuren-aanraakscherm
- Gemakkelijk te bedienen grafische gebruikersinterface
- USB 2.0 en USB flashdrive
- Media in één handeling te plaatsen
- "Smart-cell"-technologie die intelligent samenwerkt met label materiaal van Brady
- Draadloze verbinding (fabrieksoptie)
- In staat bestanden te versturen van pc of ander extern toestel

Uw printer uitpakken

Het standaard BMP®61 pakket bevat de volgende onderdelen:

- BMP®61 labelprinter
- Draagbare koffer (BMP-HC-1)
- BMP41-BATT NiMH batterijpakket
- AC-adapter (VS of Europa) en voedingskabel
- USB-kabel (BMP41-USB)
- Een M61-R6010 printlint
- Een algemeen PTL-19-423 wit polyester materiaal (1" x 25.4 mm x 25.4 mm)
- Product-cd met handleiding en Snelstartgids in verschillende talen
- Cd met stuurprogramma's voor de Brady-printer
- Beknopte handleiding (drukwerk)
- Polsband (BMP-band-1)



Accessoires

De volgende items zijn beschikbare accessoires voor de BMP®61 labelprinter en kunnen afzonderlijk worden gekocht bij uw distributeur:

- Magneet (BMP-MAGNET-1)
- Snellader
- Reinigingskit

Bewaar de verpakking

Het verdient aanbeveling om de verpakking van de BMP®61 printer te bewaren mocht u de printer en de accessoires terug willen sturen naar de fabrikant.



WAARSCHUWING

Verwijder het batterijpakket van de BMP41-BATT NiMH NIET uit de printer als u de BMP®61 printer en batterij samen verstuurt.

Als u de printer of het batterijpakket afzonderlijk verstuurt, moet u ze in het oorspronkelijke verzendmateriaal doen vóór het transport. Batterijen dienen volgens lokale of landelijke richtlijnen verzonden te worden. Overleg met uw ophaaldienst als u NiMH-accu's verzendt.

Uw printer registreren

Registreer uw printer online via www.bradycorp.com/register en ontvang gratis productondersteuning en updates!

Systeemgegevens van de BMP®61

De technische specificaties van de BMP®61 printer zijn als volgt:

- gewicht 3,55 lbs (1,6 kg) (met batterijpakket en materiaal)
- Thermisch transfer-printmechanisme 300 dpi
- optisch registratiesysteem voor nauwkeurige afdrukregistratie
- elastomerisch toetsenpaneel
- aangepaste TrueType-lettertypen
- Afdrukbreedte: 2,0 inches (51 mm) maximale breedte label
- Max. afdruklengte voor labels: 1016 mm
- drukt maximaal 1000 labels af van 1x2 inches (2,5x5cm) per batterijlading

Afmetings- en omgevingseigenschappen

De BMP®61 printer kent de volgende afmetingen en omgevingseigenschappen:

Fysiek	Metrisch	Amerikaans
Afmetingen	330 x 110 x 107 mm	13.0" L x 4.3" W x 4.2" H
Gewicht (met batterijpakket)	1,61 kg	3,55 lbs

Opmerking: De onderstaande tabel verwijst uitsluitend naar de BMP®61 printer. Verbruik van de labels en het printlint kan variëren.

Omgeving	Bedrijf	Opslag
Temperatuur (printer) <hr/> Opmerking: Het wordt aanbevolen om de printer niet aan direct zonlicht bloot te stellen.	4° à 43° C Bedenk bij gebruik van de wisselstroomadapter met de printer, dat de adapter niet mag worden gebruikt bij een temperatuur hoger dan 30°C.	-18° à 43° C
Relatieve vochtigheid (printer)	20% tot 90% (niet-condenserend)	10% à 90% (niet-condenserend)

Upgrades voor de firmware

In de toekomst kunt u upgrades voor de firmware voor de BMP®61 downloaden van de website van Brady. Ga naar www.bradyid.com/BMP61, klik op Support>Downloads en selecteer in de lijst met producten of de plaatselijke site van Brady vervolgens de BMP®61 from the list of products or the Brady local site.

Zie "*Config*" op pagina 1-53 voor informatie over het zoeken naar de huidige firmware-versie van uw printer.

Extern aanzicht



- | | |
|--|---|
| <p>1 Deksel (label materiaal -houder)</p> <p>2 Deksel hendel</p> <p>3 Poort voor AC-adapter</p> <p>4 USB-poort (computerverbinding)</p> <p>5 USB-hostpoort (flash drive)</p> <p>6 Polsband onderste bevestigingslus</p> <p>7 Snijhendel</p> <p>8 Printlint</p> | <p>9 Hendel printkop</p> <p>10 Polsband bovenste bevestigingslus</p> <p>11 Schroefgat Tripod-bevestiging</p> <p>12 Accuklep hendel</p> <p>13 Accuklep (batterijruimte)</p> <p>14 Schroefgaten magneetbevestiging</p> <p>15 Toevoerpad bulk of extern label materiaal</p> <p>16 Serienummer en WiFi-embleem (voor bepaalde modellen)</p> |
|--|---|

Voedingsbron

Voeding naar de BMP®61 printer loopt via een BMP41-BATT NiMH-accu of via een AC netadapter.



WAARSCHUWING

De batterijen mogen niet worden blootgesteld aan temperaturen boven de 140°F (60°C).

De accu mag niet uit elkaar worden gehaald of verkeerd worden gebruikt.

De onderdelen in de accu mogen niet worden vervangen.

Gebruik alleen het BMP41-BATT oplaadbare batterijpakket in de BMP61 printer.

Zorg dat de accupolen niet met metaal of ander geleidend materiaal in aanraking komen.

Gebruik alleen de oplader die bij het batterijpakket is meegeleverd.

Gebruik alleen de AC-adapter die voor het gebruik met de BMP61 printer is meegeleverd.



WAARSCHUWING

Houd het batterijpakket uit de buurt van warmtebronnen.

Houd het batterijpakket uit de buurt van water.

Plaats geen voorwerpen op de accu.

Bewaar uw batterijpakket op een droge en koele plaats.

Houd de accu buiten het bereik van kinderen.

De accu moet volgens landelijke of gemeentelijke voorschriften worden gerecycled of worden weggegooid.

Het laden van het BMP41-BATT NiMH batterijpakket

Het laden van het BMP41-BATT NiMH batterijpakket

1. Duw aan de achterzijde van de printer de vergrendeling van het deurtje naar beneden en trek het deurtje open. (Het klepje laat los).
2. Plaats de pinnen van de accu met het label zichtbaar in de gaatjes aan de bovenkant van het compartiment; tik vervolgens de accu naar beneden op zijn plaats.
3. Steek de lipjes van het deurtje in de onderkant van het compartiment en duw het deurtje naar beneden tot het op zijn plaats vastklikt.

Duw aan de achterzijde van de printer het hendeltje naar beneden en trek de accuklep open.



Wisselstroomadapter

De printer kan via een wissel- of gelijkstroomadapter van voeding worden voorzien. Als de adapter is ingeplugd, laadt deze eveneens de BMP41-BATT NiMH -accu (indien geplaatst).



WAARSCHUWING

Gebruik voor de voeding van de BMP®61 uitsluitend de hieronder weergegeven lichtnetadapters van Brady 18V gelijkstroom.

Lichtnetadapters van Brady

Catalogusnr.	Regio
BMP41-AC	Noord-Amerika, Australië
M50-AC-INTL	Europa
M50-AC-AR	Argentinië
M50-AC-BR	Brazilië

De adapter aansluiten

1. Plaats het ronde uiteinde van het adaptersnoer in de plug-in poort aan de linkerkant van de printer.
2. Steek het vrouwelijke uiteinde van het netsnoer in de tegenovergestelde kant van de adapter. Steek het mannelijke uiteinde van het netsnoer in een stopcontact.



Snellader

De snellader is een accessoire dat u kunt kopen bij uw BMP61-distributeur. Als de batterij binnen in de printer wordt geladen als de AC-adapter is verbonden, kan het voorkomen dat u een andere batterij volledig wilt opladen en gebruiken als de AC-adapter niet beschikbaar is. Om een batterij buiten de printer te laden, gebruikt u de BMP-41-QC snellader. Tot de snellader behoren de lader zelf, een AC-adapter en een netsnoer.



1. Plaats het ronde uiteinde van het adaptersnoer in de plug-in poort aan de achterzijde van de snellader.
2. Steek het vrouwelijke uiteinde van het netsnoer in de tegenovergestelde kant van de adapter. Steek het mannelijke uiteinde van het netsnoer in een stopcontact.

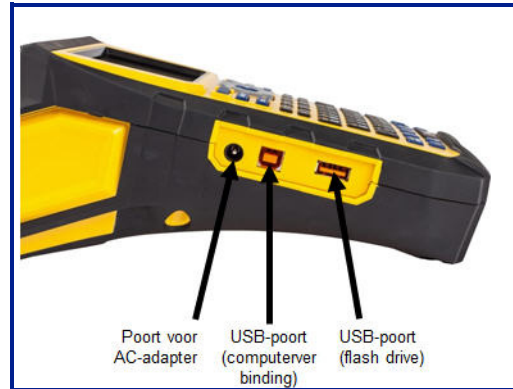


3. Plaats de batterij in de lader met het label gericht naar de voorkant van de lader.
- Het lampje aan de voorkant van de lader wordt rood als de batterij niet is geladen. Het wordt groen als de batterij volledig is geladen.



Aansluiten

De BMP®61 labelprinter is uitgerust met een USB-poort voor verbinding met een computer en een USB-hostpoort voor gebruik met een flashdrive. Labels die zijn gecreëerd in verschillende applicaties (zoals LabelMark™ Labelsoftware of Brady Mobile Software) kunnen worden afgedrukt op een BMP®61. U kunt ook gegevensbestanden en afbeeldingen kopiëren tussen printers door de bestanden op een flashdrive te zetten die rechtstreeks kan worden verbonden met de BMP®61 printer.



Aansluiten op een computer

Voor het versturen van data van een Brady-labelingprogramma naar de BMP®61 printer, dient u het stuurprogramma van de BMP®61 printer te installeren. De printerstuurprogramma's staan op de bij de BMP®61 printer bijgesloten product-cd.

Ga als volgt te werk om de printerstuurprogramma's te installeren:

1. Plaats de cd met stuurprogramma's in het cd-station van uw computer.
2. Open Setup.exe en volg de aanwijzingen op het scherm.
3. Als het installatieprogramma dit aangeeft: Sluit het kleine uiteinde van de USB-kabel aan op de printer en vervolgens het platte uiteinde van de kabel op de pc.
4. Schakel de printer aan.



Op de pc verschijnt rechtsonder in het scherm het bericht "Nieuwe apparatuur gevonden" en de wizard voor het installeren van het printerstuurprogramma wordt gestart.

5. Volg de aanwijzingen van de wizard voor stuurprogramma's.

Printerstuurprogramma's downloaden

U kunt tevens de printerstuurprogramma's downloaden van de website van Brady, zoals www.bradyid.com, of uw plaatselijke site. Ga op de website naar Technische ondersteuning>Downloads en volg de instructies op het scherm.

Voorkeur pauze/snijden

Stel nadat het stuurprogramma is geïnstalleerd uw voorkeur voor Pauze/Snijden in.

1. Klik in Windows XP op Start, then choose Instellingen>Printers en faxen.

OF

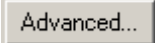
Klik in Windows 7 op Start en kies vervolgens Apparaten & Printers.

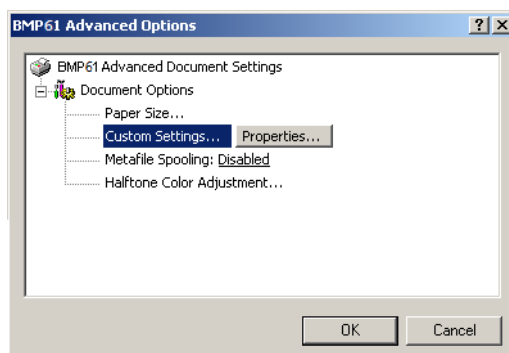
OF

Gebruik in Windows 8 of Windows 10 de zoekfunctie in de Charmsbar op Apparaten en printers.

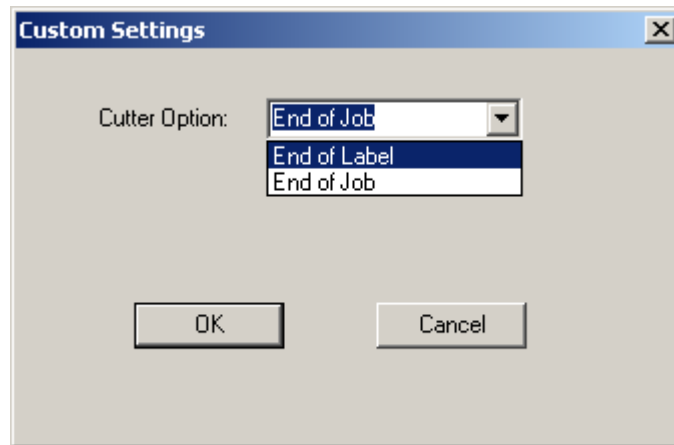
2. Klik in lijst met beschikbare printers met de rechtermuisknop op BMP61 en kies Printervoorkeuren.

Het tabblad Lay-out Printervoorkeuren wordt weergegeven.

3. Klik op de  knop.
4. Klik in het venster Geavanceerde Opties op de knop Eigenschappen voor Aangepaste instellingen.



5. Klik in het venster Aangepaste Instellingen op de pijl naar beneden in het veld Snijder Optie en kies of u voor snijden de printer aan het eind van elk label wilt laten pauzeren of aan het eind van de taak.



6. Klik op OK om de wijzigingen te accepteren. (Mogelijk dient u een aantal keren op OK te klikken om de verschillende vensters van Printervoorkeuren te verlaten).

Stuurprogramma voor draadloos installeren

U kunt bepalen of uw printer WiFi-communicatie ondersteunt door te kijken of het etiket "WiFi-installed" aanwezig is aan de binnenkant van het printerdeksel. De stuurprogramma's staan samen met de installatie-instructies ook op de cd met stuurprogramma's van Brady.

1. Plaats de cd met Brady stuurprogramma's in het cd-station van uw computer.
2. Volg de aanwijzingen op het scherm voor de installatie van het WiFi-stuurprogramma.

Opmerking: WiFi-apparaten zijn altijd ingeschakeld. De WiFi kan niet worden uitgeschakeld.

Upgrades voor de firmware

In de toekomst kunt u upgrades voor de firmware voor de BMP®61 downloaden van de website van Brady.

Opmerking: Opmerking: Uw huidige firmwareversie kunt u vinden op de Config.-optie van de functie Instelling. Zie "[Config](#)" op pagina 1-53.

Om de firmware te upgraden:

1. Op uw pc gaat u naar www.bradyid.com/BMP61.
2. Klik op Technical Support>Downloads (Technische ondersteuning>Downloads).
3. Klik in de lijst met download-mogelijkheden op Firmware en selecteer vervolgens BMP®61.

De firmware-download is verpakt in een .zip-bestand.

Om de download te starten:

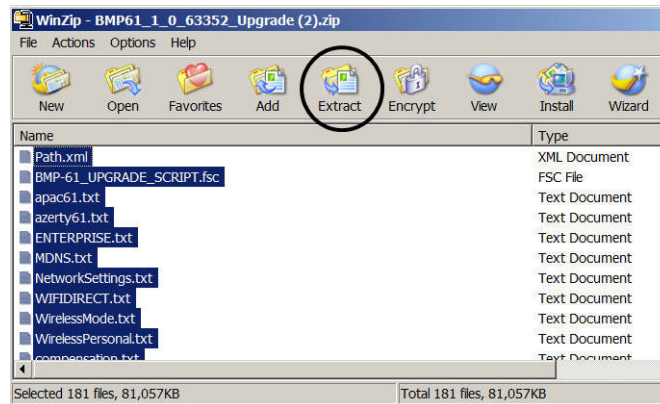
4. Klik op de knop Begin Download .

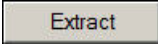
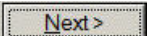


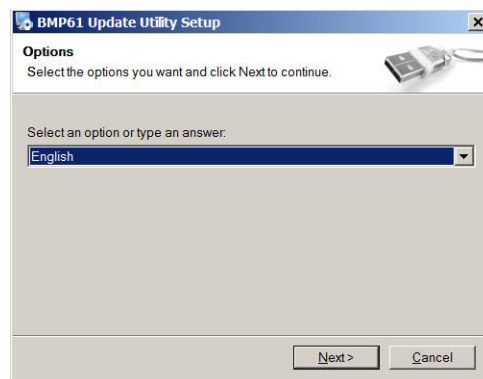
5. Het gedownloadde .zip-bestand staat in de pc-map van uw keuze.

Opmerking: Als u geen map selecteert, gaat het .zip-bestand standaard naar de map "Downloads".

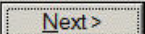
- Open het gedownloade .zip-bestand, druk op **[Ctrl+A]** (om alles te selecteren) en klik op Extract in het venster van het .zip-bestand.

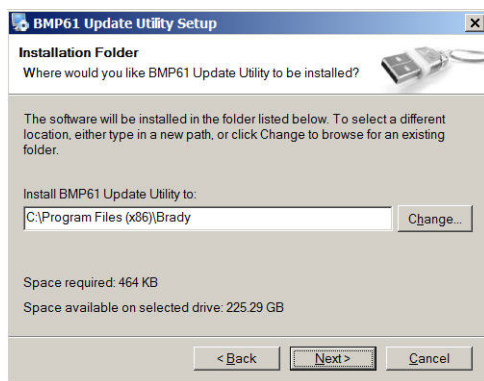


- In de pop-upbrowser selecteert u het stuurprogramma en de map waar u de uitgepakte bestanden wilt bewaren, en klikt u op Extract .
- Ga naar de map met de uitgepakte bestanden en klik tweemaal op de map Upgrade.
- Dubbelklik op Setup.exe.
- Kies uit het meerkeuzemenu uw taal en klik vervolgens op .

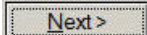


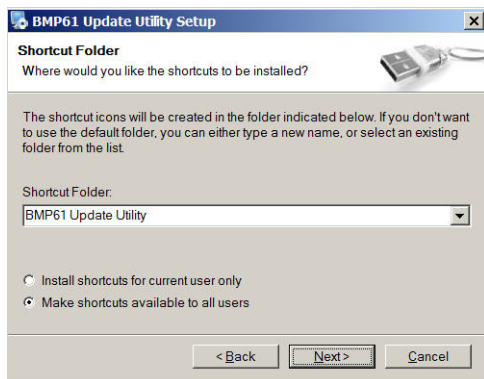
- Klik in het scherm Welkom opnieuw op .

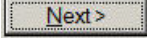
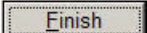
12. Op het scherm Installation Folder (Installatiemap) worden de upgradebestanden geplaatst in een standaard map, of u kunt een andere map selecteren. Klik dan op .

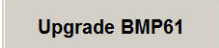


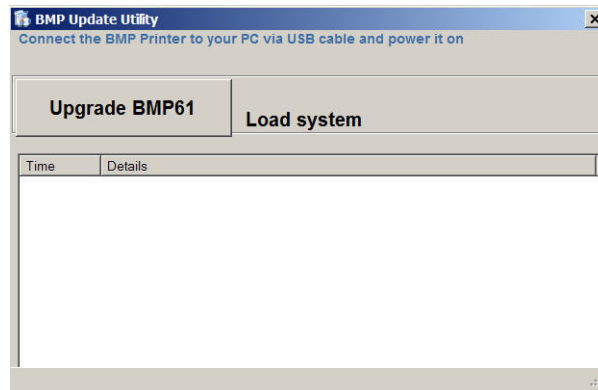
Opmerking: Als u de standaard map kiest, noteer dan waar deze zich bevindt zodat u toegang heeft tot de upgradebestanden.

13. Klik in het scherm Shortcut (Snelkoppeling) op .



14. Op het scherm Ready to Install (Gereed voor Installatie) zoekt u de map Install (Installatie) voor toekomstig gebruik, en klikt u op .
15. Als de firmware-download succesvol is geïnstalleerd, klikt u op .

16. Ga nu naar de map waarin de firmware is geïnstalleerd, en dubbelklik op BMP61 Update Utility.exe.
17. Volg de aanwijzing op om de BMP61-printer met uw pc te verbinden, zet de printer aan en klik vervolgens op Upgrade BMP61 .



18. Als het laden gelukt is, zet u de printer uit en weer aan.
De nieuwe firmware is beschikbaar voor gebruik.

Y & B-waarden

De Y & B-waarden zijn parameters gedownload op de BMP61-printer zodat de printer beter kan werken met de huidige media en nieuwe media die worden toegevoegd aan de eenheid.

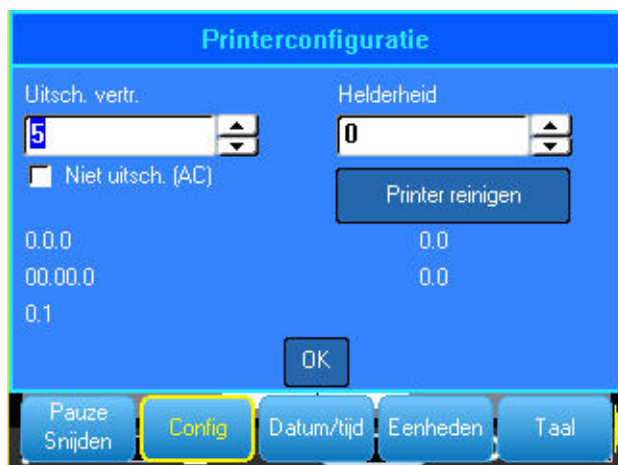
Er worden constant nieuwe Y&B-waarden gecreëerd. Voor de optimale prestatie van uw BMP61-printer en materiaal moet u de nieuwe waarden uploaden als u verbeteringen, wijzigingen of nieuwe onderdelen toevoegt aan uw BMP61-printer.

Updaten van Y en B-waarden

Om nieuwe Y en B-waarden te uploaden:

1. Selecteer SETUP.
2. Selecteer Config.

De versie van de Y en B-waarden die momenteel is geïnstalleerd, vindt u in de linkerhoek onder aan het scherm.



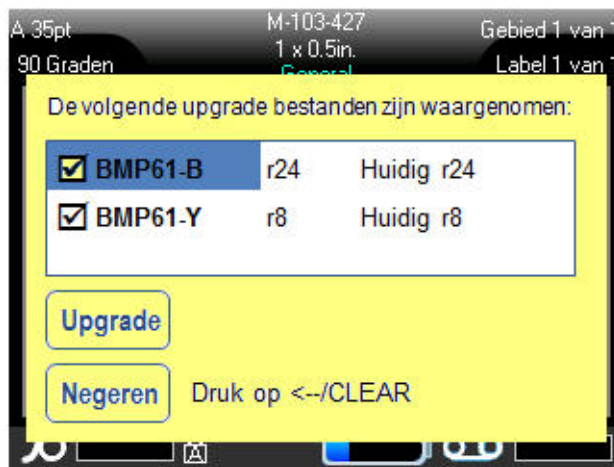
1. Op uw pc gaat u naar www.bradyid.com/BMP61.
2. Klik op Technical Support>Downloads (Technische ondersteuning>Downloads).
3. Klik in de lijst met download-mogelijkheden op All Downloads en selecteer vervolgens BMP61 Database Update (Rev Y-#, B-#).


4. Klik op de knop Begin Download 



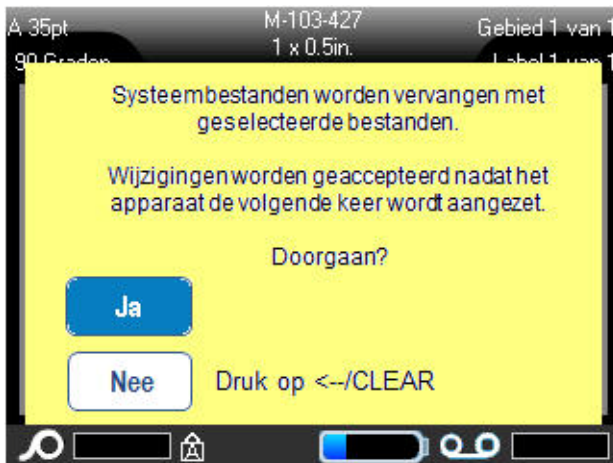
5. Het gedownloade .zip-bestand staat in de pc-map van uw keuze.
 6. Pak alle bestanden in het .zip-bestand uit en verplaats de uitgepakte bestanden naar de rootmap van een flashstation.
 7. Plaats het flashstation in de USB-poort van de BMP61-printer.

De printer neemt het flashstation automatisch waar, en toont u beide versies van de bestanden van de printer, en de versie van de bestanden op het flashstation.




8. Zet een vinkje naast de bestanden die u wilt upgraden, Selecteer Upgrade of druk op Enter  op het toetsenbord.


9. Selecteer Ja  om de upgrade te bevestigen.



Als de printer eenmaal is geüpdatet kunt u met de bestanden op het flashstation andere BMP61-printers die u wellicht heeft, upgraden.

10. Als u meer printers wilt updaten, selecteert u Ignore (Negeren)  bij het scherm Delete from External Media (verwijderen van externe media).

Hierdoor blijven de geüpgradede Y&B-bestanden op het flashstation.

11. Als dit de enige printer is die u wilt updaten, selecteert u Delete (Verwijderen) .

Hierdoor worden de Y&B-upgrades ALLEEN van het flashstation verwijderd (niet van uw printer).



Printlint

Productnummers voor linten voor de BMP61 printer beginnen met M61. Voorbeeld: M61-R4310.

Printlint verwijderen

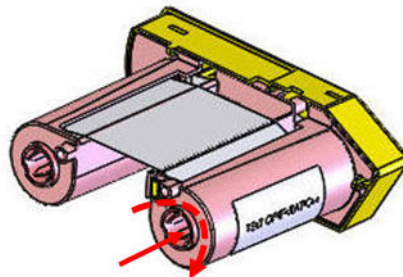
1. Draai de hendel van de printkop naar achteren (naar rechts) om de printkop te ontgrendelen.
2. Pak het printlint en schuif het voorzichtig uit de printer.



Printlint aanbrengen

Opmerking: Laad het printlint VOORDAT u label materiaal (labels) aanbrengt. Als u het printlint laadt nadat u het label materiaal aanbrengt, kan dit het printlint beschadigen.

1. Verwijder vóór het invoegen los printlint door de spoel tegen de klok in te draaien.



2. Schuif de printlintcassette voorzichtig in de printer totdat hij stevig tegen het metalen frame ligt, en draai vervolgens de hendel van de printkop naar voren (links) om de printkop weer te vergrendelen.



Label Materiaal

Labels van Brady beschikken over de zogenaamde "smart-cell"-technologie waardoor de printer het type label herkent en automatisch een aantal opmaakparameters voor de labels instelt.

Voor optimale prestaties wordt aanbevolen dat u echte BMP61-labels van Brady gebruikt. De labels kunnen worden geïnstalleerd terwijl de voeding is in- of uitgeschakeld.

Opmerking: TLS2200 label materiaal is compatibel met BMP61 en BMP71 printers.. TLS2200 label materiaal blijft werken in in TLS2200 en PC-Link.

Voordat u labels plaatst, moet u de beschermtape verwijderen aan het uiteinde van de labels.

Label materiaal laden

1. Om het label materiaal deksel te openen plaatst u uw duim onder het tabje en duwt u het omhoog.
2. Pak de hendel van de smart cell en schuif deze in de daarvoor voorziene labelhouder. Duw voorzichtig totdat het op zijn plaats klikt.



Label Materiaal

- Als u iets anders gebruikt dan label materiaal van 2 cm breed, schuif de geleider totdat hij precies tegen het label materiaal past en op zijn plaats klikt.
- Voer de beginrand van het label materiaal door de materiaalinkeringen tot wanneer deze niet verder kan.

Opmerking: Controleer of de printkop vergrendeld zit door de hendel van de printkop naar voren te draaien (naar links) voordat u label materiaal in de geleiders plaatst.



- Als het apparaat aan staat, drukt u éénmaal op de Feed-toets (toevoer-toets).
- Sluit het deksel door het naar beneden te duwen totdat het op zijn plaats vastklikt.

Label materiaal uitnemen

1. Om het label materiaal deksel te openen, trekt u het hendeltje omhoog.
2. Draai de hendel van de printkop naar achteren (naar rechts) om de printkop te ontgrendelen.



3. Als de labelspoel niet leeg is, draait u de spoel voorzichtig terug met uw vinger om het ongebruikte label materiaal onder de printkop vandaan te halen.
4. Pak de geleider van de smartcel van de label materiaal -rol vast en duw hem voorzichtig omhoog uit de tape-houder.



5. Van zodra het label materiaal verwijderd of vervangen, sluit u het deksel door deze naar beneden te duwen tot deze vastklikt.

Bulk label materiaal verwijderen

1. Verwijder de BMP61 labelrol en de labelinvoer uit de doos.



2. Op de doos van het bulk label materiaal duwt u Tab A en C in, en duwt u vervolgens de geperforeerde flap naar beneden en scheurt hem af.



3. Bevestig de labelinvoer aan de onderkant van de perforatie, met de armen van de invoer aan de buitenkant van de doos.



4. Bevestig de haken van de helling aan de buitenkant van het bulk label toevoerpap op de printer.



5. Plaats de BMP61 labelspoel (smart cell naar rechts) in de printer. Pas de mediageleider indien nodig aan.



6. Trek het losse uiteinde van het bulk label materiaal uit de uitstoting bij de doos en voeg het in over de lade en in het toevoerpad voor bulk label materiaal op de printer.



7. Voer de geleidingsrand van de label materiaal -rol over de labelspoel door de materiaalinkeringen totdat hij grijpt.
8. Zet de printer aan en druk op [TOEVOER] om het label materiaal door de printer te voeren.
9. Sluit de printerkap.

B-593 Verhoogde paneellabels

1. Open de printer en plaats een BMP61 labelspoel in de printer. (Zie instructies op [pagina 1-23](#).)
2. Houd het labelmateriaal in de doos, plaats de doos achter de printer, en voer de beginrand van het B-593 label materiaal door het externe toevoerpad voor label materiaal en door de materiaalinkeringen totdat hij grijpt.



Etiketspoel



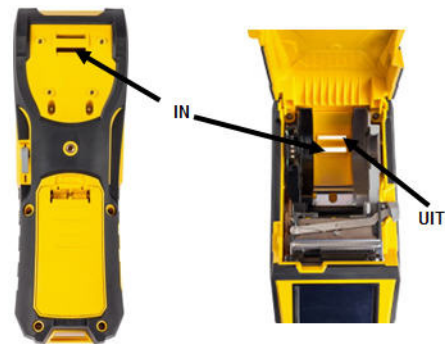
3. Schakel de voeding in
4. Druk op Feed (Toevoer)
5. Laat de klep van de rol open tijdens het printen.

De band bevestigen

De band kan worden bevestigd aan de achterkant van de printer voor een veilige grip als u de printer in uw hand houdt of aan een haak hangt.

1. Verwijder eerst alle label materiaal.
Houdt de achterzijde van de printer naar boven. Rijg vervolgens, met de (rand) sluiting naar beneden, de handlus van de dubbele D-ring door de loep op het onderste gedeelte van de achterkant van de printer.
2. Voer, nog steeds aan de achterkant van de printer, de lus door de gleuf aan de bovenkant van de printer, rechtstreeks in de label materiaal compartiment.

Kantel vervolgens de printer, en voer, vanuit de label materiaal -ruimte, de lus naar buiten door de bovenkant van de loep.



3. Trek het losse uiteinde van de lus naar beneden en door beide D-ringen.
4. Scheid de twee D-ringen zodat er voldoende ruimte voor de lus is om ertussendoor te gaan.



5. Zigzag het losse uiteinde van de lus terug over de eerste (laagste) ring, dan onder en door de tweede (bovenste) ring.



6. Trek het losse uiteinde van de lus totdat hij strak staat, en druk de schraaphaak tegen de lus zodat hij plat ligt.



7. Doe uw hand door de band om de printer veilig vast te kunnen houden.



8. Of gebruik de derde D-ring aan de onderkant van de printer om hem te hangen op een paal of toestel met haak.



De labelcartridge en lintcassette recyclen.

Cartridges moeten worden gerecycled volgens de plaatselijke richtlijnen. Voordat ze worden gerecycled moeten de gebruikte cartridges worden gedemonteerd om de afzonderlijke onderdelen los te maken. Deze verschillende onderdelen moeten vervolgens worden gerecycled in de juiste afvalbakken.

Materiaal

- 1/4-inch platte schroevendraaier
- Veiligheidsbril
- Veiligheidshandschoenen



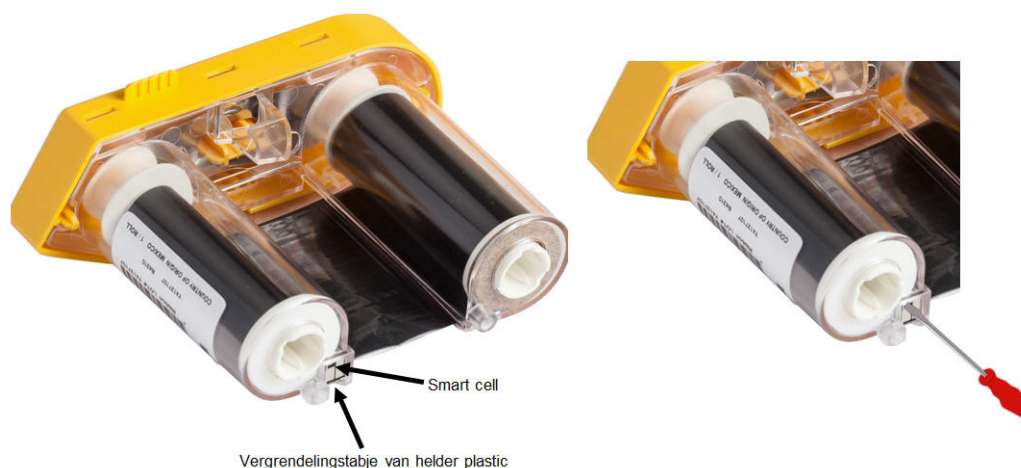
CAUTION!

Draag ALTIJD persoonlijke beschermingsmiddelen als u een cartridge uit elkaar haalt.

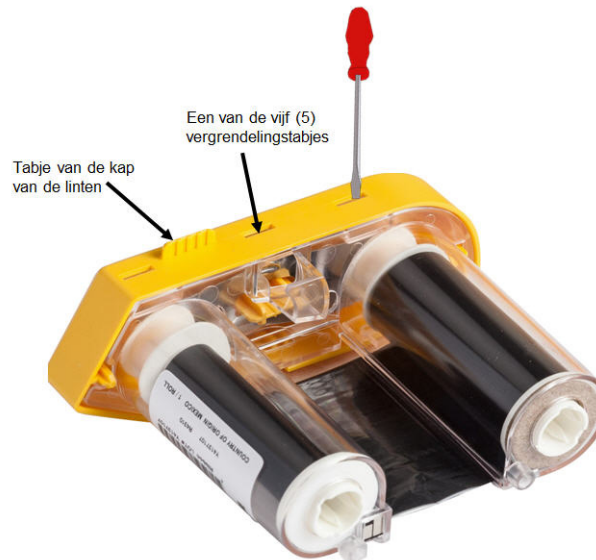
Het printlint uit elkaar halen

Ga als volgt te werk om het printlint uit elkaar te halen:

1. Druk met uw duimnagel het vergrendelingstabje van helder plastic naar beneden. Plaats, terwijl u het tabje naar beneden houdt, het mes van de schroevendraaier boven de smart cell en schuif deze naar beneden. De smart cell glijdt er eenvoudig uit voor verwijdering.



2. Plaats, met het gele lintdeksel naar boven, het mes van de schroevendraaier, door de vijf .gaten van de vergrendelingstabje, een voor een, om de vergrendelingstabje naar beneden te drukken. Terwijl u elk tabje naar beneden drukt met de schroevendraaier, oefent u met uw duim of vinger opwaartse druk uit op het tabje van de kap van linten. Het lintdeksel gaat open en raakt los van de rest van het systeem.



3. Wrik met de schroevendraaier de metalen lintveer uit de binnenkat van het gele lintdeksel.
4. Als de veer eenmaal is verwijderd, draait u de lintcassette op zijn kant waardoor het printlint en de witte spoelen eruit kunnen vallen.
5. Wikkel het printlint los van de spoelen, en trek dan voorzichtig het uiteinde van de printlint van het zachte kleefmiddel dat het printlint aan de spoel vastmaakt.

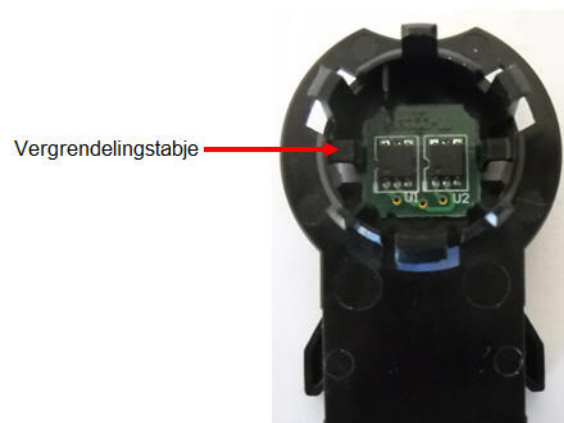
De cartridge uit elkaar halen

Ga als volgt te werken om de cartridge te openen:

1. Wikkel resterend labelmateriaal van de spoel, en trek voorzichtig het uiteinde van het label materiaal van de spoel om het los te maken.
2. Pak het label materiaal net achter de zwarte afsluitkap vast (waarom de smart cell zit).
3. Oefen met uw duim druk uit op de achterkant van de zwarte afsluitkap om deze te scheiden van de kern van de cartridge voor het label materiaal .



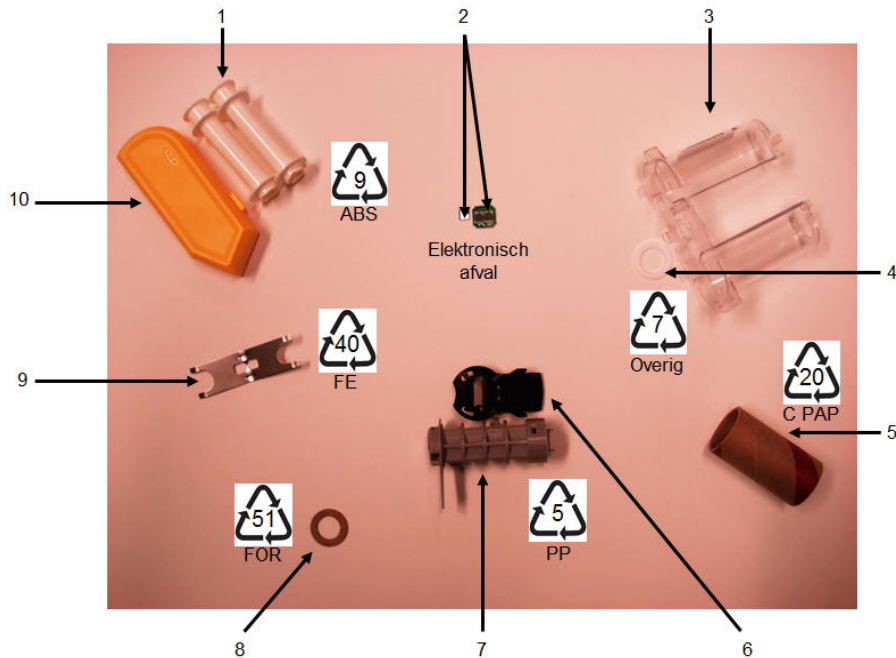
4. Druk vanaf de achterkant van de zwarte afsluitkap het mes van de schroevendraaier tegen de vergrendelingstabjes, waarbij u uitwaartse druk uitoefent. Dit maakt de smart cell los.



5. Schuif de kern van het karton van de plastic cartridgekern.

Componenten recyclen

Deze componenten moeten uit de cartridge worden gehaald en worden gerecycled in overeenstemming met de volgende richtlijnen.



Nr.	Onderdeel	Materiaal-	Prullenmand
1	Lintspoelen (wit)	ABS	#9 ABS
2	Printlint smart cell label materiaal smart cell	Elektronica	Elektronisch afval
3	Lintpatroon (helder)	Polycarbonaat (pc)	#7 Overig
4	Ring printlint (wit)	PTFE	#7 Overig
5	Kartonnen kern label materiaal	Karton	#20 C PAP
6	Afsluitkap label materiaal	PP	#5 PP
7	Kern cartridge voor label	PP	#5 PP
8	Ring printlint (kurk)	Kurk/nitril butadiëen	#51 FOR
9	Printlint veer	Roestvast staal	#40 FE
10	Tabje van de kap van de linten	ABS	#9 ABS

Schakel de voeding in

Zet het systeem als volgt aan en uit:

1. Druk op **Power** .

Voor een langere levensduur schakelt de batterij automatisch uit als er gedurende langere tijd geen activiteit is. Gegevens op het scherm worden op het tijdstip van afsluiten bewaard en zijn de volgende keer dat de **[Power]**-toets wordt ingedrukt om de printer te herstarten weer beschikbaar. (Zie [pagina 1-53](#) voor meer informatie over het instellen van een vertragingstijd voor het afsluiten).

Wanneer u de printer voor het eerst aanzet, kunt u de taal kiezen waarin u de informatie op het scherm wilt weergeven. Het kiezen van de taal gebeurt via de functie Instelling. (Raadpleeg voor meer informatie “Instelling - Taal” op [pagina 1-55](#).)

Iedere keer wanneer de printer wordt ingeschakeld, wordt door het systeem een initialiseringsproces uitgevoerd. Tijdens dit proces wordt de geplaatste media herkend. Hoewel het mogelijk is om de printer zonder media in te schakelen als u dat wilt, zal de printer uitgaan van de media die het laatst in de printer waren geïnstalleerd.

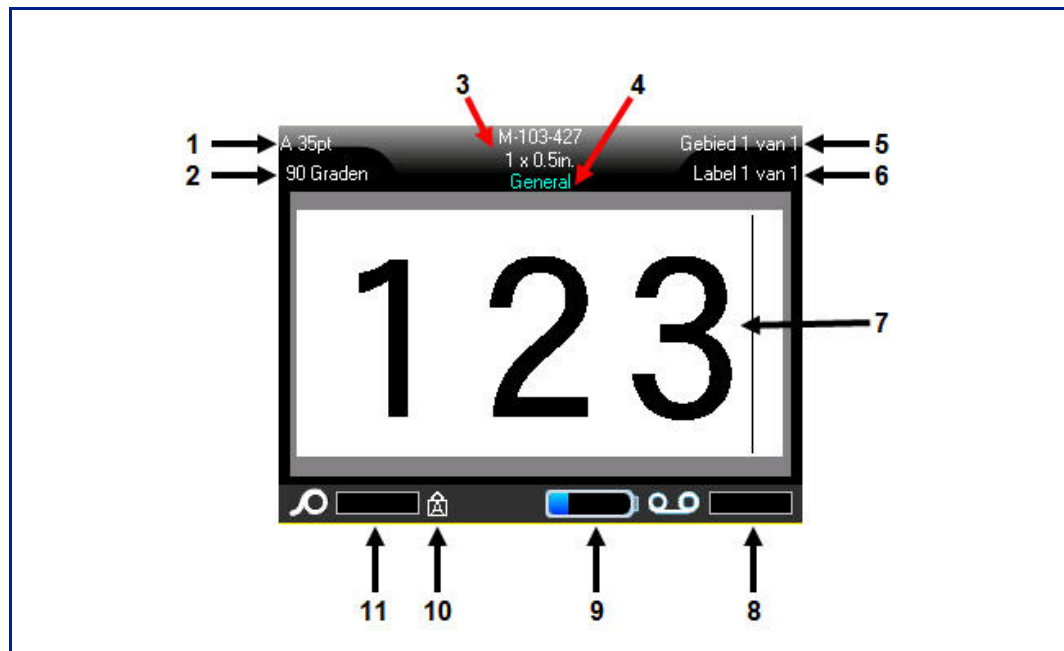
Weergavescherm

Op het weergavescherm kunt u kenmerken van de lettertypen en andere opmaakkenmerken bekijken tijdens het invoeren en wijzigen van uw gegevens.

Het scherm geeft per keer één label weer, of één gebied op een label met verschillende gebieden. Bij labels met verschillende gebieden kunt u via Printvoorbeeld (zie [pagina 5-2](#)) alle gebieden tegelijk weergeven.

Statusinformatie

De header (boven) en statusbalk (onder) verschijnen permanent op het scherm, en bevatten de volgende informatie:



- | | |
|--|--|
| <p>1 Lettertypegrootte met Auto maatindicator</p> <p>2 Mate van tekstrotatie in Editor</p> <p>3 Mediaproduct en formaat</p> <p>4 Type label materiaal</p> <p>5 Aantal gebieden op huidig label</p> <p>6 Aantal labels in huidige bestand</p> | <p>7 Bewerk-scherm</p> <p>8 Resterend lint</p> <p>9 Resterende batterijlading</p> <p>10 Geeft aan dat Caps Lock is ingeschakeld</p> <p>11 Resterend label materiaal</p> |
|--|--|

Pijl- en tekstbewerking

Aanraakscherm

De BMP®61 printer maakt gebruik van aanraakscherm-technologie om menu's en data te hanteren. Tik met uw vinger of een stylus op de gewenste optie op het scherm.

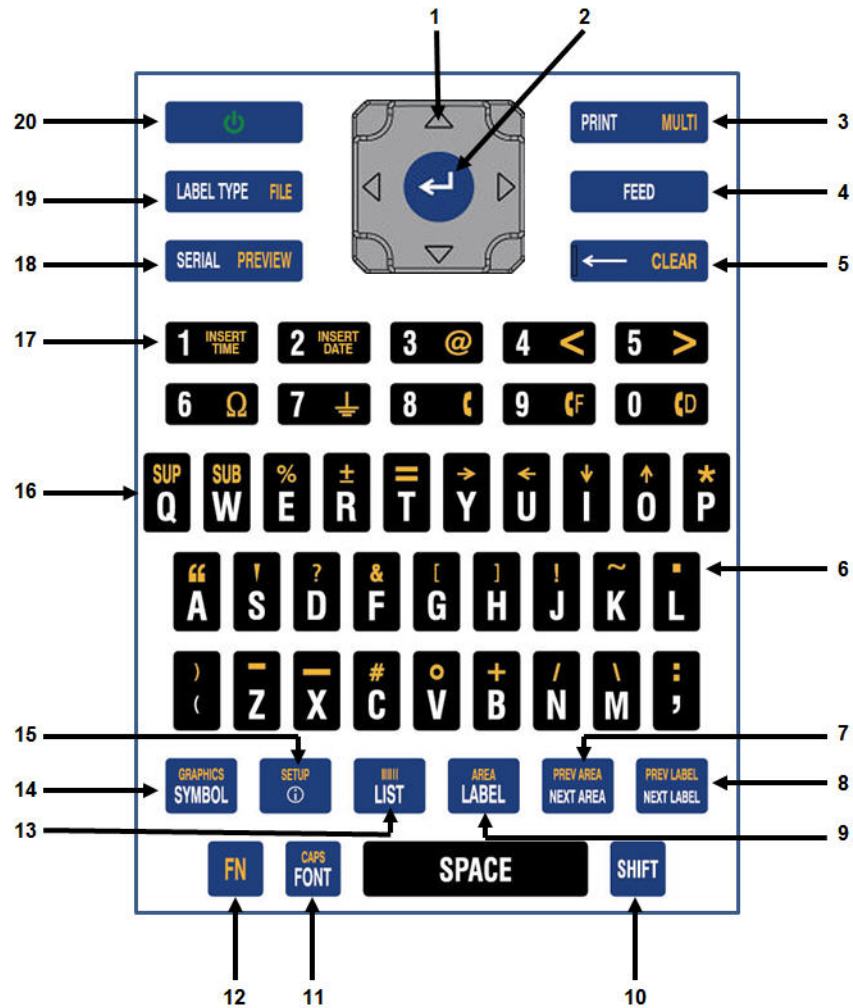
Aanraakscherm Basis






Gebruik uw vinger of een stylus om te navigeren door of toegang te krijgen tot items op het aanraakscherm.









Funcie	Techniek
Tik	Raak het scherm snel aan.
Dubbeltik	Raak het scherm tweemaal snel aan.
Lang indrukken	Raak het scherm aan en houd het even vast
Scrollen	Raak het scherm aan en beweeg de stylus/vinger enigszins snel in een van de scrollrichtingen, en laat het scherm dan los.
Vegen	Hetzelfde als scrollen maar met als doel inhoud/pagina's in horizontale/verticale richting te verplaatsen. Vegen is een snelle vingerbeweging, sneller dan scrollen.



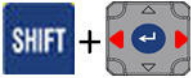




Toetsenpaneel








De volgende beschrijvingen zijn gebaseerd op het QWERTY-toetsenpaneel. Als u een ander toetsenpaneel gebruikt (zoals AZERTY of cyrillisch) kunnen sommige toetsen anders zijn. Zie Bijlage A voor een volledige beschrijving van de indeling van andere toetsenpanelen.










	Functie	Toets	Beschrijving
1	Pijltoetsen		<p>Pijltoetsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> In een regel tekst: verplaatst de cursor één teken tegelijk naar links/rechts, of één regel tegelijk omhoog/omlaag. In de menu's: verplaatst de markering naar links/rechts in de hoofdmenu, of omhoog/omlaag in de submenu's. In dialoogvensters: verplaatst de markering omhoog/omlaag of naar links/rechts door de velden. In een veld met een vervolgkeuzemenu: druk eerst op OK. Verplaatst de markering omhoog/omlaag door de lijst. In het Afdrukvoorbeeld: scrollt links of rechts door verschillende gebieden op een label.
2	Enter-toets		<ul style="list-style-type: none"> Voegt een nieuwe blanco regel toe aan een label. Accepteert menu-items en attributen.
3	Print-toets		Dient voor het afdrucken van alle labels in een labelbestand. (Zie " Afdrukken " op pagina 5-1).
	Multiprint-toets		Presenteert opties voor het instellen van afdrukparameters vóór het afdrucken (bijv. aantal exemplaren, afdrukbereik, afdruk spiegelen).
4	Feed toets		Voert de media aan de printer. (Zie " Label materiaal laden " op pagina 1-23).

	Functie	Toets	Beschrijving
5	Backspace-toets		<ul style="list-style-type: none"> • Verplaatst de cursor naar links en verwijdert tekens één tegelijk. • Verlaat menu-opties en functies, één scherm per keer. <p>Opmerking: Afhankelijk van hoe diep u zich bevindt in menu's en functies, dient u verschillende keren op Backspace te drukken.</p>
	Clear-toets		Wist gegevens of alle menu's van het scherm.
6	Decimaalteken		Plaatst een decimaalteken of punt.
7	Ga naar volgend gebied-toets (Zie <i>"Ga naar label of gebied" op pagina 3-18</i>).		Op een label met verschillende gebieden gaat u met deze toets van het huidige gebied naar het volgende.
	Ga naar vorig gebied-toets		Op een label met verschillende gebieden gaat u met deze toets van het huidige gebied naar het vorige.
8	Ga naar volgende label-toets (Zie <i>"Ga naar label of gebied" op pagina 3-18</i>).		Op een bestand met verschillende labels gaat u met deze toets van de huidige label naar de vorige.
	Ga naar vorige label-toets		Op een bestand met verschillende labels gaat u met deze toets van de huidige label naar de vorige.
9	Label-toets		Toevoegen, verwijderen en opmaken van labels in een bestand. (Zie <i>"Een label of gebied toevoegen" op pagina 3-16</i>).

	Functie	Toets	Beschrijving
	Area-toets		Dient voor het toevoegen, verwijderen en opmaken van gebieden op een label. (Zie <i>"Een label of gebied toevoegen"</i> op pagina 3-16).
10	Shift-toets		Als Caps Lock uit staat, wordt deze toets gebruikt in combinatie met één letter om deze als hoofdletter weer te geven.
	Tekst markeren		Markeert (selecteert) tekst op het scherm, links/rechts één teken tegelijk, zodat u voor reeds ingevoerde tekst lettertypeattributen (vet, schuin, onderstreept) kunt aanbrengen. (Zie <i>"Bestaande data"</i> op pagina 3-3).
	Lettertypegrootte		Vergroot of verkleint de tekst op het scherm, één punt tegelijk. Houd de [SHIFT] toets ingedrukt en druk op de opwaartse of neerwaartse pijl.
	Afdrukgeschiedenis		Presenteert het menu Afdrukgeschiedenis. (Zie <i>"Afdrukgeschiedenis"</i> op pagina 5-7).
11	Font-toets		Biedt lettertypegroottes en -attributen (zoals vet en schuin). (Zie <i>"Lettertype"</i> op pagina 3-1).
	CapsLock-toets		Typt hoofdletters. Druk er eenmaal op om de CapsLock in te schakelen en nogmaals om CapsLock uit te schakelen.

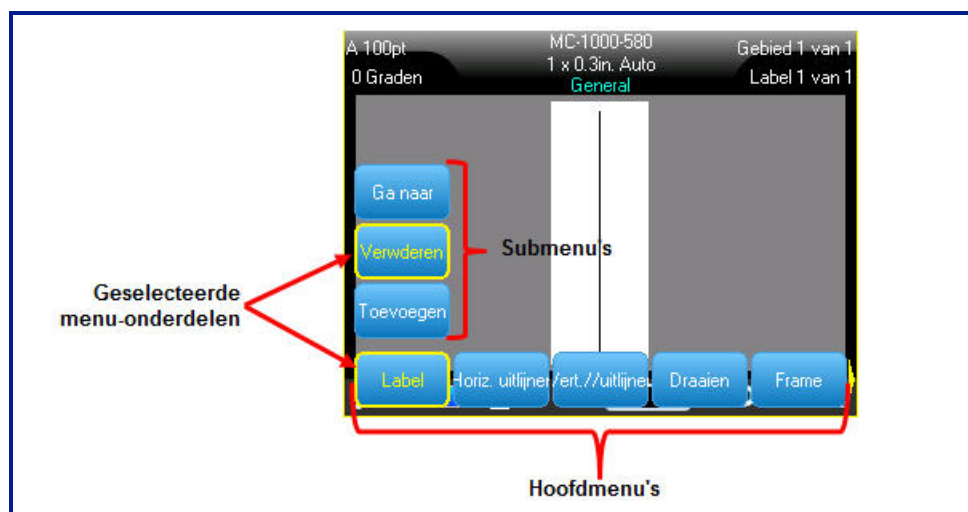
	Functie	Toets	Beschrijving
12	FN-toets		<ul style="list-style-type: none"> • Wordt gebruikt voor de inschakeling van de alternatieve functie (in goud weergegeven) van bepaalde toesten. Druk op de FN-toets en dan op de alternatieve functietoets. OF Houd de FN-toets ingedrukt terwijl u op de toets met de gewenste alternatieve functie drukt. <ul style="list-style-type: none"> • Wordt gebruikt voor speciale tekens op de lettertoetsen.
13	Lijst-toets		Hiermee kunt u meerdere labels maken met variabele informatie van één geformatteerd label (hoofddocument) en een gestructureerde gegevensbron. (Zie " Lijst " op pagina 3-38).
	Streepjescode-toets		Zet een serie tekst om in een streepjescode. Dient voor het in-/uitschakelen van de streepjescodefunctie. (Zie " Streepjescode " op pagina 3-29).
14	Symbol-toets		Dient voor toegang tot diverse symbolen die beschikbaar zijn op de printer. (Zie " Symbolen " op pagina 3-8).
	Pictogram toets		Dient voor toegang tot pictogrammen die door de gebruiker zijn geleverd en zijn geladen in de printer. (Zie " Afbeeldingen " op pagina 3-10).
15	Internationaal-toets		Stelt tekens beschikbaar die in bepaalde internationale alfabetten worden gebruikt, waaronder letters met diacritische en accenttekens. (Zie " Internationale tekenset " op pagina 3-12).
	Setup-toets		Stelt de standaardparameters van de printer vast. (Zie " Instelling " op pagina 1-52).

	Functie	Toets	Beschrijving
16	Superscript-toets		<ul style="list-style-type: none"> • Zet het volgende teken dat wordt getypt in superscript, enigszins boven de regel tekst. • Zet meerdere tekens in superscript als de tekens eerst zijn gemarkeerd. (Raadpleeg "Bestaande data" op pagina 3-3 voor informatie over het markeren van tekens).
	Subscript-toets		<ul style="list-style-type: none"> • Zet het volgende teken dat wordt getypt in subscript, enigszins onder de regel tekst. • Zet meerdere tekens in subscript als de tekens eerst zijn gemarkeerd. (Raadpleeg "Bestaande data" op pagina 3-3 voor informatie over het markeren van tekens).
17	Tijd invoegen-toets		Typt de huidige tijd zoals ingesteld op de printer.
	Datum invoegen-toets		Typt de huidige datum zoals ingesteld op de printer.
18	Serial-toets		Dient voor het instellen van de waarden voor enkele, meerdere of verwante series. (Zie "Serialisering" op pagina 3-33).
	Preview-toets		Biedt een afdrukvoorbeeld van het label. (Zie "Afdrukvoorbeeld" op pagina 5-2).
19	Labeltype-toets		Opent de verschillende geïnstalleerde applicaties of labeltypes (bijv. draadmarkering, vlaggen, aansluitingsblokken, etc.). (Zie "Labeltypes" op pagina 6-1).

	Funcie	Toets	Beschrijving
	Bestand-toets		Opslaan, openen of verwijderen van een label of serie labels. (Zie <i>"Bestandsbeheer" op pagina 4-1</i>).
20	Power-toets		Hiermee zet u de printer aan en uit.

Menu's

De menu's worden weergegeven aan de onderkant van het scherm en worden geactiveerd door de functietoetsen. Gebruik de navigatietoetsen of het aanraakscherm om naar de diverse menu-items te gaan. Blijf op de navigatietoetsen drukken om naar de menu's te gaan die niet worden weergegeven, of, scroll met uw vinger door de menu's Als u het laatste weergegeven menu-onderdeel hebt bereikt, keren de menu's terug naar het eerste menu-onderdeel.



Figuur 1-1. Menu's

Voor toegang tot de menu's met het toetsenbord:

1. Druk op de functietoets voor de menu's die u wilt gebruiken.

De menuopties voor de betreffende functie worden weergegeven.


2. Druk op de horizontale pijltoetsen om naar de hoofdmenu-items te gaan.

Als u toegang heeft tot een menu-item wordt dit onmiddellijk weergegeven wanneer u naar een menu-item gaat.

Ga als volgt te werk om naar een submenu te gaan:

1. Druk op de verticale pijltoetsen.

Een geopend menu wordt weergegeven met een gele balk eromheen.

2. Als u het gemarkeerde submenu wilt activeren, drukt u op Enter  het aanraakscherm.

De menu-items blijven actief tot een ander menu-item wordt geactiveerd.

Voor toegang tot de menu's met het aanraakscherm:

1. Druk op de functietoets voor de menu's die u wilt gebruiken.
2. Tik op de gewenste optie van het hoofdmenu.
3. Als er submenu's beschikbaar zijn, drukt u op de gewenste optie van het submenu.

De diverse functies en menu's worden verder besproken in het gedeelte Formatteren van deze handleiding, te beginnen op [pagina 3-1](#).

Menu's annuleren

Ga als volgt te werk om menu's te verwijderen van het scherm, met het toetsenbord:

1. Druk op Backspace .

Opmerking: Als u zich diep in submenu's bevindt, kan het zijn dat u verschillende keren op Backspace moet drukken om alle menu's van het scherm te verwijderen. Menu's die van het scherm zijn verwijderd, onthouden geen bewerkte menugegevens.

Ga als volgt te werk om menu's te verwijderen van het scherm, met het aanraakscherm:

1. Tik ergens buiten de menu-items.

Dialogvensters

Bepaalde functietoetsen tonen dialogvensters in plaats van submenu's.

Opmerking: U zult zien dat er een dialogvenster aan een menu is verbonden als er niet onmiddellijk een submenu verschijnt wanneer u de betreffende optie in het hoofdmenu markeert of selecteert.

Ga als volgt te werk voor gebruik van het dialogvenster van een menu met het toetsenbord:

1. Druk op Enter  op het menu-item.

Het dialogvenster verschijnt.



Figuur 1-2. Dialogvenster

2. Druk op de navigatietoetsen omhoog/omlaag om de diverse velden te doorlopen.



Ga als volgt te werk voor gebruik van het dialogvenster van een menu met het aanraakscherm;

1. Raak het menu-item aan.
2. Raak het gewenste veld aan dat u wilt bewerken.

Vervolgkeuzemenu's

Als een veld van een vervolgkeuzemenu is voorzien, ziet u rechts naast het veld een kleine pijl.

Ga als volgt te werk om in het vervolgkeuzemenu een optie te selecteren met het toetsenbord:

1. Druk op Enter  om het vervolgkeuzemenu te openen.
2. Gebruik de toetsen omhoog/omlaag om de gewenste optie te markeren.
3. Druk op Enter  om de optie te selecteren.

Het item is geselecteerd en de lijst vouwt samen.



Figuur 1-3. Vervolgkeuzemenu's

Ga als volgt te werk om in het vervolgkeuzemenu een optie te selecteren met het aanraakscherm:

1. Tik op de pijl naar beneden van het vervolgkeuzemenu om de lijst te verbreden.
2. Tik op de gewenste optie in de lijst.

Het item is geselecteerd en de lijst vouwt samen.

Gegevensvelden

In gegevensvelden moet de gebruiker gegevens invoeren. In sommige velden zijn standaard al gegevens ingevoerd. Als u naar een veld gaat met reeds bestaande gegevens, worden de gegevens gemarkeerd en kunt u nieuwe gegevens rechtstreeks invoeren over de gemarkeerde gegevens.

Ga als volgt te werk voor gebruik van de gegevensvelden met het toetsenbord:

1. Ga met de navigatiepijlen naar het gegevensveld.
2. Voer met het toetsenbord de gegevens in.
3. Ga met de navigatiepijlen uit het veld na het invoeren van gegevens.

The screenshot shows a blue dialog box titled "Serie #1". It contains three input fields: "Beginwaarde" with the value "1", "Eindwaarde" with the value "25", and "Verhoging" with the value "1". Below these fields is a checkbox labeled "Ser 2 bij" which is currently unchecked. At the bottom center of the dialog box is an "OK" button.

Figuur 1-4. Velden voor gegevensinvoer

Ga als volgt te werk voor gebruik van de gegevensvelden met het aanraakscherm:

1. Tik op het gewenste gegevensveld.



Als het gegevensveld actief is (gegevens bevat), markeert u de gegevens door eenmaal op het veld te tikken. U kunt er meteen over typen. Als het gegevensveld niet actief is (geen gegevens bevat), activeert u het veld door eenmaal te tikken en de cursor in het veld te plaatsen.

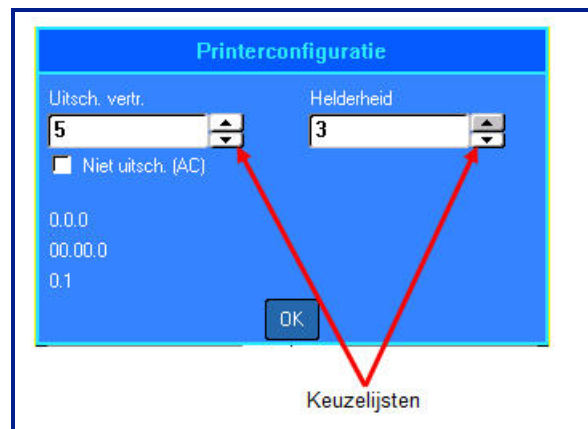
2. Vul de gewenste gegevens in het veld in.

Keuzelijsten

In een keuzelijst kunt u bladeren door een reeks waarden in een veld.

Ga als volgt te werk om een keuzelijst te gebruiken met het toetsenbord:

1. Navigeer door de keuzelijst.
2. Druk op Enter .
3. Ga met de opwaartse en neerwaartse pijlen door de waardenreeks.
4. Druk op Enter als u de gewenste waarde hebt bereikt .



Figuur 1-5. Keuzelijsten

Opmerking: In bepaalde velden met draaivelden kunt u rechtstreeks getallen in het veld typen. De aanwezigheid van een cursor in het veld beduidt dat u rechtstreeks getallen in kunt voeren.

Ga als volgt te werk om een draaiveld te gebruiken met het aanraakscherm:

1. Tik op het veld met het de keuzelijst.
2. Tik op de pijl omhoog om de waarde in het veld stapsgewijs te vermeerderen. Tik op de pijl omlaag om de veldwaarde te laten dalen.

Keuzerondjes en optievakken

In een reeks keuzerondjes kan er slechts één keuzerondje per keer worden geselecteerd. In een reeks optievakken kan elke hoeveelheid opties per keer worden geselecteerd.

Ga als volgt te werk om een keuzerondje of optievak te selecteren of deselecteren met het toetsenbord:

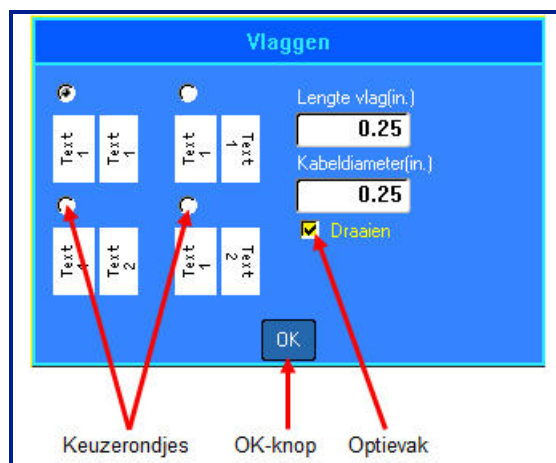
1. Navigeer naar de gewenste optie.

2. Druk op Enter .

Het optievak geeft een vinkje meer om aan te geven dat het actief is. Het keuzerondje geeft een stip weer in het rondje.

3. Om een optievak te deactiveren, gaat u naar het optievak en drukt u op Enter. Het vinkje wordt verwijderd.

4. Om een keuzerondje te deactiveren, gaat u naar een andere keuzerondje, en drukt u op Enter.



Figuur 1-6. Keuzerondjes, optievakken en de OK-knop

Ga als volgt te werk om een keuzerondje of optievak te selecteren of deselecteren met het aanraakscherm:

1. Tik eenmaal op een keuzerondje of optievak om het te activeren.

Het optievak geeft een vinkje meer om aan te geven dat het actief is. Het keuzerondje geeft een stip weer in het rondje.

2. Tik eenmaal om het optievak te deactiveren (vinkje verwijderen).


3. Om een keuzerondje te deactiveren, tikt u gewoon op een ander keuzerondje.

Accepteer de instellingen van het dialoogvenster

Ga als volgt te werk om alle instellingen in het dialoogvenster te accepteren, met het toetsenbord:

1. Navigeer naar  onderaan het dialoogvenster.
2. Druk op Enter .

Ga als volgt te werk om alle instellingen in het dialoogvenster te accepteren, met het aanraakscherm:

1. Tik  onderaan het dialoogvenster.

Een menu of dialoogvenster annuleren

Ga als volgt te werk om een menu of dialoogvenster te annuleren zonder de wijzigingen te accepteren, met het toetsenbord:

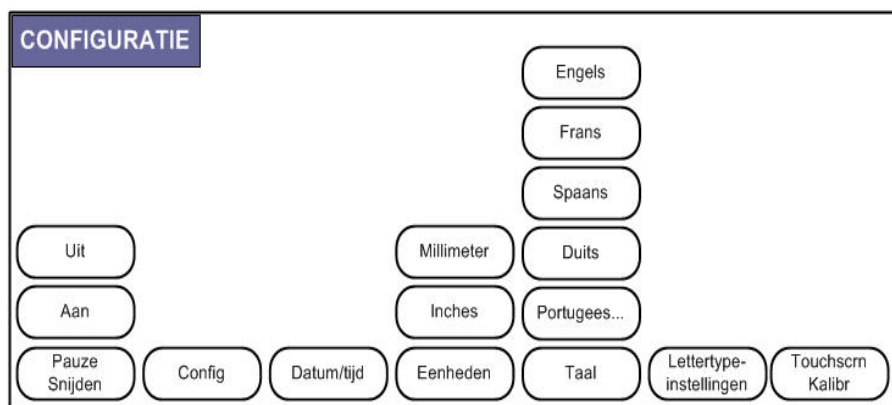
1. Druk op Backspace .

Opmerking: Het kan zijn dat u meerdere malen op Backspace moet drukken om alle menu's te verlaten.

Ga als volgt te werk om een menu of dialoogvenster te annuleren zonder de wijzigingen te accepteren, met het aanraakscherm:

1. Veeg naar beneden bovenaan van het dialoogvenster.

Instelling



Figuur 1-7. Opties in het menu Instelling

De functietoets Instelling wordt gebruikt om de standaardinstellingen van de printer te bepalen.

Ga als volgt te werk om de functies van Instelling te wijzigen:

1. Druk op Instelling  + .

Pauze/Snijden

Met de knop Pauze/Snijden kunt u een label uit de printer verwijderen voordat een ander label wordt afgedrukt. Als deze functie is ingeschakeld wordt in een serie labels het volgende label afgedrukt wanneer een label wordt afgesneden.

Ga als volgt te werk om de functie Pauze/Snijden in te schakelen:

Het menu Pauze/Snijden, het eerste in de lijst primaire menu's, is al geselecteerd.

1. Selecteer **Aan**.

Config

In het menu Config van de functie Instelling treft u de volgende instellingen aan:



Met Uitschakelen Vertragen wordt de auto-uit time-out ingesteld. Dit heeft betrekking op het aantal minuten aan inactiviteit voordat de printer automatisch wordt uitgeschakeld.

Bij gebruik van de wisselstroomadapter is de voeding constant dus wordt de batterij niet belast. In dat geval kunt u de functie Uitschakelen Vertragen uitzetten door Niet Uitschakelen (wisselstroom) te kiezen.

Met Helderheid kan de helderheid van het weergavescherm worden vermeerderd of verminderd.

De Firmware-versie die op uw printer is geïnstalleerd, staat in de linkerbenedenhoek van het scherm.

De knop Clean Printer (Printer reinigen) kan worden gebruikt met de elektronische reinigingskaart, die apart kan worden gekocht. (Zie "[Interne onderdelen](#)" op pagina 7-2 van deze handleiding voor instructies over hoe u de printer te reinigen.)

Tijd/datum

In het menu Tijd/datum van de functie Instelling treft u de volgende instellingen aan: Stel de Tijd/datum-opties in wanneer de printer voor het eerst wordt ingeschakeld.



Datum/tijd		
Dag	Maand	Jaar
25	April	2016
Uur	Minuut	<input checked="" type="checkbox"/> PM
11	49	<input type="checkbox"/> 24-uursklok
Tijdnotatie	Datumnotatie	
hH:MM	MM/DD/JJ	
hH:MM		
hH:MM:SS	OK	

Eenheden

Met de instelling Eenheden kunnen de labelparametermetingen voor de printer worden ingesteld. De eenheden zijn :

- Inches
- Millimeter

Wanneer deze eenheden zijn ingesteld hoeft u geen “inches” of “millimeters” (of de algemeen geaccepteerde afkortingen ervan) meer aan te geven als u getallen in gegevensvelden invoert. Ook in meetvelden waarin gebruik wordt gemaakt van keuzelijsten of keuzemenu's worden de meeteenheden automatisch ingesteld op de in Instellingen geselecteerde eenheden.

Taal

Afhankelijk van het soort toetsenbord van uw printer dat u gebruikt, vindt u de volgende talen onder het Taal-menu in de Instelling-functie. (Zie ["Toetsenbordconfiguraties" op pagina A-1](#) voor informatie over de verschillende soorten toetsenborden.)

Engels	Nederlands	Deens	Turks	Roemeens
Frans	Noors	Tsjechisch	Slowaaks	Russisch
Spaans	Fins	Estisch	Sloveens	Japans
Duits	Zweeds	Hongaars	Kroatisch	Vereenvoudigd Chinees
Portugees	Italiaans	Pools	Bulgaars	Traditioneel Chinees

Aanvankelijke instelling van de taal

Ga wanneer u de printer voor het eerst inschakelt, naar de functie Instelling en kies de taal waarin u alle printermenu's, -functies en de gegevens wilt weergeven.

1. Druk op Instelling  + .
2. Selecteer **Taal**.
3. Selecteer de gewenste taal.

Lettertype-instellingen


Via de Lettertype-instellingen kunt u aangeven of u het formaat van het lettertype wilt instellen in punten of millimeters.



Kalibratie van het aanraakscherm

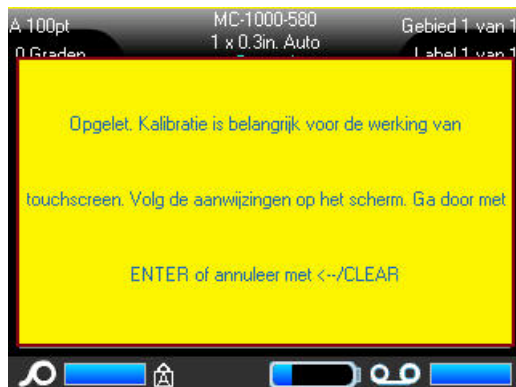
Kalibreer het aanraakscherm naar de gewenste gevoeligheid (zachte of harde aanraking).

Ga als volgt te werk om het aanraakscherm te kalibreren:

1. Druk op Instelling  + .
2. Selecteer **Aanraakscherm kalibr.**

Opmerking: Kalibratie van het aanraakscherm bevindt zich aan de rechterkant van Lettertype-instellingen. Scroll naar rechts om de knop Aanraakscherm kalibr. te gebruiken.

3. Volg de instructies op het scherm.



2 Aan de slag


Een tekstetiket aanmaken

Deze sectie beschrijft het proces voor het maken van een tekstlabel met minimale opmaak, met behulp van eenvoudige bewerkingstechnieken, en het afdrucken van het label.

Tekst invoeren

Zorg alvorens tekst in te voeren dat de mediacartridge is geladen en dat het apparaat is ingeschakeld.

De verticale balk op het weergavescherm is de cursor en is het startpunt voor elk label dat u met de BMP®61 printer maakt. Begin met het invoeren van tekst bij de positie van de cursor. De cursor wordt op het scherm verplaatst tijdens het invoeren van de gegevens.

Als u een tweede regel tekst wilt invoeren, drukt u op [ENTER]. 

Tekst bewerken

Als u een fout maakt in de tekst of als u de inhoud of de opmaak van het label wilt wijzigen, kunt u de informatie bewerken alvorens de tekst af te drukken.

Tekst invoegen

Ga als volgt te werk om in een regel tekst verdere tekst in te voegen:


1. Plaats de cursor met de navigatiepijlen bij het punt waar u tekst wilt invoegen.
OF
Tik op het scherm bij het punt waar u tekst wilt invoegen.
2. Voer de tekst in.

Een tekstetiket aanmaken

De bestaande tekst rechts van de cursor verschuift naar rechts om ruimte te maken voor de tekst die wordt ingevoegd. Als er meer data worden toegevoegd aan een tekstregel, verkleint de lettergrootte automatisch met één punt per keer, totdat de kleinste lettergrootte is bereikt. Op dat moment kunt u niet meer data aan die tekstregel toevoegen, en verschijnt de volgende foutmelding.



Ga als volgt te werk om de foutmelding te wissen:

1. Druk op Enter .
OF
Raak het scherm van de foutmelding aan.
2. Druk op [ENTER]  om een andere tekstregel te beginnen.

Tekst verwijderen

Als u tekst wilt verwijderen, één voor één, van de cursorpositie naar LINKS (achterwaarts):

1. Druk op Backspace .

Wissen

[WISSEN] wordt gebruikt om gegevens van het scherm te wissen of om een functie te annuleren.

Ga als volgt te werk om gegevens te wissen:

1. Druk op Clear .

U krijgt twee opties:

- Labeltekst wissen
- Alles Wissen

Met Labeldata Wissen worden alle gegevens op het label verwijderd, maar blijft de formattering bewaard (lettertypegrootte, aantal gebieden, etc.)

Met Alles Wissen worden alle gegevens en alle formattering van het label verwijderd.


2. Selecteer de gewenste optie.

Als u Alles Wissen selecteert, verschijnt er een bericht waarin u om bevestiging wordt gevraagd.




3. Druk op Enter  om het verwijderen te accepteren.
OF
Raak Ja aan.

Ga als volgt te werk om de labels te verwijderen:

4. Druk op Backspace  om de functie Alles Wissen te annuleren.
OF
Druk op nr.

U keert terug naar het scherm en alle labels zijn ongewijzigd.


Annuleringsfuncties

Backspace  wordt ook gebruikt voor het annuleren van functies, een menu of een dialoogvenster. Wanneer u op Backspace drukt terwijl u midden in een functie bent, wordt de functie één scherm tegelijk teruggedraaid. Het is mogelijk dat u verscheidene malen op Backspace moet drukken om de functie volledig te annuleren. (Raadpleeg [pagina 1-45](#) voor informatie over het annuleren van functies met het aanraakscherm.)

Foutberichten

Als een functie op een bepaald moment niet kan worden gebruikt, verschijnt er een fout- of informatiebericht dat op het probleem duidt en/of verdere aanwijzingen voor de situatie. Lees het bericht zorgvuldig en volg de instructies.

Ga als volgt te werk om een foutmelding van het scherm te verwijderen:

1. Druk op Enter .
OF
Raak het scherm van de foutmelding aan.

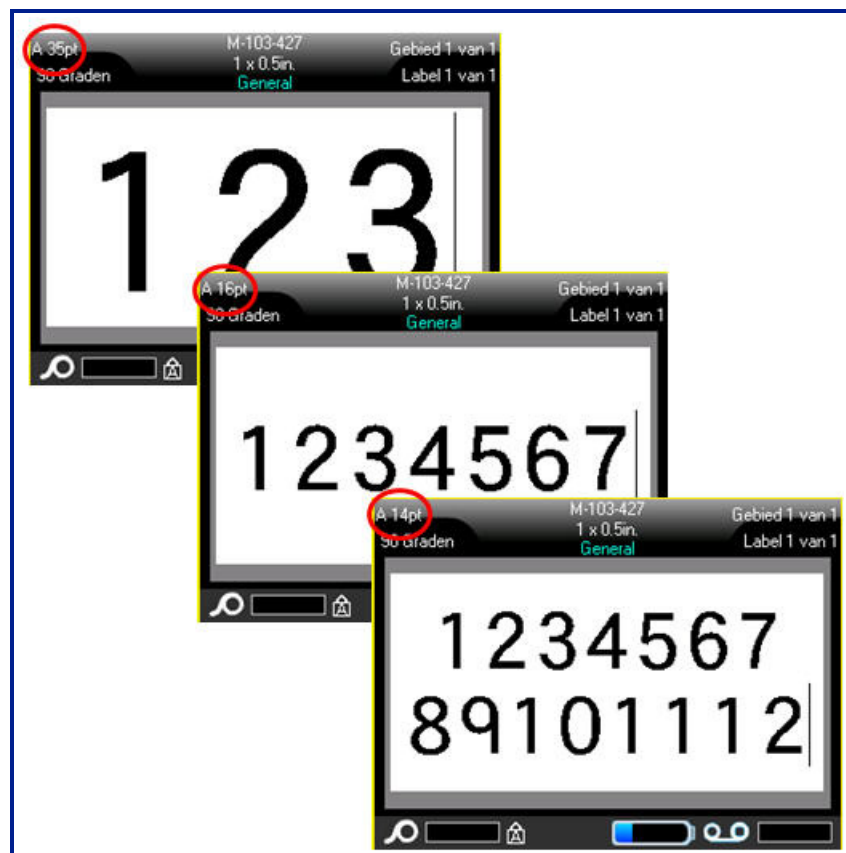
Standaardinstellingen

De standaardinstellingen worden bepaald door de printer voor de geïnstalleerde media. Wanneer de labelrol en/of het type label van de toepassing opnieuw wordt geladen, keert het apparaat terug naar deze instellingen.

Lettertype AutoSize

Automatische grootte begint met het grootste lettertype dat op het label past. Wanneer een regel tekst de rand van het label bereikt, wordt het lettertype verkleind tot u op [ENTER] drukt of tot de minimale lettertypegrootte wordt bereikt. Tijdens het werken met automatische grootte en meerdere regels tekst, behouden alle regels op een label dezelfde grootte.

Autom. grootte is ingeschakeld voor alle labels en wordt kenbaar gemaakt door een 'A' tegenover de lettergrootte in de hoek linksboven op de statusbalk.



Figuur 2-1. Tekst die wordt ingevoerd terwijl Autom. grootte is ingeschakeld

Een label afdrukken

⚠ WARNING

Steek uw vingers NIET in de buurt van de snijder. Deze kan knellen of sijden. ⚠

Ga als volgt te werk om een etiket af te drukken:

1. Druk op Print 

Na het afdrukken snijdt u het label:

2. Trek de snijhendel zo ver mogelijk naar voren (naar u toe).

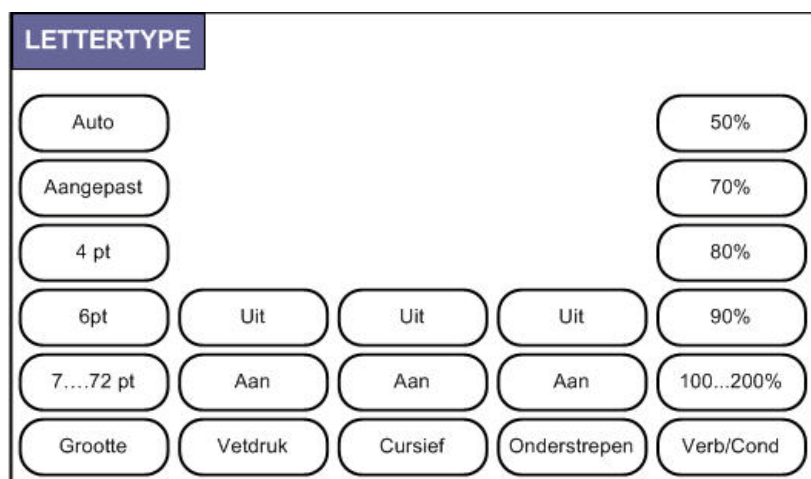
Het afdrukken met de BMP®61-printer geschiedt op de achtergrond, wat inhoudt dat u verder kunt gaan met het bewerken van labels of het maken van nieuwe labels terwijl het label wordt afgedrukt.



3 Opmaak

Opmaak duidt op de lay-out, structuur en het uiterlijk van een label. De diverse opmaakfuncties treft u aan onder de functies Lettertype, Label en Gebied.

Lettertype



Figuur 3-1. Opties van het menu Lettertype

Opmaak van de tekens en de regel worden attributen genoemd die het aanzien wijzigen van de lettertypen, zoals bijv. de puntgrootte, vetdruk en schuindruk.


Er zijn twee beschikbare lettertypes op de BMP61 printer, Brady Fixed Width en Brady Alpine. Beide lettertypes bieden u de mogelijkheid om een nul (0) weer te geven met of zonder schuine streep erdoor (**0** or **Ø**). U kunt het lettertype wijzigen bij de configuratie van de printer. (Zie "[Lettertype-instellingen](#)" op pagina 1-56 voor meer informatie.)

Opmerking: U kunt geen andere lettertypes downloaden naar de printer.

Grootte

De lettertypegrootte geldt voor een hele regel tekst tegelijk en wordt gemeten in puntgrootte of millimeters, zoals bepaald in de Instelling-functie.

Ga als volgt te werk om de grootte van het gekozen lettertype te wijzigen:


1. Druk op Lettertype .

Er verschijnt een popup-menu met de beschikbare lettertypegroottes voor het label materiaal dat is geïnstalleerd.

2. Selecteer **Grootte**, en vervolgens de gewenste **lettertypegrootte**.

Als de gewenste grootte niet wordt weergegeven, kunt u binnen het bereik van de geldige groottes handmatig een lettertypegrootte opgeven. De optie hiervoor vindt u onder "Aangepast" van het menu Grootte.

Ga als volgt te werk om handmatig een lettertypegrootte op te geven:

3. Kies **Aangepast** en geef de lettertypegrootte op.
4. Druk op Enter .

Tijdens het invoeren van een aangepaste lettertypegrootte wordt een minimaal/maximaal-bereik getoond voor het type labels dat in de printer is geladen. De minimumgrootte betreft de leesbaarheid en de maximumgrootte wordt bepaald door de grootte van het label. Als u een grootte opgeeft die buiten het bereik valt, verschijnt er een foutbericht om aan te geven dat de grootte buiten het aanvaardbaar bereik valt.



Om de foutmelding te wissen:

5. Druk op Enter .
- OF
- Raak het scherm van de foutmelding aan.

Lettertype attributen


Lettertypeattributen (vetdruk, schuindruk, onderstrepen) kunnen worden toegepast op enkele tekens of op een hele regel tekst.

Ga als volgt te werk om een attribuut in te schakelen:

1. Plaats de cursor waar u het attribuut wilt activeren.
2. Druk op Lettertype .
3. Kies het gewenste attribuut en kies **AAN**.
4. Typ de tekst die van het attribuut moet worden voorzien.


Als u het attribuut toepast op tekst die u typt, blijft het attribuut geactiveerd tot u het uitschakelt of tot u naar een ander gebied of label gaat.

Ga als volgt te werk om het attribuut uit te schakelen:

1. Druk op Lettertype .
2. Kies het attribuut en kies **UIT**.

Bestaande data

Ga als volgt te werk om een attribuut toe te passen op eerder ingevoerde tekst:

1. Houd Shift  ingedrukt terwijl u de cursor met de pijltoetsen verplaatst over de tekens waaraan u het attribuut wilt toewijzen.


OF

1. Raak aan het begin van de tekenreeks die het attribuut zal weergeven het scherm aan en houd het even vast totdat de cursor verdwijnt.
2. Sleep uw vinger over het scherm naar het einde van de tekenreeks die het attribuut zal weergeven.

Hierdoor wordt de tekst gemarkeerd.



Opmerking: Het markeren werkt per regel. U kunt niet meer dan één regel tegelijk markeren.

3. Druk op Lettertype .


4. Kies het attribuut en kies **AAN**.

Alle gemarkeerde tekst wordt met het attribuut weergegeven.

Als u de markering van de tekst wilt verwijderen, drukt u op een van de navigatietoetsen of raakt u enig welke plek op het scherm aan.

Ga als volgt te werk als een attribuut wilt verwijderen dat eerder op tekst is toegepast:

1. Markeer de tekst met het attribuut dat moet worden verwijderd.

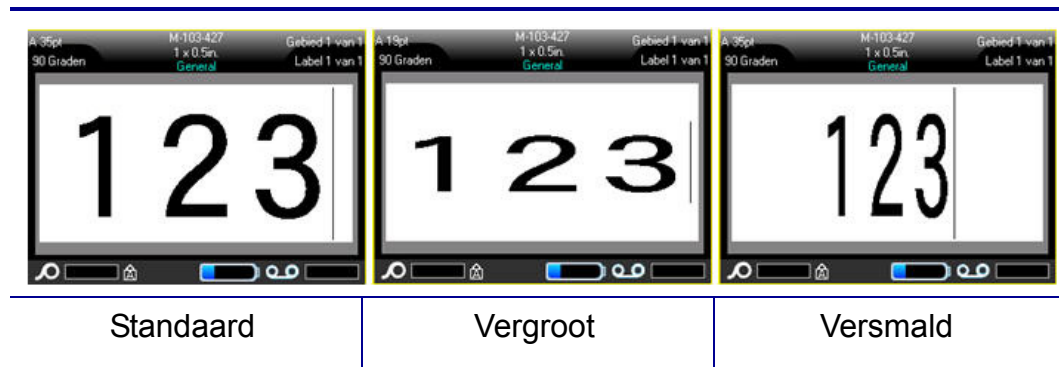
2. Druk op Lettertype .

3. Selecteer het attribuut dat moet worden verwijderd, en kies **UIT**.

Het attribuut is verwijderd van de tekst.

Verbreden/versmallen

Het verbreden en versmallen van tekst betreft de breedte van de tekens en de ruimte tussen de tekens van een woord. Tekst kan worden verbreed of versmald volgens vooraf vastgestelde percentages.



Figuur 3-2. Verbrede en versmalde tekst

Ga als volgt te werk om tekst te verbreden of te versmallen tijdens het invoeren:

1. Plaats de cursor waar u het verbreden/versmallen wilt activeren.
2. Druk op Lettertype .
3. Kies **Verbr./Versm.** en geef het gewenste *percentage* op.

Tijdens het invoeren van tekst blijft de functie Verbreden/versmallen actief tot hij weer wordt ingesteld op 100% of tot u naar een ander gebied of label gaat.

Ga als volgt te werk om bestaande tekst te verbreden of te versmallen:

1. Markeer de data.
2. Druk op Lettertype .
3. Kies **Verbr./Versm.** en geef het gewenste *percentage* op.

Alle gemarkeerde tekst wordt met het attribuut weergegeven.

Superscript/subscript

Door superscript wordt een teken enigszins hoger en door subscript wordt een teken enigszins lager geplaatst dan de lijn van de tekst. Tevens wordt het super- of subscript-teken enigszins kleiner weergegeven dan de rest van de tekst. De functies superscript en subscript bevinden zich op het cijferpaneel. Wanneer u op de toets Superscript of Subscript drukt, wordt de betreffende opmaak toegepast op het volgende teken dat u typt. Onmiddellijk na het typen van het teken wordt de functie uitgeschakeld en keert de gewone tekst terug.

Ga als volgt te werk om superscript of subscript toe te passen:

1. Plaats de cursor in de regel tekst waar het superscript- of subscript-teken moet worden weergegeven.
2. Druk op Sup **FN + Q** of Sub **FN + W**.
3. Typ het teken dat in superscript of subscript moet worden weergegeven.

Alleen het teken dat u typt onmiddellijk na het drukken op de toets Superscript of Subscript, wordt in super- of subscript weergegeven.


Meerdere tekens

Om een aantal tekens tegelijkertijd in superscript of subscript te zetten, voert u eerst de tekst in, en markeert u vervolgens de tekens die in super- of subscript moeten staan.



Figuur 3-3. Subscript toepassen op meerdere tekens

Om meerdere tekens te markeren, met het toetsenbord:

1. Plaats de cursor aan het begin van het teken dat u wilt weergeven in in Super- of Subscript.
2. Houd Shift  vast terwijl u de cursor met de pijltoetsen beweegt over de tekens die worden weergegeven in Super- of Subscript.

Hierdoor worden de tekens gemarkeerd.

Om meerdere tekens te markeren, met het aanraakscherm:

1. Raak aan het begin van de tekenreeks die in Super- of Subscript worden weergegeven het scherm aan en houd het even vast totdat de cursor verdwijnt.
2. Sleep uw vinger over het scherm naar het einde van de tekenreeks die in Super- of Subscript worden weergegeven.

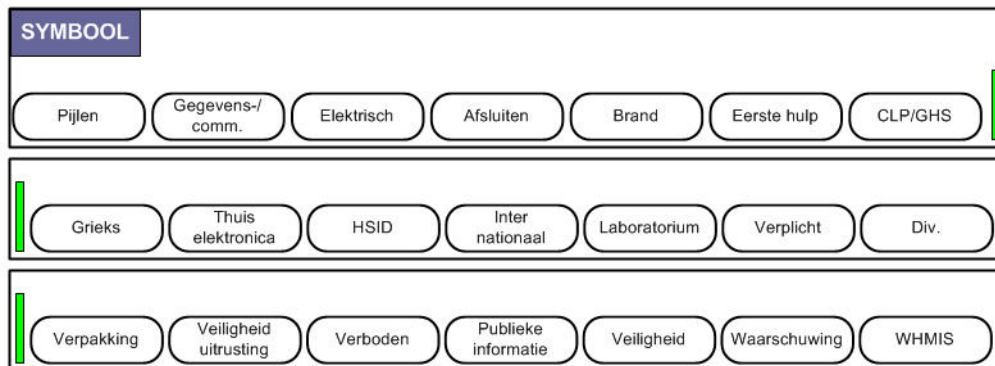
Als u uw vinger optilte van het scherm, wordt de tekenreeks gemarkeerd.

3. Druk op Sup  of Sub .

Alle gemarkeerde tekens worden weergegeven in Super- of Subscript.

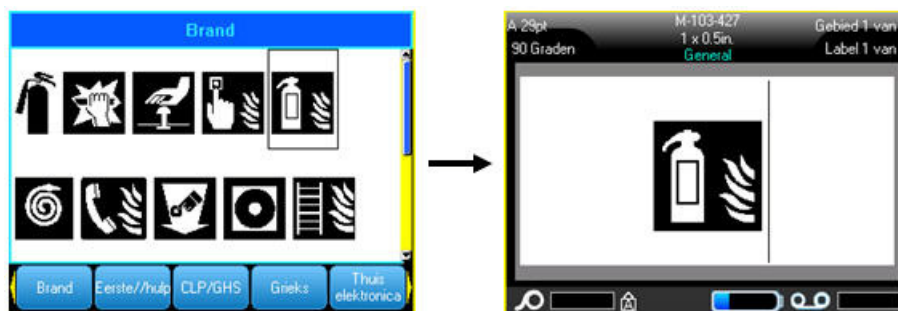
4. Als u de markering wilt verwijderen, drukt u op een van de navigatietoetsen.
OF
Raak ergens anders het scherm aan.

Symbolen



Figuur 3-4. Symbolcategorieën

De BMP61 printer bevat honderden symbolen die kunnen worden gebruikt voor een verscheidenheid aan toepassingen.



Ga als volgt te werk om een symbool aan een label toe te voegen:

1. Plaats de cursor op de positie waar u het symbool wilt weergeven.
2. Druk op Symbool .
OF
Raak de header of statusbalk aan en selecteer vervolgens Symbol.

3. Selecteer de symboolcategorie.

Er verschijnt een serie symbolen. Sommige series zijn lang, en het kan nodig zijn dat u scrolt om alle symbolen te kunnen zien.

4. Selecteer het gewenste symbool.
5. Druk op Enter .
OF
Tik tweemaal op het gewenste symbool.

Het symbool wordt weergegeven met de lettertypegrootte die op het betreffende moment in gebruik is.

Een symbool van het label verwijderen

Het symbool is hetzelfde als andere tekens.

Ga als volgt te werk om een symbool van het label te verwijderen:

1. Plaats de cursor rechts van het symbool.
2. Druk op Backspace .

Afbeeldingen

Afbeeldingen zijn symbolen, logo's of ander artwerk geleverd door een externe bron, zoals een pc. Deze afbeeldingen moeten bitmap-bestanden (*.bmp) zijn, en kunnen alleen zwart-wit zijn. De BMP61 printer wijzigt automatisch de grootte van de afbeelding, maar het is belangrijk dat de grootte van de afbeelding ongeveer hetzelfde is als de afdruk (ongeveer 2-inch x 2-inch).

Afbeeldingen downloaden

Afbeeldingen worden aan de BMP61 printer toegevoegd via de functie importeren. Deze functie wordt weergegeven in het menu Bestand als een extern geheugentoestel verbonden is.

Ga als volgt te werk om persoonlijke afbeeldingen toe te voegen aan de BMP61 printer:

1. Verbind het externe geheugentoestel met de afbeelding die u wilt importeren op de BMP61 printer.
2. Druk op Bestand  + .
3. Selecteer Import>Graphics (Importeren>Afbeeldingen).
4. Selecteer de afbeelding die u wilt importeren.



Afbeeldingsbestanden (.bmp) worden in een specifieke map opgeslagen met de functie Afbeeldingen. Deze map is niet beschikbaar voor de gebruiker en daarom verschijnt het bestemmingsscherm niet als u een afbeelding importeert. U kunt geïmporteerde afbeeldingen bekijken en gebruiken via de functie Afbeeldingen. In tegenstelling tot Symbolen, worden geïmporteerde afbeeldingen niet gecategoriseerd. De meest recent gebruikte afbeelding wordt echter als eerste in het venster weergegeven.

Voor een uitgebreidere bespreking van het importeren van bestanden, raadpleegt u "[Bestanden van een externe bron gebruiken.](#)" op pagina 4-12.

Een afbeelding toevoegen

Ga als volgt te werk om een persoonlijke afbeelding aan uw label toe te voegen:

1. Plaats de cursor op de positie waar u de afbeelding wilt weergeven.

2. Druk op Afbeeldingen  + .

OF

Raak de header of statusbalk aan, en raak vervolgens Afbeeldingen aan.

Het overzicht met afbeeldingen verschijnt. De meest recent gebruikte afbeelding verschijnt als eerste.

3. Selecteer de gewenste afbeelding.

4. Druk op Enter .

OF

Tik tweemaal op de gewenste afbeelding.

De afbeelding wordt weergegeven met de lettertypegrootte die op het betreffende moment in gebruik is.

Internationale tekenset

De BMP61 printer bevat honderden internationaal herkende karakter, compleet met diacritische tekens.

Om een internationaal karakter aan uw label toe te voegen:

1. Plaats de cursor op de positie waar u het internationale karakter wilt weergeven.

2. Druk op de toets International (Internationaal)



Een lijst met internationale tekens wordt weergegeven.



3. Scroll door de lijst totdat u het gewenste teken gevonden heeft.

4. Druk op Enter .

OF

Tik tweemaal op het gewenste teken.

Het teken wordt weergegeven met de lettertypegrootte die op het betreffende moment in gebruik is.

Datum en tijd

Ga als volgt te werk als u de huidige datum en/of tijd op ieder label wilt aangeven:

1. Plaats de cursor op de positie op het label waar u de datum/tijd wilt invoegen.
2. Als u de datum wilt invoegen, drukt u op Datum Invoegen .
OF
Raak de header of statusbalk aan, en raak vervolgens Datum aan in het popup-menu.



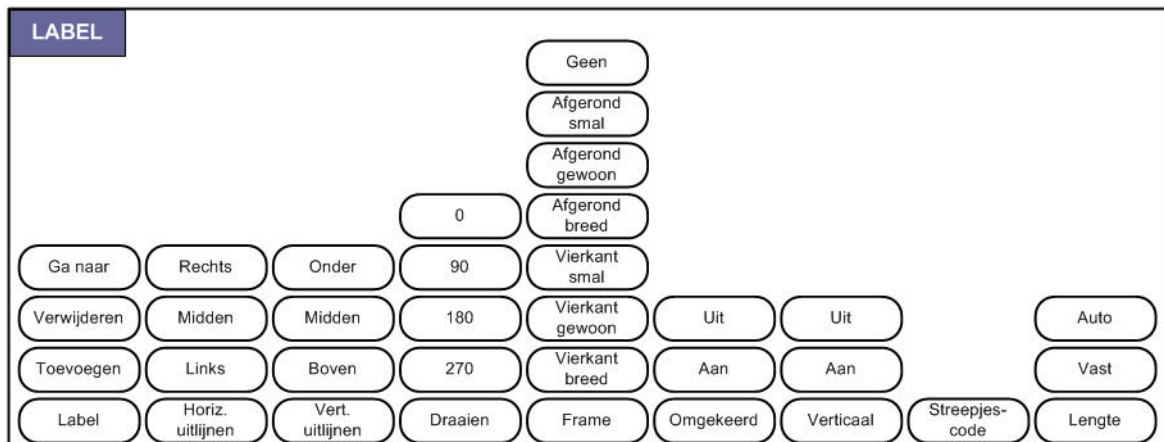
Figuur 3-5. Popup-menu als de header is aangeraakt

3. Als u de tijd wilt invoegen, drukt u op Tijd .
OF
Raak de header of statusbalk aan, en raak vervolgens Tijd aan in het popup-menu.

De BMP®61 printer voegt de huidige datum of tijd in aan de hand van de tijd van de systeemklok op het moment van afdrukken en met gebruik van de datum/tijd-opmaak zoals bepaald in de Menufunctie. (Zie "[Tijd/datum](#)" op [pagina 1-54](#) voor meer informatie.)

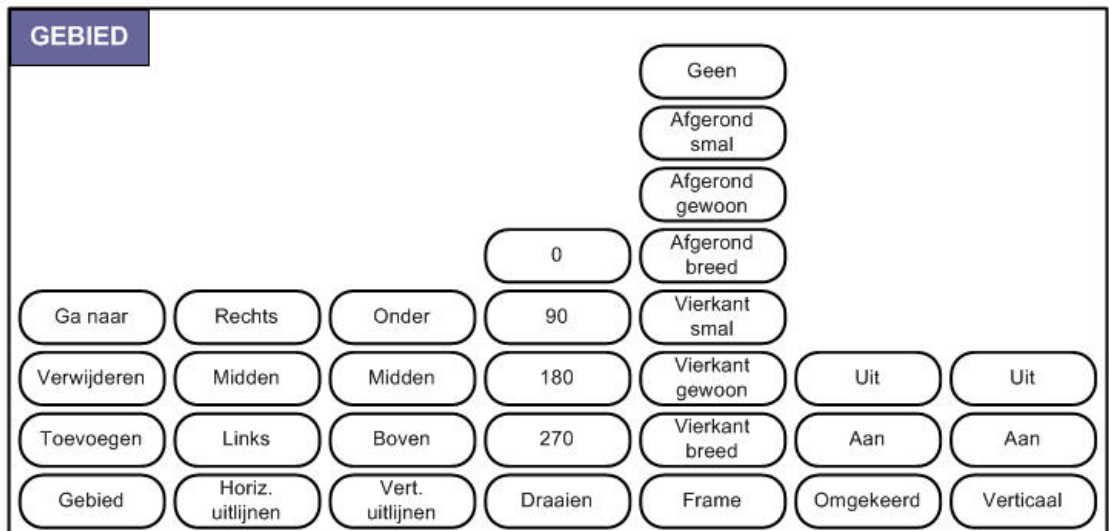
De datum en de tijd worden in de geselecteerde opmaak op het scherm weergegeven (d.w.z. mm/dd/jj of HH:MM). Als u de feitelijke datum of tijd wilt bekijken, drukt u op Afdrukvoorbeeld (zie "[Afdrukvoorbeeld](#)" op [pagina 5-2](#)).

Labels en gebieden



Figuur 3-6. Opties van het menu Label

U kunt een labelbestand een aantal labels maken waarbij de nieuwe labels worden ingevoegd onmiddellijk achter het huidige label.



Figuur 3-7. Opties van het menu Gebied

Gebieden worden gebruikt om verschillende opmaak (zoals uitlijning, draaiing en frames) toe te passen op verschillende delen van één label. Gebieden kunnen alleen worden toegevoegd aan continu-label materiaal dat is ingesteld op de modus Automatische lengte. De gebiedopmaak kan echter tevens worden toegepast op gestante labels die van vooraf bepaalde gebieden zijn voorzien.

Opmerking: Het is niet mogelijk om een vaste lengte van een gebied in te stellen voor een label dat meerdere gebieden heeft. De grootte van het gebied wordt gebaseerd op de hoeveelheid tekst die wordt ingevoerd en de lettertypegrootte van de betreffende tekst.



Een label of gebied toevoegen

Opmerking: Labels kunnen niet worden toegevoegd aan bestanden met serialisering.

Ga als volgt te werk om een label aan een labelbestand toe te voegen:

1. Druk op Label .

OF, als u een gebied wilt toevoegen aan een enkel label:

Druk op Gebied  + .

2. Kies **Toevoegen**.


Een nieuw label wordt ingevoegd onmiddellijk achter het huidige label en het nummer ervan wordt weergegeven in de rechterhoek van de statusbalk. Alle labels die worden toegevoegd, zijn van dezelfde toepassing en hetzelfde labeltype.

Een nieuw gebied wordt ingevoegd onmiddellijk achter het huidige gebied en het wordt weergegeven in de rechterhoek van de statusbalk. De lettertypegrootte die in gebruik is op de eerste regel van het vorige gebied, wordt tevens gebruikt voor het nieuwe gebied.

Labellengte

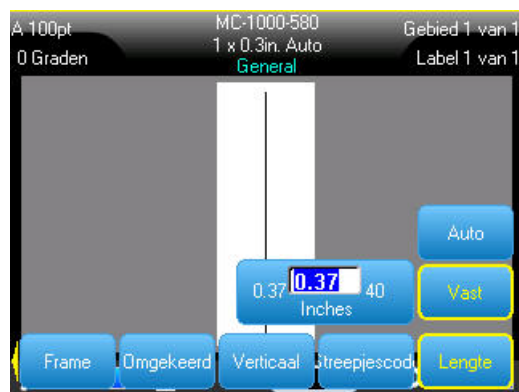
Autom. lengte is de standaard instelling voor continu-label materiaal . Als u Autom. lengte gebruikt, wordt het label zo lang als nodig is om de ingevoerde tekst te bevatten tot een maximum van 40 inch (1m). U kunt echter eveneens een vaste lengte voor een label instellen. Voor ieder label in het labelbestand kan een andere lengte worden ingesteld.

Ga als volgt te werk om de lengte van het label te wijzigen:

1. Druk op .
2. Selecteer **Lengte>Vast**.
3. Geef in het invoervak dat verschijnt, de gewenste lengte voor het label op.

Opmerking: De eenheid van de lengtemaat wordt bepaald via het menu Instelling. (Zie "[Eenheden](#)" op pagina 1-54 voor meer informatie).

4. Druk op Enter .



Ga naar label of gebied

Ga als volgt te werk om te verspringen naar een ander label:

1. Druk op Label  .

OF

Ga als volgt te werk om naar een ander gebied te gaan op een label met meerdere gebieden:


1. Druk op Gebied  .
2. Kies **GaNaar**, en typ vervolgens het nummer van het gewenste label of gebied.
3. Druk op Enter  .

Snelkoppeling met toetsen


Ga als volgt te werk om naar het volgende label in een bestand te gaan:

1. Druk op Volgend label  .


Ga als volgt te werk om naar het vorige label in een bestand te gaan:

1. Druk op Vorig label  .

Ga als volgt te werk om naar het volgende gebied te gaan:

1. Druk op Volgend gebied  .

Ga als volgt te werk om naar het vorige gebied te gaan:

1. Druk op Vorig gebied  .

Snelkoppeling met aanraakscherm

Met de schuifpijlen op het scherm krijgt u toegang tot verschillende labels in een bestand met meerdere labels, of verschillende gebieden in het label met meerdere gebieden.

Als u de schuifpijlen wenst te gebruiken:

1. Raak de labels in de header aan.

Er verschijnen vier pijlen op het scherm.

2. Raak de pijl naar beneden aan om naar het volgende label te gaan.
3. Raak de pijl naar boven aan om naar het vorige label te gaan.

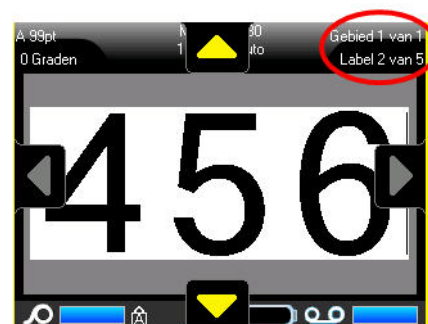
Als een label meerdere gebieden bevat:

4. Raak de pijl rechts aan om naar het volgende label te gaan.
5. Raak de pijl links aan om naar het vorige label te gaan.

Als u geen meerdere gebieden op een label heeft, of meerdere gebieden in een bestand, worden de pijlen grijs. De pijlen worden ook grijs als u op het/de eerste of laatste gebied of label bent.



Schuifpijlen op meerdere gebieden, in een bestand met meerdere labels.




Schuifpijlen op één gebied, in een bestand met meerdere labels.

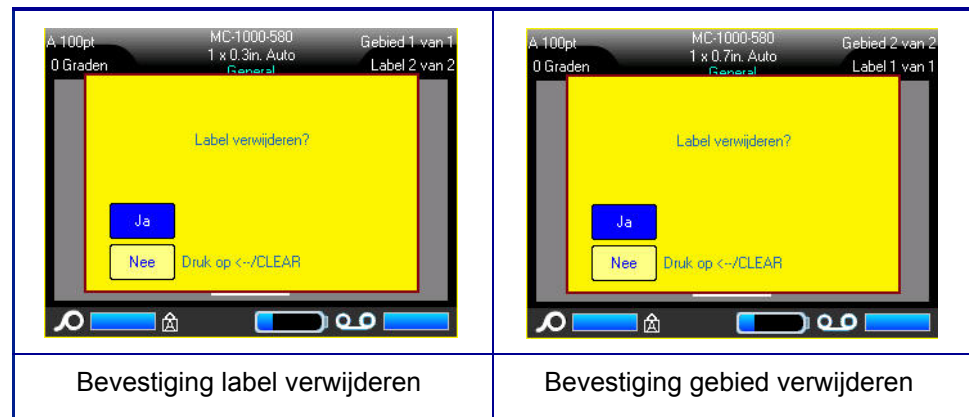
Een label of gebied verwijderen

Door een label te verwijderen, verwijdert u alle gegevens en opmaak op dat label. Als er meerdere gebieden op een label bestaan, worden alle gebieden die zijn verbonden met dat label, ook verwijderd als het label wordt verwijderd. Als u een gebied verwijdert, worden alle gegevens en de opmaak van dat ene gebied verwijderd op een specifiek label. Dat gebied wordt niet op alle labels verwijderd.

Ga als volgt te werk om een label of een gebied te verwijderen:

1. Ga naar het label of gebied dat u wilt verwijderen.
2. Druk op Label  als u een label verwijdert OF druk op Gebied  als u een gebied verwijdert.
3. Kies **Verwijderen**.



Er verschijnt een bevestigingsbericht voor Label verwijderen of Gebied verwijderen.



Ga als volgt te werk om de label of het gebied te verwijderen met het toetsenbord:

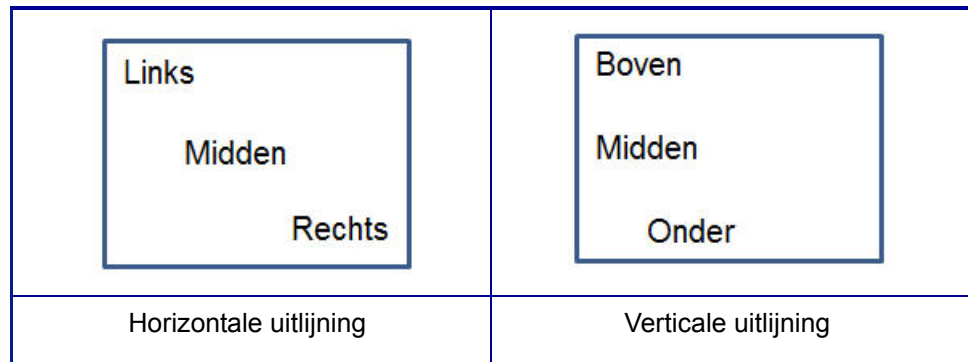
1. Druk op Enter  om het verwijderen te accepteren.
2. Druk op Backspace  om de functie Wissen te annuleren.

Ga als volgt te werk om de label of het gebied te verwijderen met het aanraakscherm:

1. Raak  aan om het verwijderen te bevestigen.
2. Raak  aan om de functie verwijderen te annuleren.




Uitlijning

Uitlijning verwijst naar het rechts en links uitlijnen van de tekst tussen grenzen (marges) van een label of een gebied. Er zijn twee soorten uitlijning: horizontaal en verticaal. Horizontale uitlijning (H. uitlijnen) verwijst naar het uitlijnen tussen de linker en rechter grenzen van een label of een gebied, terwijl verticale uitlijning (V. uitlijnen) verwijst naar het uitlijnen tussen de bovenste en onderste grenzen van een label of een gebied. Uitlijning wordt toegepast op een gebied of een label. Het kan niet regel per regel worden toegepast.



Figuur 3-8. Voorbeelden uitlijning

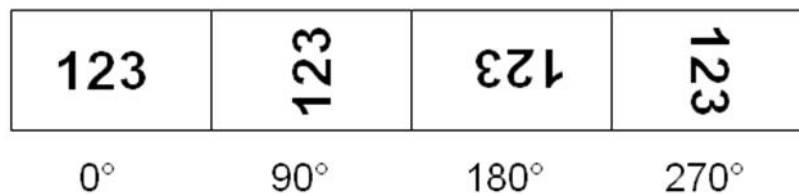
Ga als volgt te werk om uitlijning toe te passen:

1. Ga naar het label of gebied waar u de uitlijning wilt toepassen.
2. Als u uitlijning op een label wilt toepassen, drukt u op Label .
OF
Als u uitlijning op een gebied wilt toepassen, drukt u op Gebied  + .
3. Kies **H. uitlijnen** of **V. uitlijnen**.
4. Kies horizontale of verticale uitlijning, zoals gewenst.

Iedere regel tekst op het label of in het gebied wordt uitgelijnd volgens de geselecteerde optie. Wanneer u een nieuw label toevoegt, blijft de instelling voor het uitlijnen behouden, maar u kunt de instelling ongedaan maken indien gewenst. Diverse uitlijningsinstellingen kunnen worden toegepast op de diverse labels in een uit meerdere labels bestaand labelbestand of op diverse gebieden op één label.

Draaien

De functie Draaien dient voor het naar links roteren van de tekst op een label of in een gebied, in stappen van 90°. Het draaien wordt toegepast op alle tekst op een label of in een gebied.




Figuur 3-9. Het aantal graden draaiing op een afgedrukt label


Opmerking: Als draaiing wordt toegepast op aparte gebieden, is het niet mogelijk om eveneens het hele label te draaien.

De tekst kan niet per regel worden gedraaid. Als u een nieuw gebied of label toevoegt, is de draaiing hetzelfde als voor het vorige gebied of label.

Ga als volgt te werk om gegevens te draaien:

1. Ga naar het label of gebied dat u wilt draaien.
2. Als u het label wilt draaien, drukt u op Label .

OF

Als u het gebied wilt draaien, drukt u op Gebied .

3. Kies **Draaien>aantal graden**.

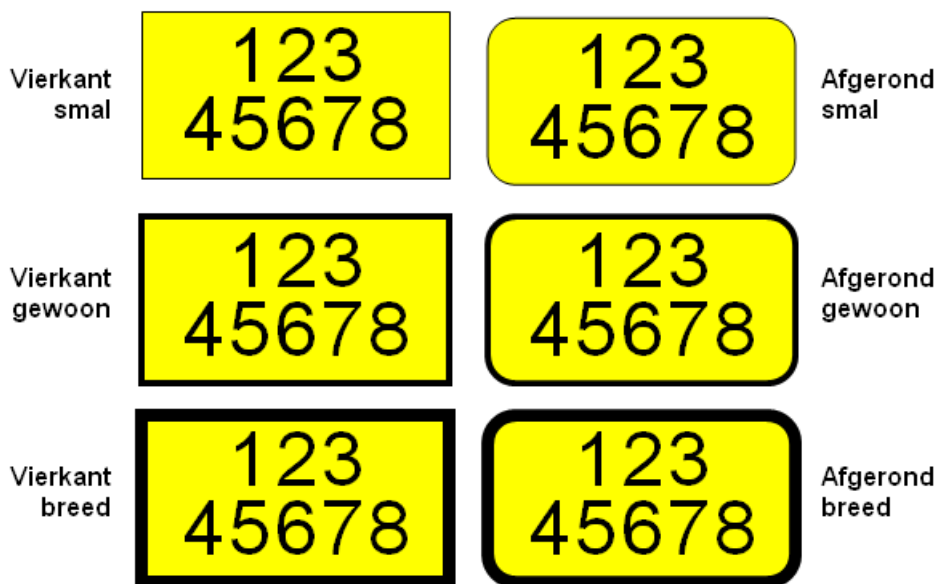
De grootte van de gedraaide tekst wordt automatisch gewijzigd in overeenstemming met de nieuwe oriëntatie.

Draaiing wordt niet weergegeven op het bewerkingsscherm, hoewel het aantal graden van de draaiing in de hoek linksboven van het scherm wordt weergegeven. Om de huidige draaiing te zien, gebruikt u Afdrukvoorbeeld. (Zie "[Afdrukvoorbeeld](#)" op pagina 5-2.)

Frame

U kunt een kader toevoegen aan een gebied of label, maar niet aan een regel tekst. U kunt verschillende kaders, of geen kader, gebruiken voor aparte labels in een uit meerdere labels bestaand bestand. Tevens kunt u een kader plaatsen op een label met meerdere gebiedskaders.

Opmerking: Frames kunnen alleen op continu label materiaal worden geplaatst, niet op gestante labels.



Figuur 3-10. Beschikbare opties voor kaders

- Als u een kader aan een label wilt toevoegen, drukt u op Label .

OF

Als u een kader wilt toevoegen aan een gebied, drukt u op Gebied



- Kies **Kader**>*kadertype*.

Kaders worden niet op het scherm weergegeven. Gebruik Voorbeeldafdruk (zie [pagina 5-2](#)) om de kaders van het label of de gebieden te bekijken.



Opmerking: Kaders worden niet rand aan rand weergegeven, maar kunnen wat offset verschijnen van de uiterste rand van de label.

Ga als volgt te werk om een kader te verwijderen:

1. Ga naar het label of gebied met het kader.

2. Druk op Label .

OF

Druk op Gebied  + .

3. Kies **Kader>Geen**.

Omgekeerd

De functie Omgekeerd dient voor het wisselen van de voor- en achtergrondkleur van de tekst op een label, gebaseerd op de kleur van het lint en de labels die zijn geïnstalleerd.



Figuur 3-11. Tekst omkeren

Als u bijvoorbeeld zwarte letters gebruikt op een gele achtergrond, kunt u de functie Omgekeerd gebruiken om gele letters weer te geven op een zwarte achtergrond.

U kunt de functie Omgekeerd toepassen op gebieden en labels. Wanneer u een nieuw gebied of label toevoegt, blijft de functie Omgekeerd actief. Omgekeerd kan niet worden toegepast op een regel tekst of een streepjescode.

Ga als volgt te werk om Omgekeerd toe te passen op een label of een gebied:

1. Druk op Label .

OF

Druk op Gebied  + .

2. Kies **Omgekeerd>AAN**.

Het systeem past de nieuwe opmaak toe op de tekst zodat de voor- en achtergrondkleur worden gewisseld.

Ga als volgt te werk om de functie Omgekeerd te verwijderen:

1. Ga naar het label of gebied dat omgekeerd wordt weergegeven.
 2. Druk op Label .
- OF
- Druk op Gebied  + .
3. Kies **Omgekeerd>UIT**.

Verticale tekst

Bij verticale tekst worden de tekens een regel naar beneden geschoven onder het voorgaande teken.

Voorbeeld: Het woord “WIRE” wordt verticaal weergegeven als volgt:

W
I
R
E



Verticale tekst kan alleen worden toegepast op een gebied of label. Het kan niet regel per regel worden toegepast.

Ga als volgt te werk als u tekst van verticale opmaak wilt voorzien:

1. Ga naar het label of gebied waar u tekst verticaal wilt weergeven.

2. Druk op Label .

OF

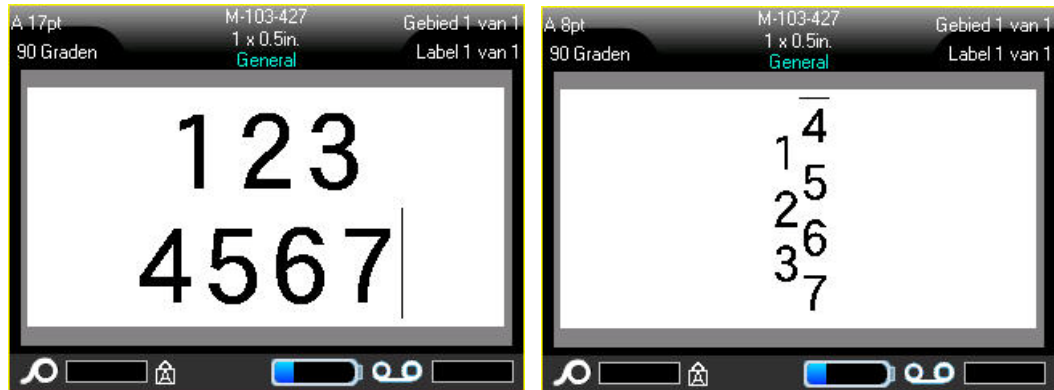
Druk op Gebied  + .

3. Kies **Verticaal>Aan**.

Het woord (woorden) worden verticaal op het label of in het gebied weergegeven.

Als er meer dan een regel tekst is, wordt de tweede (en volgende) regel(s) tekst verticaal weergegeven rechts van de eerste regel tekst.

Opmerking: De horizontale en/of verticale uitlijning die is ingesteld voordat er verticale opmaak werd toegepast, wordt toegepast op de verticale tekstregels.



Meerdere regels, vóór het toepassen van verticale tekst (met Autom. grootte actief)

Meerdere regels, na het toepassen van verticale tekst (met Autom. grootte actief)

Figuur 3-12. Verticale uitlijning van meerdere regels

Als er in de regel tekst die verticaal moet worden weergegeven een streepjescode voorkomt, of als de hoogte van het label onvoldoende is voor plaatsing van de tekst, verschijnt er een foutbericht.



Opmerking: Raadpleeg "[Foutberichten](#)" op [pagina 2-4](#) voor informatie over het wissen van een foutmelding op het scherm.



Het scherm geeft vervolgens de tekst in de originele opmaak te zien zonder de functie Verticale tekst toe te passen.

Ga als volgt te werk om de optie voor verticale tekst te verwijderen waardoor de tekst terugkeert naar de gebruikelijke horizontale opmaak:

1. Ga naar het label of gebied waar de tekst verticaal wordt weergegeven.

2. Druk op Label .

OF

Druk op Gebied  + .

3. Kies **Verticaal>UIT**.

De tekst keert terug naar de voorheen bepaalde opmaak.

Streepjescode

Een streepjescode-element is de weergave van een streepjescode afbeelding die wordt samengesteld op basis van gegevens van de gebruiker. De streepjescodes worden gegenereerd aan de hand van standaard industriepraktijken. De gebruikelijke streepjescode bestaat uit verticale lijnen (streepjes) en tussenruimten van diverse afstanden, afhankelijk van de ingevoerde tekst. De streepjescode kan tevens door mensen leesbare tekst bevatten ("human readable text"). Door mensen leesbare tekst bestaat uit de gegevens van de streepjescode. Omdat u geen streepjes en tussenruimten kunt lezen, kunt u eveneens de daadwerkelijke tekst van de streepjescode weergeven.

Bij een streepjescode kan alleen de hoogte worden aangepast. De breedte van de streepjescode is gebaseerd op de gegevens en kan niet worden gewijzigd. Hoewel, sommige streepjescode breedten (afhankelijk van de gebruikte symboliek) kan worden gewijzigd door de verhouding en de dichtheid van de streepjescode te wijzigen.



De streepjescode gegevens kunnen worden weergegeven op dezelfde regel als andere gegevens (tekst en symbolen). Het is niet nodig om voor de streepjescode een apart gebied in te stellen. Als u een streepjescode aanbrengt op dezelfde regel waar tekst staat, wordt de bestaande tekst niet overschreven. De streepjescode wordt naast de tekst weergegeven. De tekst die op dezelfde regel staat als de streepjescode, wordt aan de onderkant uitgelijnd met de onderrand van de streepjescode.

Streepjescode-instellingen

Voordat u een streepjescode invoert, bepaalt u de symbolen en attributen die u wilt gebruiken voor de streepjescode.

Opmerking: Extra types streepjescodes kunnen worden ondersteund door af te drukken via pc-stofware, zoals LableMark™ 6.0.

Als u de streepjescode-instellingen wenst te gebruiken:

1. Druk op Label .
2. Streepjescode selecteren
3. Selecteer de gewenste instellingen. (Raadpleeg voor informatie over het werken met velden en functies van dialoogvensters, Dialoogvensters, vanaf [pagina 1-46](#))
4. Wanneer u klaar bent, selecteer dan .

Veld	Te gebruiken
Streepjescodesym bolen	De BMP61 printer biedt ondersteuning voor de volgende streepjescodesymbolen: Code 128 en Code 39.
Verhouding	De verhouding van een streepjescode is de verhouding tussen dunne elementen en dikke elementen, waarbij elementen de balken en spaties zijn. De beschikbare verhoudingen zijn 2:1 en 3:1.
Hoogte	De hoogte van de streepjes in een streepjescode kunnen variëren. De minimale hoogte is 0,1 inch (2,54 mm).
Breedte	De breedte van de smalste streepjes in een streepjescode is 1, 2 of 3 stippen.
Door mensen leesbaar	Door mensen leesbare tekst bestaat uit de gegevens van de streepjescode. Omdat u geen streepjes en tussenruimten kunt lezen, kunt u ook de daadwerkelijke tekst van de streepjescode weergeven. Door mensen leesbare tekst kan boven of onder de symbolen van de streepjescode worden geplaatst, of u kunt ervoor kiezen deze niet weer te geven.
Controlecijfer	Het controlecijfer wordt gebruikt om fouten te ontdekken in een streepjescode. Het getal bestaat uit een enkel cijfer dat wordt berekend op basis van de andere cijfers van de streepjescode. Een vinkje in het optieveld Controlecijfer schakelt de functie in.

Een streepjescode toevoegen

De streepjescodesleutel fungeert als een schakelaar tussen een streepjescode en tekst. Druk er eenmaal op om de functie in te schakelen en nogmaals om de functie uit te schakelen.

Ga als volgt te werk om een streepjescode toe te voegen:

1. Plaats de cursor waar u de streepjescode wilt toevoegen.
2. Druk op Streepjescode **FN + LIST**.
3. Voer de streepjescodegegevens in.

De streepjescode wordt op het scherm weergegeven terwijl de gegevens worden ingevoerd.



Figuur 3-13. Streepjescode in regel met tekst

Ga als volgt te werk wanneer u klaar bent met het invoeren van de streepjescode en verder op dezelfde regel gewone tekst wilt weergeven:

1. Druk opnieuw op streepjescode **FN + LIST**.

Hierdoor wordt de streepjescode-modus uitgeschakeld en staat het apparaat opnieuw in de tekstmodus.

OF

Ga als volgt te werk als u na het invoeren van een streepjescode een nieuwe regel tekst wilt starten ONDER de streepjescode:

2. Druk op Enter **↵**.

Door op Enter te drukken verspringt de cursor naar de volgende regel en wordt de streepjescodefunctie automatisch uitgeschakeld.

Streepjescodegegevens bewerken

Ga als volgt te werk om de gegevens van een streepjescode te bewerken:

1. Plaats de cursor in de tekst van de streepjescode.

De streepjescodemodus wordt automatisch ingeschakeld.

2. Wijzig de tekst van de streepjescode.

De streepjescodemodus wordt automatisch weer uitgeschakeld wanneer de cursor verplaatst wordt voorbij het laatste teken van de streepjescode.

Serialisering

Serialisering (ofwel het aanbrengen van een volgorde) dient voor het automatisch toevoegen van op elkaar volgende cijfers of letters op af te drukken labels. De serialisering functie plaatst achtereenvolgens het volgende cijfer of de volgende letter in de gedefinieerde volgorde op aparte labels. Het aantal labels dat wordt gemaakt, wordt bepaald door de volgordewaarden die u opgeeft en wordt weergegeven op de header. Met behulp van de functie Afdrukvoorbeeld kunt u de serie labels bekijken alvorens ze af te drukken. (Zie "[Afdrukvoorbeeld](#)" op [pagina5-2](#) voor meer informatie).

Serialisering kan worden gecombineerd met andere tekst op een label. Alle tekst op een label met serialisering wordt op alle labels samen met de geserialiseerde gegevens herhaald.

Hoe werkt serialisering?

Serialisering is alfanumeriek, met cijfers van 0 tot 9 en letters A-Z. Serialisering kan simpel zijn of gekoppeld, met een maximum van twee sequenties per label.

Opmerking: De geserialiseerde gegevens kunnen tevens in streepjescodes worden verwerkt.

Serialisering bestaat uit een startwaarde, de eindwaarde en de wijzigingswaarde. De startwaarde is het cijfer, de letter of de combinatie van cijfers en letters waarmee de serie wordt gestart. De eindwaarde vormt het afsluitpunt van de serie.

De wijzigingswaarde is de waarde die wordt toegevoegd aan het vorige getal in de volgorde om het volgende getal in de serie te leveren. (De wijzigingswaarde kan niet op 0 worden ingesteld.) Als u bijvoorbeeld de startwaarde instelt op 1, de eindwaarde op 25 en de wijzigingswaarde op 4, krijgt u: 1, 5, 9, 13, 17, 21, 25.

Voorbeelden van serialisering

Bij een eenvoudige serialisering doorloopt de volgorde door het hele bereik van cijfers en/of letters (bijv. 0 tot 9 of A tot Z), met één getal/letter per label.

Voorbeeld: Eenvoudige serialisering

Serie #1
 Startwaarde:1
 Eindwaarde:10
 Verhogen met:1
 Produces:1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

U kunt letters en cijfers combineren in een enkele serialisering. Wanneer het meest rechtse teken in de startwaarde de maximumwaarde bereikt (9, Z), wordt het teken onmiddellijk links daarvan verhoogd en springt het rechter teken terug naar de minimumwaarde (0, A)

Voorbeeld: Gecombineerde eenvoudige serialisering:

Serie #1
 Startwaarde: A1
 Eindwaarde: D4
 Verhogen met: 1
 levert: A1...A9, B0.. B9, C0.. C9, D0...D4

In het geval van een serialisering met meerdere volgordes waarbij de tweede serie waarden NIET afhankelijk is van de eerste serie (d.w.z. het vakje Verbonden is NIET aangekruist), worden de twee series onafhankelijk van elkaar stapsgewijze verhoogd.

Voorbeeld: Meerdere serialisering (waarbij de tweede serie waarden NIET afhankelijk is van de eerste serie waarden):

Serie #1	Serie #2
Startwaarde: 1	Startwaarde: A
Eindwaarde: 10	Eindwaarde: C
Verhogen met: 1	Verhogen met: 1
levert: 1A, 2B, 3C, 4A, 5B, 6C, 7A, 8B, 9C, 10A	


In het geval van een “verbonden” (gekoppelde) serialisering met meerdere volgordes (d.w.z. het vakje Verbonden is aangekruist), is de tweede serie waarden afhankelijk van de eerste serie. De tweede serie behoudt de eerste waarde tot de eerste serie is beëindigd, waarna het naar de volgende waarde verspringt.

Verbonden (gekoppelde) serialisering met meerdere volgordes:

Serie #1	Serie #2
Startwaarde: 1	Startwaarde: A
Eindwaarde: 10	Eindwaarde: C
Verhogen met: 1	Verhogen met: 1
levert: 1A..10A, 1B..10B, 1C..10C	

Serialisering toevoegen

Ga als volgt te werk om serialisering aan labels toe te voegen:

1. Plaats de cursor op het label waar u de serialisering wilt weergeven.
2. Druk op Serie .


Er verschijnt een dialoogvenster waarin u de startwaarde van de serialisering, de eindwaarde en de wijzigingswaarde kunt opgeven.



Voor eenvoudige serialisering:

3. Zorg dat de cursor in het veld *Startwaarde* van Volgorde 1 staat en type de startwaarde van de volgorde.

Als de startwaarde groter is dan de eindwaarde, worden de stappen van de volgorde automatisch in aflopende richting uitgevoerd.

4. Typ in het veld *Eindwaarde* de eindwaarde van de volgorde.
5. Voer in het veld *Verhogen* de wijzigingswaarde in.
6. Als u klaar bent, selecteer dan .


Voor serialisering met meerdere volgorders, weergegeven op verschillende locaties op het label:

7. Volg stap 1 t/m 6 hierboven.
8. Ga op het scherm naar de plaats van de volgende volgorde (cursorpositie) op het label. (Sla deze stap over als u een gecombineerde serialisering maakt die bij dezelfde cursorpositie op het label wordt weergegeven.)
9. Druk op Serie .

De vorige serialiseringswaarden worden weergegeven in het dialoogvenster dat verschijnt.





The screenshot shows a dialog box with two columns, 'Serie #1' and 'Serie #2'. Each column has three input fields: 'Beginwaarde', 'Eindwaarde', and 'Verhoging'. Below the 'Verhoging' field in each column is a checkbox. In the 'Serie #1' column, the values are 1, 5, and 1, and the checkbox is labeled 'Ser 2 bij'. In the 'Serie #2' column, the values are A, E, and 1, and the checkbox is labeled 'Gelinkt'. An 'OK' button is located at the bottom center of the dialog box. The background of the dialog box is blue.

10. Ga naar het aankruisvakje Volgorde 2 toevoegen en druk op Enter .
11. Typ in het veld Startwaarde van Volgorde 2 de startwaarde voor de betreffende volgorde.
12. Typ in het veld Eindwaarde van Volgorde 2 de eindwaarde voor de betreffende volgorde.
13. Typ in het veld Verhogen met van Volgorde 2 de wijzigingswaarde voor de betreffende volgorde.

Voor verbonden (gekoppelde) serialisering:

Opmerking: Verbonden serialiseringën hoeven niet op dezelfde positie op het label te worden weergegeven. Ze kunnen zich op verschillende posities op het label bevinden.

14. Ga naar het aankruisvakje Verbonden.
15. Druk op Enter .
16. Navigeer naar de knop OK en druk op Enter .

Het totaal aantal labels dat moet worden afgedrukt, wordt weergegeven op de Header(d.w.z. Label # van ##).



Een volgorde bewerken

Nadat een volgorde is samengesteld, kunt u de serialiseringswaarden wijzigen.


Ga als volgt te werk om de waarden van een volgorde te wijzigen:

1. Druk op Serie .

Het dialoogvenster Serie wordt weergegeven met de huidige waarden.

2. Selecteer de diverse velden om de waarden te wijzigen en typ de nieuwe waarden.

Opmerking: Als u serialisering met meerdere volgordes gebruikt op verschillende plaatsen op het label, moet Volgorde 2 worden aangevinkt.

3. Als u klaar bent, selecteer dan .

Lijst

Met de Lijst-functie kunt u meerdere labels maken met variabele informatie van één geformatteerd label (hoofddocument) en een gestructureerde gegevensbron.


De gegevensbron (of database) is een verzameling georganiseerde, bijbehorende data. Vaak wordt deze opgesteld in de vorm van een tabel met velden (kolommen) en records (rijen). Een veld is een categorie van informatie voor elk record, terwijl het record de combinatie is van alle veldinformatie voor een label.

Als het samenvoegen loopt, creëert het systeem een afgedrukt label voor elk record (rij) in de gegevensbron.

De gegevensbron instellen

De gegevensbron moet een .csv-bestand zijn dat is gemaakt in een spreadsheet of database-programma op een pc en geïmporteerd naar de BMP61 printer via de USB-poort en een flashdrive. U kunt het .csv-bestand ook rechtstreeks aanmaken op de BMP61 printer. Als u het.csv-bestand op een pc heeft aangemaakt, moet u het bestand importeren naar de printer voordat u de Lijst-functie kunt gebruiken. (Raadpleeg "[Bestanden van een externe bron gebruiken.](#)" op [pagina 4-12](#) voor informatie over het importeren van bestanden met een flashdrive.)

Ga als volgt te werk om de gegevensbron rechtstreeks te creëren op de BMP61 printer:

1. Druk op Lijst .
2. Selecteer Creëren.
3. Voer het aantal velden (kolommen) in dat de gegevensbron zal bevatten.



4. Selecteer Doorgaan .

Het aantal bepaalde velden wordt weergegeven als blauwe en gele vierkanten boven aan het scherm. Het blauwe veld is het huidige veld. Het grijze vierkant geeft het recordnummer weer als er gegevens in de gegevensbron worden ingevoerd.



Ga als volgt te werk om een veld te selecteren, met het toetsenbord:

5. Navigeer naar het veld waar u gegevens wilt invoeren en druk op Enter .

Om een veld te selecteren, met het aanraakscherm:

Tik tweemaal op het veld waarin u gegevens wilt invoeren.

Het gebied van het geselecteerde veld waarin u gegevens kunt invoeren, verschijnt op het onderste gedeelte van het scherm.

6. Voer de gegevens voor die veldcategorie in, en druk vervolgens op Enter





7. Herhaal stap 5 en 6 voor elk label waarin u gegevens wilt invullen.

Als u gegevens heeft ingevuld in elk bepaald veld, verschijnt automatisch een andere rij.


8. Selecteer Volgende om naar het eerste veld in de volgende rij te gaan, en druk vervolgens op Enter om naar dat veld te gaan.
9. Herhaal de bovenstaande stappen voor elk record van de gegevensbron.

Werken met rijen gegevens

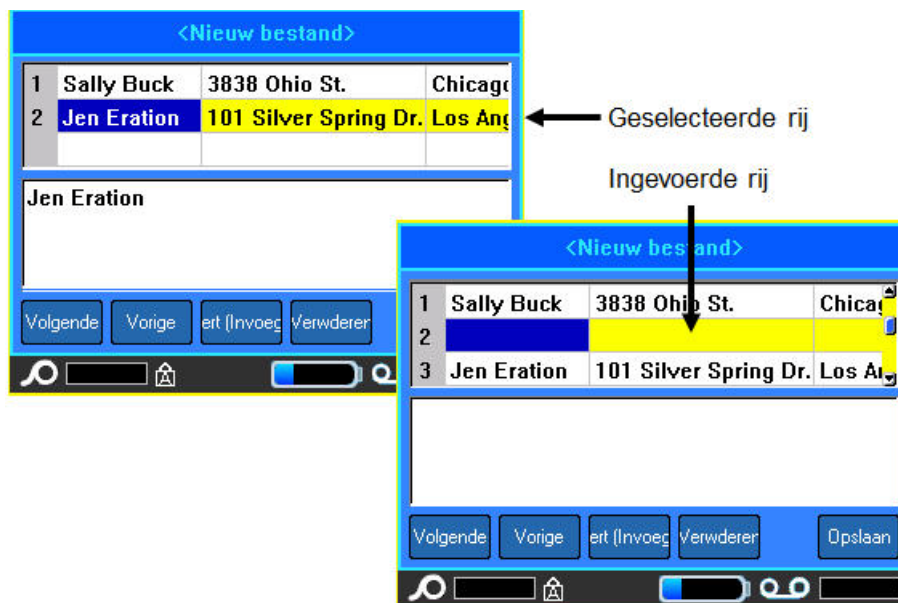
Ga als volgt te werk om te bewegen tussen de rijen gegevens

1. Selecteer Volgende  om vooruit te bewegen door de rijen gegevens.
2. Selecteer Vorige  om achteruit te bewegen door de rijen gegevens.

Ga als volgt te werk om een rij toe te voegen tussen twee rijen gegevens:


1. Selecteer een veld in de rij waarboven een rij wordt ingevoegd. Het maakt niet uit welke veld u selecteert.
2. Selecteer Invoegen .

De geselecteerde rij verplaatst naar beneden, en er wordt een nieuwe, lege rij ingevoegd.



Figuur 3-14. Een rij in de database invoegen

Ga als volgt te werk om een rij in de database te verwijderen:

1. Selecteer een veld in de rij om te wissen.
2. Selecteer Verwijderen .

De gegevensbron opslaan

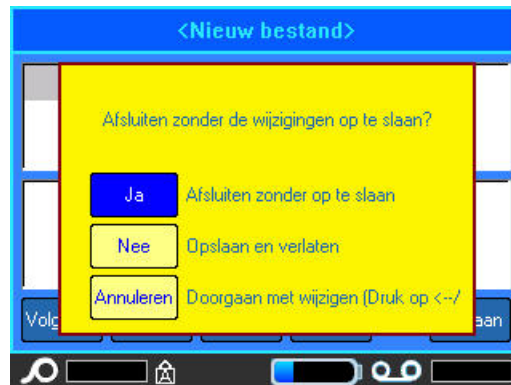
Ga als volgt te werk om de gegevensbron op te slaan:



1. Selecteer Opslaan .
2. Vul een naam in voor de gegevensbron en druk vervolgens op Enter .



Ga als volgt te werk om de gegevensbron te verlaten:


3. Druk op Backspace .

Er wordt een bericht weergegeven waarin u wordt gevraagd of u het bestand wilt opslaan voordat u het verlaat.



4. Als u het bestand reeds heeft opgeslagen, selecteert u . Het bestand blijft opgeslagen.
5. Als u het bestand nog niet heeft opgeslagen, selecteert u . De printer keert terug naar de functie Opslaan. Herhaal stappen 2 tot 4 om het bestand op te slaan

Opmerking: Als u niet meer weet of u het bestand heeft opgeslagen, selecteert u . Vervolgens selecteert u, als u de bestandsnaam ziet in de lijst met bestanden, de naam (om deze te markeren) en drukt u op Enter . Een bericht geeft aan dat het bestand reeds bestaat. Selecteer  om het bestand over te schrijven. Dit garandeert dat uw bestand is opgeslagen. U keert terug naar het Bewerkingsscherm.

6. Selecteer  als u de database niet wilt verlaten.

Bestanden samenvoegen

Velden van de gegevensbron samenvoegen in specifieke gebieden aangeduid op het label.

Ga als volgt te werk om de gegevensbron samen te voegen met het label:

1. Creëer, of open, het label dat de gegevens van de gegevensbron zal ontvangen.

Met het label in het scherm Bewerken

2. Druk op Lijst .
3. Selecteer Samenvoegen.
4. Selecteer Intern of Extern om aan te geven waar het bronbestand van de data wordt opgeslagen.
5. Selecteer het bronbestand van de data.


Als uw label niet hetzelfde aantal bepaalde gebieden heeft als het aantal velden in de gegevensbron, vraagt de Lijst-functie of u extra gebieden wilt toevoegen.



6. Selecteer Negeren  als u geen extra gebieden wilt toevoegen.

De velden van de gegevens bron worden op volgorde samengevoegd in het label, afhankelijk van het aantal bepaalde gebieden op het label. Als u vier velden in de gegevensbron heeft maar slechts twee gebieden bepaald op het label, worden de eerste twee velden samengevoegd op het label. De andere velden worden genegeerd en niet weergegeven op het label.

OF

7. Selecteer Toevoegen  als u wilt dat de printer net zo veel gebieden op het label bepaalt als het aantal velden in de gegevensbron. Als het samenvoegen eenmaal is gelukt, kunt u teruggaan in het label en de toegevoegde gebieden op te maken.

De unieke gegevens in de gegevensbron worden samengevoegd met het label. Elk veld verschijnt in een ander gebied van een label. Elk record (de verzameling velden) verschijnt op een ander label.

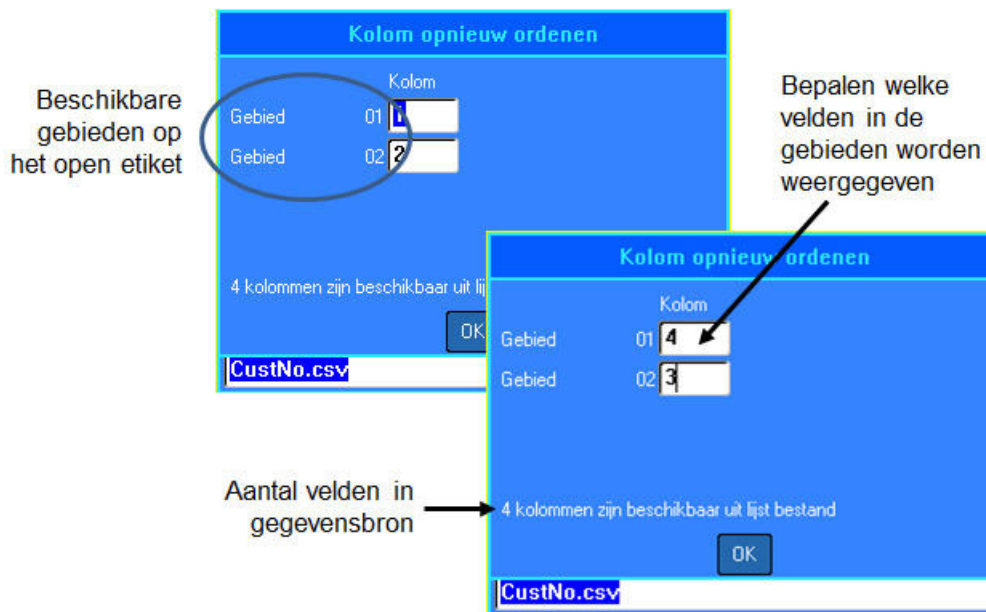
Geavanceerd samenvoegen

U kunt een gegevensbron maken om veel velden met verschillende informatie te hebben. U hoeft echter niet elk veld op elk label te gebruiken. Bijvoorbeeld, zelfs als de voorbeeld-database vier velden bevat (naam, adres, plaats en klantnummer) kunt u een label maken dat slechts een of twee van de velden gebruikt. Als u de gegevensbron met dat label samenvoegt, kunt u aangeven welke specifieke velden u wilt samenvoegen. Hierdoor kunt u een groot bronbestand van de data maken met veel informatievelden, te gebruiken met verschillende labelgroottes. U hoeft geen aparte gegevensbron te maken voor elke labelgrootte.


Ga als volgt te werk om slechts enkele velden in een database samen te voegen:

1. Druk bij een open label op Lijst .
2. Selecteer Geav. samenvoegen.
3. Selecteer Intern of Extern om aan te geven waar het bronbestand van de data wordt opgeslagen.
4. Selecteer het bronbestand van de data.

Het scherm geeft aan hoeveel gebieden er beschikbaar zijn op het desbetreffende label. Het vermeldt ook hoeveel velden er beschikbaar zijn in de gegevensbron. U kunt wijzigen welk veld in de gegevensbron u wilt weergegeven in de gebieden van uw label.




Figuur 3-15. Kolommen opnieuw ordenen in Lijst samenvoegen

5. Selecteer het gebiedsveld en voer het cijfer in van de kolom van de gegevensbron die moet worden gebruikt.
6. Selecteer .

Gegevensbron bewerken

U hoeft niet alle records tegelijkertijd in de gegevensbron in te voeren. Indien nodig kunt u meerdere records blijven toevoegen aan een opgeslagen gegevensbron.

Ga als volgt te werk om meer records toe te voegen aan een bestaande gegevensbron:

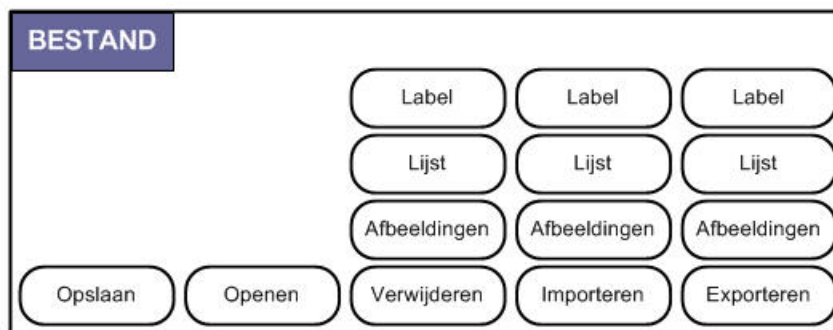
1. Druk op Lijst .
2. Selecteer Bewerken.
3. Selecteer Intern of Extern om aan te geven waar het bronbestand van de data wordt opgeslagen.
4. Selecteer het bronbestand van de data.
5. Vul het veld in en sla informatie op zoals vermeld bij [pagina 3-39](#).

Ga als volgt te werk om data te wijzigen die al in de gegevensbron zijn:

1. Selecteer het veld dat u wilt wijzigen, en breng vervolgens de correcties aan volgens de normale bewerkingsprocedures. (Zie "[Tekst bewerken](#)" op [pagina 2-1](#).)
2. Sla de data op als u klaar bent.

4 Bestandsbeheer

Labelbestanden



Figuur 4-1. Opties van het menu Bestand

U kunt een enkel label of een serie labels opslaan als een bestand zodat u het later kunt openen en opnieuw kunt gebruiken. Hieronder volgen een aantal richtlijnen voor het maken van een labelbestand:

- Labels met continu-afdruk materiaal en gestanste labels kunnen niet in één bestand worden gecombineerd. Alle labels in een labelbestand moeten van hetzelfde onderdeelnummer zijn.
- Geserialiseerde labels kunnen niet in een bestand worden gecombineerd met andere niet-geserialiseerde labels.

Opslaan

Het opgeslagen bestand wordt in de printer bewaard, zelfs wanneer de voeding wordt uitgeschakeld. Het opgeslagen bestand behoudt de tekst voor het label, de attributen van de tekst en de informatie voor de uitlijning. Het bestand is beschikbaar om opnieuw te worden gebruikt wanneer u het nodig hebt.

Naamconventies voor bestanden

Wanneer u een bestand wilt aanmaken op de BMP61 printer, moet u het bestand een naam geven. Namen mogen maximaal 20 tekens bevatten en mogen bestaan uit letters en cijfers, maar niet uit spaties.

Onthoud voor het aanmaken van bestanden deze regel: Het is niet mogelijk om twee bestanden met dezelfde naam te hebben. Als u een bestand een bestaande naam geeft, zal het meest recente bestand over het oudere bestand met dezelfde naam heen worden geschreven. Een verschil van slechts één teken in de namen van bestanden creëert een nieuw bestand waarbij niet over het vorige bestand heen wordt geschreven.

Intern vs. extern

U kunt labels opslaan als interne of externe bestanden. Interne bestanden worden rechtstreeks opgeslagen op de BMP61 printer. Externe bestanden zijn labels opgeslagen op een extern toestel, zoals een flashdrive.

Voor het opslaan van labels:

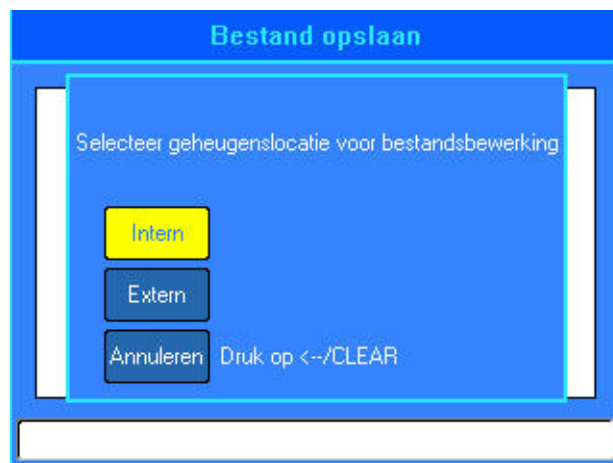
1. Druk op Bestand  + .
2. Selecteer **Opslaan**.

Het dialoogvenster voor de geheugenslocatie wordt ALLEEN weergegeven als een externe bron met de printer is verbonden.

3. Selecteer Intern om rechtstreeks op de printer op te slaan.

OF

Selecteer Extern voor opslag op de verbonden externe bron.




Opmerking: Als er geen extern toestel is verbonden, wordt het bovenstaande dialoogvenster voor de geheugenslocatie niet weergegeven.

<Nieuwe Map> verschijnt in het tekst invoervak. U kunt de bestandsnaam rechtstreeks op de naam typen <Nieuwe Map>.

4. Typ in het tekst invoervak dat wordt weergegeven, een naam voor het bestand.



5. Druk op Enter .


Als de naam reeds bestaat, wordt er een bericht weergegeven waarin wordt gevraagd of over het vorige bestand met dezelfde naam heen wilt schrijven.




Met het toetsenbord:

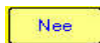
1. Druk op Enter  om het te overschrijven:

OF



2. Druk op Backspace  om het bericht van het scherm te verwijderen en terug te keren naar het invoerveld voor de bestandsnaam.

Met het aanraakscherm:

1. Raak  aan om het te overschrijven.

2. Raak  aan om het overschrijven te annuleren en terug te keren naar het invoerveld voor de bestandsnaam.

Na het opslaan van het bestand keert het systeem terug naar het scherm waar het opgeslagen bestand nog steeds wordt weergegeven. Als u het opgeslagen

bestand van het scherm wilt verwijderen, drukt u op Wissen  + .

(Zie "*Wissen*" op pagina 2-3 voor meer informatie).


Mappen

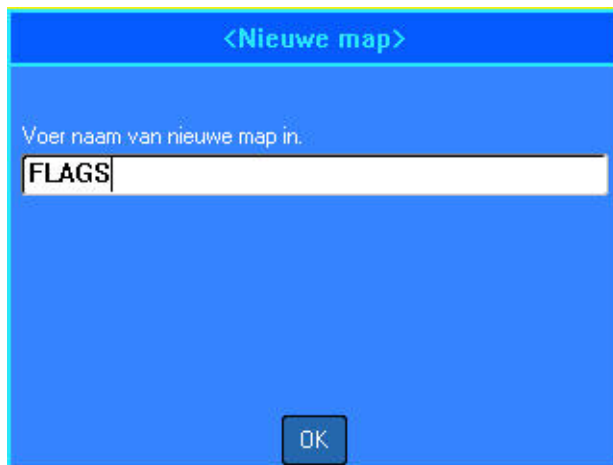
Om uw data beter te organiseren, plaatst u dezelfde labelbestanden in mappen. Dezelfde mappen kunnen bestaan uit alle labels voor een specifiek project, of alle bestanden die dezelfde label materiaal gebruiken, of specifieke labeltoepassingen, etc.

Ga als volgt te werk om een nieuwe labelbestandsmap te creëren:

1. Druk op Bestand  + .
2. Selecteer Opslaan.
3. Met de naam <Nieuwe Map> gemarkeerd weergegeven in de tekst invoerbox, drukt u op Enter (Invoeren) .
OF
Tik tweemaal op <Nieuwe map>.
4. Typ een naam in voor de map.

Opmerking: Om sneller bij de bestanden te kunnen, is het een goed idee om een naam toe te wijzen die de inhoud van de labelbestandsmap .duidelijk maakt.

5. Selecteer .



Ga als volgt te werk als u wilt terugkeren naar de lijst met mappen:



1. Druk op Enter .
OF
Tik tweemaal op <Vorige map>.



Open een bestand





Ga als volgt te werk om een opgeslagen bestand te openen (opnieuw op het scherm weer te geven):

1. Druk op Bestand  + .
2. Kies **Openen**.

Er verschijnt een lijst van eerder opgeslagen mappen en bestanden.

Ga als volgt te werk om een map te openen met het toetsenbord:

3. Navigeer naar de map die u wilt openen.
4. Druk op Enter .
5. Ga in de map naar het te openen bestand en druk op Enter .

Ga als volgt te werk om een map te openen met het aanraakscherm:

6. Tik tweemaal op de map.
7. Tik in de map tweemaal op het bestand dat u wilt openen.

Er kan slechts één bestand tegelijk op het scherm worden weergegeven. Als tijdens het openen van een opgeslagen bestand het scherm andere gegevens bevat, wordt u gevraagd of u de gegevens wilt opslaan alvorens het scherm wordt gewist.



Als u besluit om de weergegeven gegevens op te slaan, wordt de functie Opslaan uitgevoerd en krijgt u de gelegenheid om aan de gegevens een bestandsnaam toe te wijzen alvorens het opgevraagde bestand op het scherm wordt weergegeven .

Als tijdens het openen van een bestand blijkt dat de opgeslagen gegevens niet compatibel zijn met het label materiaal dat is geïnstalleerd, verschijnt er een foutbericht.



Hoewel het niet nodig is om precies hetzelfde type label te gebruiken als wanneer het bestand werd opgeslagen, moet een type label worden gebruikt dat voldoende ruimte biedt aan de gegevens in het bestand dat wordt geopend.

Een bestand verwijderen

Als u een bestand wilt verwijderen, is het niet nodig om eerst het scherm te wissen. U kunt een bestand verwijderen terwijl andere gegevens nog op het scherm worden weergegeven.



Ga als volgt te werk om een eerder opgeslagen bestand te verwijderen:

1. Druk op Bestand  + .
2. Selecteer **Verwijderen**.
3. Selecteer het type bestand dat u wilt verwijderen (afbeeldingen, lijst of label).

Er verschijnt een lijst van eerder opgeslagen mappen en bestanden.

4. Selecteer de map met het bestand dat u wilt wissen (indien van toepassing).
5. Selecteer het bestand dat u wilt wissen.

Er verschijnt een bericht om het verwijderen te bevestigen.



6. Selecteer om het verwijderen te bevestigen.

OF

Selecteer om de functie verwijderen te annuleren.

Als u Ja selecteert, wordt het bestand uit het systeem verwijderd en is het niet meer beschikbaar voor gebruik.

Opmerking: Mappen worden op dezelfde manier verwijderd. U kunt echter alleen lege mappen verwijderen. Als een map bestanden bevat, moet u eerst alle bestanden in de map verwijderen voordat u de map permanent kunt verwijderen.



Bestanden van een externe bron gebruiken.

U kunt labels, .csv-lijsten of .bmp-afbeeldingen gebruiken die op een pc zijn gecreëerd en op een flashdrive zijn opgeslagen. Labels kunnen worden geïmporteerd (overgebracht) van een flashdrive naar de BMP61 printer of u kunt het labelbestand rechtstreeks van de flashdrive openen. (Raadpleeg "[Intern vs. extern](#)" op pagina 4-2 voor meer informatie over labels opgeslagen op externe toestellen.) Lijsten en grafieken moeten echter naar de printer worden geïmporteerd voordat ze kunnen worden gebruikt.

Een bestand importeren

Ga als volgt te werk om een bestand te importeren dat is gecreëerd en opgeslagen op een extern toestel:

1. Verbind het externe toestel met de BMP61 printer.

De menu's Importeren verschijnen alleen als het externe toestel is verbonden.



2. Druk op Bestand  + .
3. Selecteer Importeren.
4. Selecteer het bestand dat u wilt importeren (Label, Lijst of Afbeeldingen).

5. Met de technieken Map en Bestand navigatie (zie een map openen, beginnen [pagina 4-8](#)), selecteert u het bestand dat u wilt importeren van het externe toestel.



6. Als u een Labelbestand importeert, selecteert u op het scherm Selecteer Bestemming de bestemmingsmap of opslagruimte op de BMP61 printer waar u het geïmporteerde bestand wilt opslaan.



Labelbestanden kunnen in elke map op de printer worden opgeslagen. Lijstbestanden (.csv) en Afbeeldingsbestanden (.bmp) worden echter in specifieke mappen opgeslagen die worden gebruikt door de functies Lijst en Afbeeldingen. Deze mappen zijn niet beschikbaar voor de gebruiker. Als u een lijst of afbeelding importeert, verschijnt het bestemmings scherm niet.

7. Druk op Enter om het geïmporteerde bestand in de geselecteerde map te plaatsen.

Geïmporteerde bestanden behouden de oorspronkelijke bestandsnaam als ze voor het eerst worden geïmporteed. Als ze meerdere keren worden geïmporteed, komt, " - Kopie [#]" achter de bestandsnaam (waarbij # een getal is dat aangeeft hoeveel maal het bestand is geïmporteed). Dit voorkomt dat een bestand een ander bestand met dezelfde naam overschrijft.

U kunt een geïmporteed Labelbestand openen via de functie Bestand/Openen (zie [pagina 4-8](#))

Lijst (.csv) bestanden kunnen worden geopend met de functie Samenvoegen van de Lijst functie.

Afbeeldingen (.bmp) bestanden kunnen worden bekeken en geopend via de functie Afbeeldingen.

Een bestand exporteren

Bestanden die zijn gecreëerd op de BMP61 printer, of eerder zijn geïmporteed van een extern toestel, kunnen beurtelings terug worden geëxporteerd naar een extern toestel

Ga als volgt te werk om een bestand op de BMP61 printer te exporteren naar een extern toestel:

1. Verbind als eerste het externe toestel met de BMP61 printer (zodat de menu's Importeren/Exporteren verschijnen).
2. Druk op Bestand  + .
3. Selecteer Exporteren.
4. Selecteer het bestand dat u wilt exporteren (Label, Lijst of Afbeelding).
5. Met de technieken Map en Bestand navigatie selecteert u het bestand dat u wilt exporteren naar het externe toestel.
6. Op het scherm Selecteer Bestemming selecteert u met mapnavigatie technieken de bestemmingsmap of opslagruimte waar u het geëxporteerde bestand op het externe toestel wilt opslaan.
7. Voer de naam in voor het bestand dat moet worden geëxporteerd, en druk vervolgens op Enter (Invoeren)  om het bestand te exporteren.

5 Labels afdrukken

Afdrukken

De functie Afdrukken dient voor het afdrukken van het huidige bestand.

Ga als volgt te werk om af te drukken:

1. Druk op Print .

De tekst wordt afgedrukt en de status van de afdruktaak wordt weergegeven op de statusbalk (bijv. bezig met afdrukken 1 van 10).

Na het afdrukken snijdt u het label:

2. Trek de snijhendel zo ver mogelijk naar voren (naar u toe).

Het afdrukken met de BMP61-printer geschiedt op de achtergrond, wat inhoudt dat u verder kunt gaan met het bewerken van labels of het maken van nieuwe labels terwijl het labelbestand wordt afgedrukt.

Als een afdruktaak wordt onderbroken (bijv. als het label materiaal of het lint op is), of als u bewust de klep opent, stopt het systeem met de afdruktaak en wordt een bericht weergegeven. Volg terwijl het bericht op het scherm staat de instructies om met afdrukken verder te gaan.

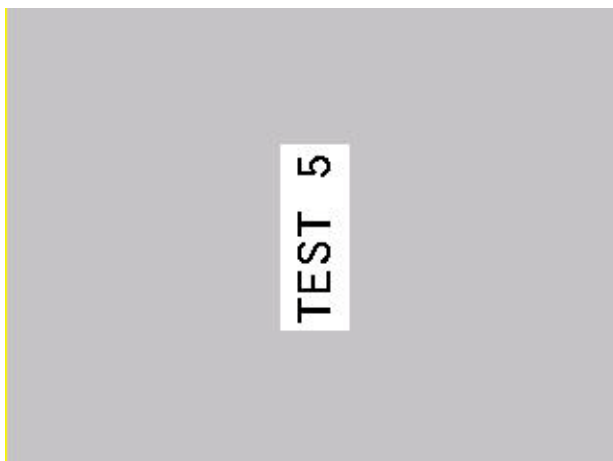


Afdrukvoorbeeld

Met behulp van de functie Afdrukvoorbeeld van de BMP61-printer kunt u een label bekijken alvorens het af te drukken.

Ga als volgt te werk om van het label een afdrukvoorbeeld te bekijken:

1. Druk op Voorbeeldweergave  .
OF
Tik tweemaal op de data in het tekstbewerkingsscherm
Het label wordt weergegeven zoals het zal worden afgedrukt.



Ga als volgt te werk om rechtstreeks vanuit het afdrukvoorbeeld af te drukken:

2. Druk op Print  .

Ga als volgt te werk om Afdrukvoorbeeld af te sluiten en terug te gaan naar het bewerkingsscherm:

1. Druk op Backspace  .
OF
Tik op het scherm afdrukvoorbeeld.
U keert terug naar het bewerkingsscherm.

Schuiven in Afdrukvoorbeeld

Als een labelbestand erg lang is, is het mogelijk dat het met de functie Afdrukvoorbeeld niet ineens volledig zichtbaar is op het scherm. Het Afdrukvoorbeeld-scherm geeft linker- en rechter, en omhoog- en omlaagschuifbalken te zien als er verdere gegevens zijn die u kunt bekijken.

Ga als volgt te werk om te schuiven door een afdrukvoorbeeld van een lang label of meerdere labels:

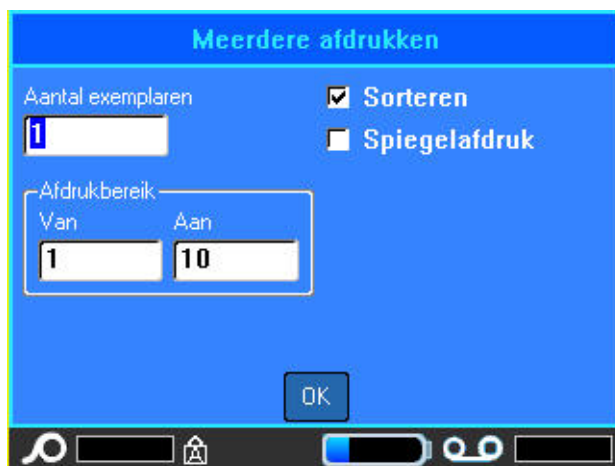
1. Druk op de opwaartse of neerwaartse pijltoetsen.

OF

Schuif op het aanraakscherm uw vinger in de richting die u wilt bewegen.

Meerdere afdrucken

Met meerdere afdrucken kunt u meerdere kopieën van een label of een reeks labels maken.



Ga als volgt te werk om een aantal exemplaren af te drukken:

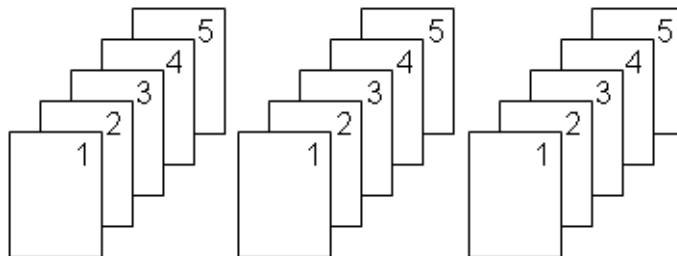
1. Druk op Multit .
2. Plaats de cursor in het veld Aantal exemplaren en typ het aantal gewenste exemplaren.

Sorteren

Als u meerdere exemplaren van een serialisering wilt, bepaalt u eerst of de serie moet worden gesorteerd of niet-gesorteerd.

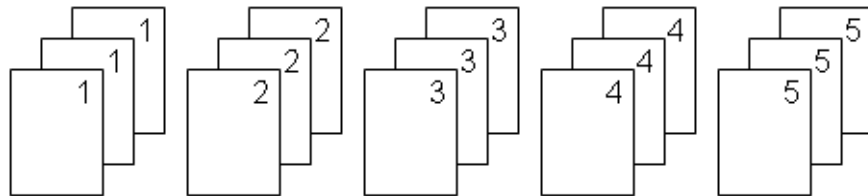
Gesorteerd – alle nummers in de serie worden achter elkaar afgedrukt waarna de hele serie opnieuw wordt afgedrukt

Voorbeeld: Drie exemplaren gesorteerd afdrucken van Serie 1 tot 5
 levert 1,2,3,4,5; 1,2,3,4,5; 1,2,3,4,5



Niet-gesorteerd – alle eerste nummers in een serie worden afgedrukt, vervolgens alle tweede nummers, etc.

Voorbeeld: Drie exemplaren afdrucken van de serie 1 tot 5, niet-gesorteerd levert: 1,1,1; 2,2,2; 3,3,3; 4,4,4; 5,5,5.



De standaardinstelling is om gesorteerd af te drukken. Ga als volgt te werk als u de exemplaren niet-gesorteerd wilt afdrucken:

3. Selecteer het keuzeveld Sorteren om het vinkje te verwijderen.

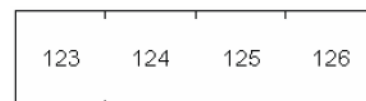
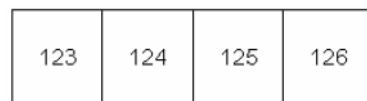
Gebruik tijdens het afdrucken (of opnieuw afdrucken) van een enkel label in een serie, of een bereik van labels in een serie, de functie Afdrukbereik.

4. Selecteer onder Afdrukbereik het veld *Van* en voer het cijfer in van het eerste label dat u wilt afdrucken.

5. Selecteer het veld *Aan* en voer het cijfer in van het laatste label dat u wilt afdrucken.

Scheidingstekens

Als u verschillende labels op continu-label materiaal wilt scheiden, plaatst u scheidingstekens tussen de labels.



Scheidingstekens

Scheidingstekens d.m.v. een afstandsmarkering

Figuur 5-1. Scheidingstekens

6. Selecteer in de vervolgkeuzelijst het gewenste scheidingsteken

Spiegelafdruk


Spiegelafdruk dient voor het gespiegeld afdrukken van de tekst op een label. De spiegelafdruk is alleen zichtbaar op het afgedrukte label.



Figuur 5-2. Afbeelding spiegelen

Het gespiegeld afdrukken geschiedt per label, wat inhoudt dat alle tekst op het label gespiegeld wordt afgedrukt. Het is niet mogelijk om tekst in een enkel gebied gespiegeld af te drukken.

Ga als volgt te werk om een spiegelafdruk weer te geven van de tekst op een label:

7. Selecteer in het dialoogvenster Meerdere afdrukken Gespiegelde afdruk om een vinkje in het optieveld te plaatsen.
8. Als u alle opties heeft doorlopen, selecteert u .

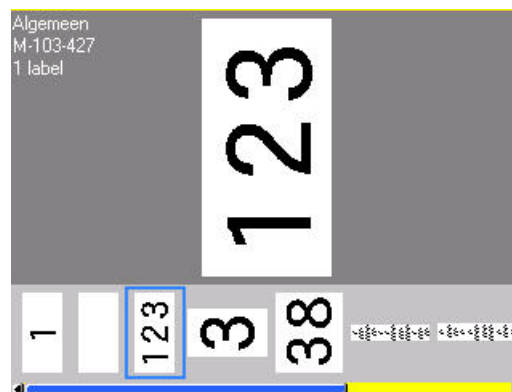
Afdrukgeschiedenis

Afdrukgeschiedenis is een handige functie waarmee u eenvoudig toegang krijgt tot onlangs gebruikte bestanden. Het onthoudt de 10 meest recent afgedrukte labelbestanden.

Ga als volgt te werk voor het gebruik van Afdrukgeschiedenis:

1. Druk op Afdrukgeschiedenis **SHIFT + PRINT MULTI**.
OF
Raak de header of statusbalk aan en selecteer vervolgens Afdrukgeschiedenis.



Aan de onderkant van het afdrukscherm verschijnt een lijst met onlangs afgedrukte bestanden. U kunt de ze bestanden opnieuw afdrukken.



2. Selecteer het bestand dat u wilt afdrukken.
3. Druk op Print **PRINT MULTI**.

Als het bestand dat u opnieuw wilt afdrukken, niet compatibel is met het label materiaal dat momenteel is geïnstalleerd, verschijnt er een dergelijke melding.



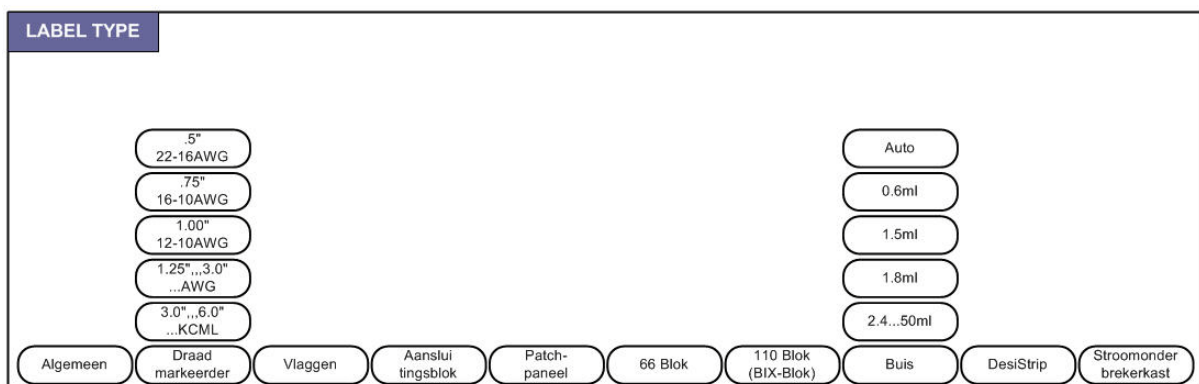
4. Om dit te corrigeren installeert u het label materiaal dat wordt aangegeven in de foutmelding.
5. Wis het bericht en druk vervolgens op Print  .

6 2Labeltypes

Labeltypes

Labeltypen bieden sjablonen die u begeleiden bij het bepalen van de lay-out voor labelformaten en waarvoor specifiek label materiaal benodigd kan zijn. De beschikbare labeltypes zijn:

- Algemeen
- Draadmarkeerder
- Vlaggen
- Aansluitingsblok
- Patchpaneel
- 66 blok
- 110 blok (of BIX blok)
- Buis
- DesiStrip
- Stroomonderbrekerkast



Figuur 6-1. Labeltypes

Algemeen

Het labeltype Algemeen biedt een aantal standaard functies en opmaken voor toepassing met de meestgebruikte labels. Alle andere labeltypes bieden echter sjablonen die de lay-out voor de specifieke toepassing begeleiden en beheren.

Afhankelijk van de gekozen toepassing verschijnt een submenu of dialoogvenster waarin informatie wordt gevraagd voor het automatisch formatteren van het specifieke labeltype.

De naam van het labeltype die wordt gebruikt, wordt weergegeven op de header boven de label materiaal -indicator.

Draadmarkering

Het labeltype Draadmarkering wordt gebruikt om ingevoerde tekst langs de lengte van het label te herhalen. De gegevens worden zo vaak mogelijk herhaald, afhankelijk van de lettergrootte en de geselecteerde draadomvang.



Figuur 6-2. Herhaalde tekst op een draad- of kabelmarkeringslabel

Voor draadmarkeringslabels kunnen gestanste labels, zelflaminerende labels en continu-label materiaal worden gebruikt.

Ga als volgt te werk voor de toepassing Draadmarkering:

1. Druk op Labeltype **LABEL TYPE FILE**.
2. Selecteer **Draadmarkering**.
3. Selecteer de dikte en lengte van de draadmarkering.

Opmerking: De labelmaat wordt vastgesteld door de dikte en lengte die in het submenu zijn geselecteerd, zelfs bij het gebruik van continu label materiaal .

4. Voer de gegevens in.

Draadmarkering

De data worden net zo vaak herhaald langs het draadmarkering-label als de lengte van het label en de gebruikte lettergrootte toestaan. Hoe kleiner de lettergrootte, hoe vaker de data worden herhaald.



Als u op [Enter] drukt om een nieuwe regel te starten, wordt onder iedere regel met herhaalde tekst ruimte vrijgemaakt waarop de nieuwe tekst wordt herhaald terwijl deze wordt typt.



Figuur 6-3. Draadmarkeringslabels met meerdere regels

Vlaggen

Een vlaglabel wordt rond een draad of kabel gevouwd waarna de uiteinden worden samengeplakt in de vorm van een soort vlag. De Vlagtoepassing is bestemd voor continu-label materiaal of bepaalde gestanste labels met meerdere gebieden.

Ga als volgt te werk om labels van het vlagtype te gebruiken:

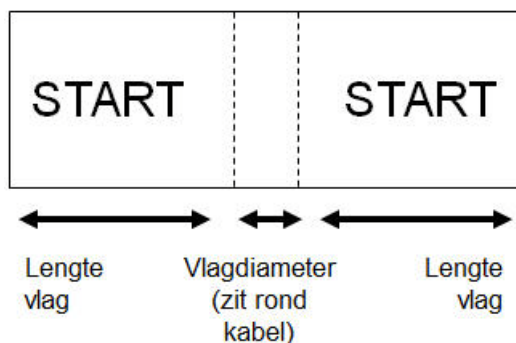
1. Druk op Labeltype **LABEL TYPE FILE**.
2. Selecteer **Vlaggen**.

Er verschijnt een dialoogvenster met verschillende vlaglay-outs voorafgegaan door keuzerondjes. (Raadpleeg "[Dialoogvensters](#)" op pagina 1-46 voor een overzicht van het navigeren in dialoogvensters.)



Voor de instelling van de lay-out van een vlag:

1. Selecteer het keuzerondje van de gewenste lay-out.
2. Als er continu-label materiaal is geïnstalleerd, typt u in het veld *Lengte vlag* de lengte van de vlag (het gedeelte met de tekst).



Figuur 6-4. Vlaglengte tegenover diameter

3. Voer in het veld *Kabeldiameter* de diameter van de draad of kabel in waarop de vlag wordt toegepast.

Het bereik voor de kabeldiameter is 0,25 á 8 inches (0,6 á 20cm). Door de diameter van de draad of de kabel op te geven berekent het systeem automatisch de extra lengte van het label die nodig is zodat het label volledig rond de draad of kabel past waarbij voldoende materiaal over is voor de vlag met de tekst.

Als Draaien is geselecteerd, draait elk element van de tekstlay-out in het geselecteerde sjabloon (tekst 1, tekst 2) 90 graden naar links of rechts vanuit zijn oorspronkelijke positie.

A1	A1	1A	1A
A1	1A	1A	1A
A1	A2	1A	A2
A1	A2	1A	A2
Vlag-sjabloon Tekstlay-out		Tekstlay-out na draaien	

Figuur 6-5. Lay-outs vlagsjabloon na draaien

4. Om data te draaien, selecteert u Draaien om een vinkje in het optieveld te zetten.
5. Wanneer u klaar bent, selecteer dan .
6. Voer in het bewerkingscherm de tekst in die op de vlag wordt weergegeven.

Vlaggen

De draaiing van de tekst is verwerkt in het ontwerp van het sjabloon, gebaseerd op de vlag die u kiest. Uitvulling staat standaard op centrum, midden. De lettergrootte is gelijk aan de grootte die is ingesteld wanneer het vlaglabeltype wordt gekozen.

Als het gekozen ontwerp slechts één tekstelement te zien geeft, zal de printer automatisch de ingevoerde tekst kopiëren voor het andere gebied waarbij de tekst wordt gedraaid volgens de vooraf bepaalde lay-out.

Bij een vlagontwerp met twee tekstelementen typt u tekst in twee aparte gebieden. De gebieden worden toegewezen in de header. Gebruik de toetsen Volgende Gebied en Vorige Gebied om tussen de verschillende gebieden te verspringen. De header geeft aan in welk gebied u bent. (Zie "[Labels en gebieden](#)" op pagina 3-14 voor een overzicht over werken met meerdere gebieden en labels.)



Gebruik Voorbeeldweergave om de labels vóór het afdrukken te bekijken.

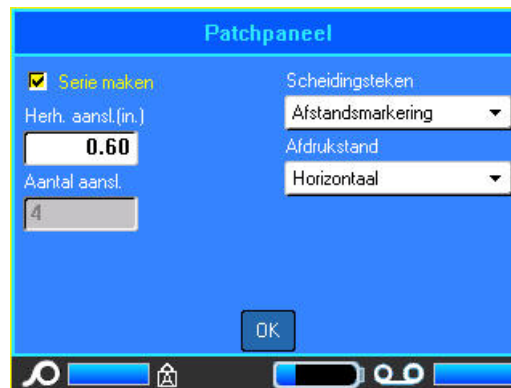
Aansluitingsblok, 66 blok, Patchpaneel

De toepassing Aansluitingsblok, 66 blok en Patchpaneel zijn bestemd voor gebruik met continu-label materiaal . Als geen continu label materiaal is geïnstalleerd, worden deze toepassingen niet in het menu weergegeven.

Voor het gebruik van een labeltype Aansluitingsblok, 66 blok of Patchpaneel

1. Druk op Labeltype **LABEL TYPE FILE** .
2. Selecteer **Aansluitingsblok, 66 blok, of Patchpaneel**.

Er verschijnt een dialoogvenster waarin verdere informatie wordt gevraagd. (Raadpleeg "*Dialoogvensters*" op [pagina 1-46](#) voor een overzicht van het navigeren in dialoogvensters.)



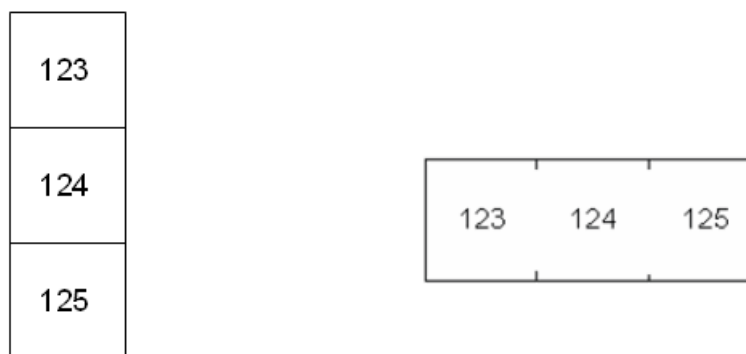
3. Geef in het veld *Herhalingswaarde* aansluiting de grootte aan van de tussenruimte tussen de aansluitingspunten (met een minimum van 0,2 inches (0,05cm)).
4. Geef in het veld *Aantal aansluitingen* het aantal aansluitingspunten aan op het blok waarvoor het label bestemd is.

Als u voor een label van het type Aansluitingsblok, 66 blok of Patchpaneel serialisering gebruikt, hoeft u het Aantal aansluitingen niet in te vullen. Het aantal labels dat moet worden gemaakt wordt in dit geval bepaald door de serialiseringswaarden.

- Om data te serialiseren selecteert u Serialiseren om een vinkje in het optieveld te zetten.

Als Serilaliseren is geselecteerd, wordt het veld Aantal aansluitingen grijs, waardoor u geen data meer kunt invoeren.

- Selecteer in de vervolgkeuzelijst van het veld *Scheidingsteken* het gewenste scheidingsteken.



Scheidingstekens, Verticale oriëntatie Scheidingsteken d.m.v. een afstandsmar-
kering, Horizontale oriëntatie

Figuur 6-6. Scheidingstekens en oriëntatie

7. Selecteer in de vervolgkeuzelijst van het veld *Oriëntatie* de gewenste lay-out.
8. Wanneer u klaar bent, selecteer dan **OK**.

Als het keuzevakje Serialiseren is aangekruist, wordt het dialoogvenster Serialiseren weergegeven.



9. Vul de gegevens in voor het serialiseren. (Zie "[Serialisering toevoegen](#)" op [pagina 3-35](#) voor meer informatie).
10. Wanneer u klaar bent, selecteer dan **OK**.

Er wordt een aantal labels gemaakt dat gelijk is aan het aantal aansluitingsblokken waarbij de serialiseringstekens op de labels worden weergegeven.

Als serialiseren niet werd gebruikt, voert u in het bewerkingsscherm unieke data in voor elk label.

Gebruik Voorbeeldweergave om de labels vóór het afdrukken te bekijken.

Labels van het type 110 Blok en BIX-blok


Voor labels van het type 110 Blok en BIX-blok moeten de volgende speciale labels worden gebruikt.

- 110 Blok: M61C-475-412 of M61C-475-422
- BIX-Blok: M61C-625-412 of M61C-625-422

Het 110 Blok-label is gebaseerd op door de gebruiker geselecteerde paarconfiguraties, waarbij de lengte van het label wordt bepaald door het type paar dat wordt geselecteerd. De hoogte van het label gebruikt een speciale hoogte van 0,475 inch (1,19cm). De lengte van het 110 Blok-label is 7,5 inch (18,75cm) met een totale lengte van de strook van 7,9 inch (20,07cm). Het nummer en de opmaak van de gebieden wordt gebaseerd op de geselecteerde paarconfiguratie en serialisering.

De sjablooninformatie voor BIX-blokken is vergelijkbaar met het 110 Blok, met enkele variaties in de lengte en de breedte van de strook. De breedte van het label gebruikt een speciale BIX-blok-breedte van 0,625 inch (1,59cm). De lengte van het BIX-blok-label is 6,2 inch (15,75cm) met een totale lengte van de strook van 6,6 inch (16,76cm).

Ga als volgt te werk om de toepassing voor 110 Blok- en BIX-blok-labels te gebruiken:

1. Druk op Labeltype .
2. Selecteer **110-blok** of **BIX blok**.

Er verschijnt een dialoogvenster waarin verdere informatie wordt gevraagd. (Raadpleeg [pagina 1-46](#) voor een overzicht van het navigeren in dialoogvensters.)



In de toepassing voor de 110 Blok- en BIX-blok-labels wordt het aantal gebieden dat wordt gemaakt, gebaseerd op de geselecteerde paarconfiguratie. Verticale en horizontale scheidingslijnen worden automatisch toegevoegd.

Het volgende voorbeeld toont de gebieden gebaseerd op het geselecteerde Bloktype (d.w.z. 2-paar, 3-paar, 4-paar, 5-paar of leeg). De "lege" strook ontvangt een opmaak van twee gebieden die zich uitstrekken over de gehele afdrubbare lengte van de strook.

2 paar

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

Leeg

Tekst in Gebied 1 wordt hier afgedrukt
Tekst in Gebied 2 wordt hier afgedrukt

Figuur 6-7. Voorbeelden van paarconfiguraties

3. Selecteer in de vervolgkeuzelijst van het veld *Bloktype* de gewenste paarconfiguratie.

Serietype wordt gebruikt om te bepalen of en hoe u de tekst wilt serialiseren. Als Geen wordt geselecteerd, blijven de gebieden leeg en kunt u in alle gebieden van de strook onafhankelijk van elkaar tekst invoeren. Horizontale stappen één nummer per gebied, gebaseerd op de startwaarde.

Bij Backbone-serialisering wordt het meest linkse gebied op iedere strook afgedrukt met twee nummers. Het eerste nummer wordt links uitgelijnd; het tweede nummer wordt rechts uitgelijnd. Alle overige gebieden worden afgedrukt met één nummer dat rechts is uitgelijnd.

2 paar – geen

2 paar – horizontaal

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24


2 paar – backbone

1	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24
25	26	28	30	32	34	36	38	40	42	44	46	48

Figuur 6-8. Voorbeelden van volgordetypes

4. Selecteer in de vervolgkeuzelijst van het veld *Serietype* het gewenste serietype.
5. Typ in het veld *Startwaarde* (behalve als “Geen” is geselecteerd in het veld *Serietype*), het eerste nummer van de volgorde.
6. Typ in het veld *Aantal strips* het aantal stroken (labels) dat u wilt maken in de gekozen blokconfiguratie.

Opmerking: Als u de tekst serialiseert, worden verdere stroken geleverd waarop de serialisering verdergaat op basis van het laatste nummer van de vorige strook. Voorbeeld: Als u om twee stroken vraagt met een 4-paar-configuratie, zal de eerste strook de nummers 1 tot 12 bevatten en de tweede strook de nummers 13 tot 24..

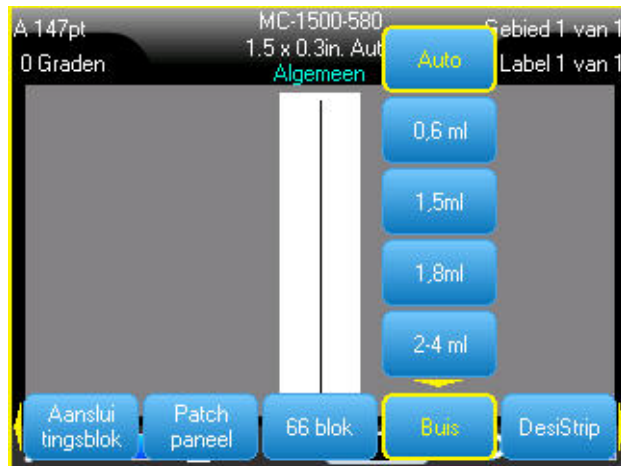
7. Wanneer u klaar bent, selecteer dan .

Buis

Het labeltype Buis kan met alle soorten label materiaal worden gebruikt, behalve SelfLam en PermaSleeve. (Als SelfLam of PermaSleeve label materiaal is geplaatst, wordt het Buis-labeltype niet weergegeven). Het Buis-labeltype past de labellengte aan de grootte van de geselecteerde buis aan en formatteert de gegevens horizontaal of verticaal.

Ga als volgt te werk om een label te maken met het labeltype Buis:

1. Druk op Labeltype **LABEL TYPE FILE**.
2. Selecteer **Buis**, selecteer vervolgens de **buisgrootte**.
3. Voer de weer te geven gegevens in op het buisetiket.

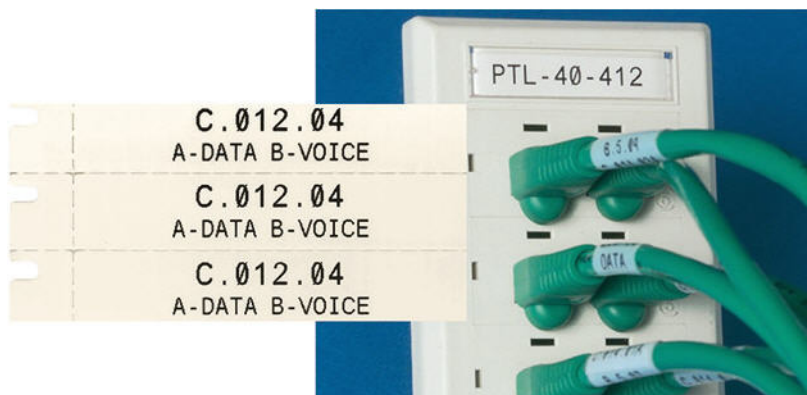


<p>Landscape (horizontaal op gedrukt label)</p>	<p>Portrait (verticaal op gedrukt label)</p>

1. .


DesiStrip

Een DesiStrip (aanduidings-strook) is een papieren frontplaat etiket dat op de toetsen van een telefoon of de schakelaars in een stroononderbreker etc. kan liggen.




Figuur 6-9. Voorbeeld van DesiStrip labels

Ga als volgt te werk om een DesiStrip te maken:

1. Druk op Labeltype .
2. Selecteer DesiStrip.



3. Voer in het veld Lengte de lengte in van een afzonderlijke strook.
4. Selecteer .

Stroomonderbrekerkast

Stroomonderbrekers staan meestal in twee kolommen of in een rij, afhankelijk van de geografische locaties. De posities van de stroomonderbrekers zijn genummerd van links naar rechts of van boven naar beneden, afhankelijk van de afdrukstand van de label. Dit nummeringssysteem wordt universeel toegepast door verschillende concurrerende fabrikanten van stroomonderbrekerpanelen.

Ga als volgt te werk om labels voor stroomonderbrekerkasten te maken:

1. Druk op **Labeltype** LABEL TYPE FILE.
2. Selecteer Stroomonderbreker.

Het dialoogvenster verschijnt. (Raadpleeg "*Dialogvensters*" op pagina 1-46 voor een overzicht van het navigeren in dialoogvensters.)



3. Voer in het veld *Stroomonderbreker herhalen*: de breedte in van een standaard stroomonderbreker.
4. Voer in het veld *Aantal stroomonderbrekers*: het aantal te labelen stroomonderbrekers in

Hierdoor ontstaat één doorlopende strook, gescheiden door de breedte van de afstand tussen stroomonderbrekers, verticaal voor Amerikaanse stroomonderbrekerkasten, of horizontaal voor stroomonderbrekerkasten uit de EU.


De BMP61 firmware bevat ook de pooltelling om de afstand te berekenen tussen de brekers zodat deze klopt. Een breker voor één pool neemt maar één ruimte in het elektrisch paneel. Een dubbele pool neemt er twee.

- Als de brekers een verschillend aantal polen hebben, selecteert u Variabele pooltelling om een vinkje in het optieveld te plaatsen.
- Selecteer in de vervolgkeuzelijst van het veld *Scheidingsteken* het gewenste scheidingsteken.



Scheidingstekens, Verticale oriëntatie Scheidingsteken d.m.v. een afstandsmarkering, Horizontale oriëntatie

Figuur 6-10. Scheidingstekens en oriëntatie

- Selecteer in de vervolgkeuzelijst van het veld Oriëntatie de gewenste oriëntatie.
- Wanneer u klaar bent, selecteer dan .

Als Variabele pooltelling is geselecteerd, verschijnt de pooltelling dialoog van de stroomonderbreker. Het aantal polen voor elke breker is standaard 1.

9. Selecteer het getal van het veld van de onderbreker dat u wilt wijzigen, en vul het juiste getal in.
10. Wanneer u klaar bent, selecteer dan **OK**.

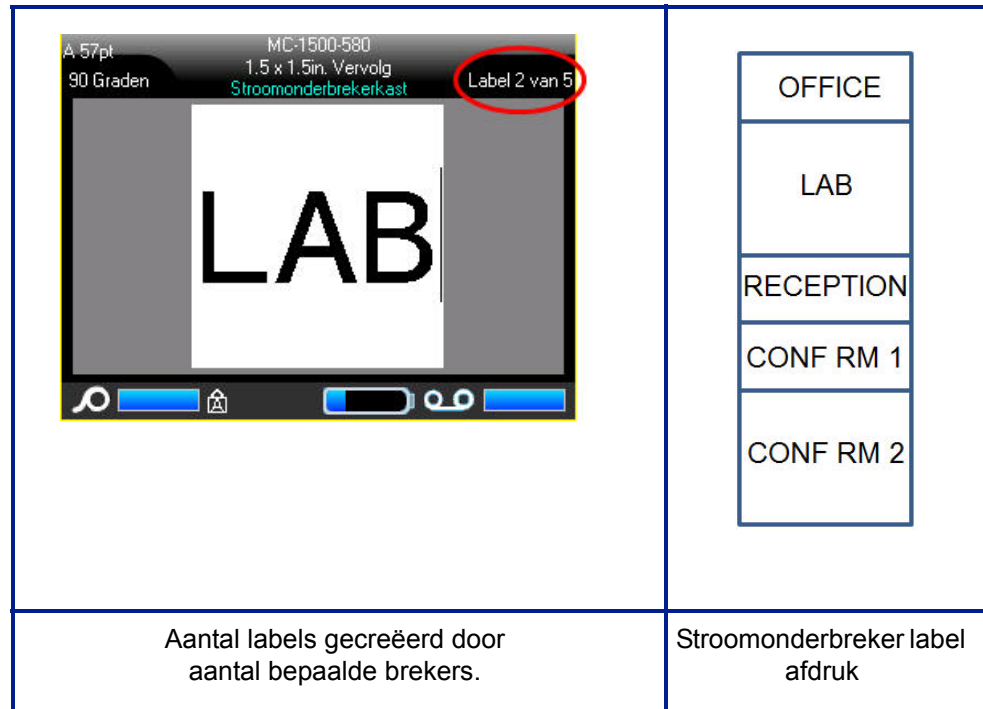
Stroomonderbrekerkast	
Polen	
Stroomonderl 01	1
Stroomonderl 02	2
Stroomonderl 03	1
Stroomonderl 04	1
Stroomonderl 05	2

OK

11. Voer in het bewerkingsscherm de unieke data in die op het label voor elke breker worden weergegeven.

Elke breker is toegewezen aan één label, het aantal labels aangeduid door het aantal bepaalde brekers. Het aantal labels weergegeven in de header. Gebruik de toetsen Volgende etiket en Vorige etiket om tussen de verschillende gebieden te verspringen. De header geeft aan in welk label u bent.

Gebruik Voorbeeldweergave om de labels vóór het afdrukken te bekijken.



Figuur 6-11. Stroomonderbreker labelstrook

7 Onderhoud en probleemoplossing

De printer reinigen

Het reinigen van de printer verbetert de afdrukkwaliteit en de leesbaarheid van de labels. Tevens draagt het reinigen bij tot grotere afdrukaantallen, een langere levensduur en grotere betrouwbaarheid en betere prestaties van de printer.

Weergavescherm

Ga als volgt te werk om het weergavescherm te reinigen:

1. Bevochtig een zacht (niet krassende) doekje met isopropylalcohol.

OF

Gebruik vooraf bevochtigde niet-statische doekjes uit de PCK-6 reinigingskit van Brady.


2. Veeg het beeldscherm schoon.

Interne onderdelen

Gebruik een Brady BMP61 wegwerpbaar reinigingskaart (apart gekocht) waarmee u veilig en effectief vuil, opgedroogde inkt, plakmiddel en ander vuil kunt verwijderen van de thermische printkop, de afdrukrol en de papierbaan.

Opmerking: Verwijder vóór het reinigen het lint en de labelrol.

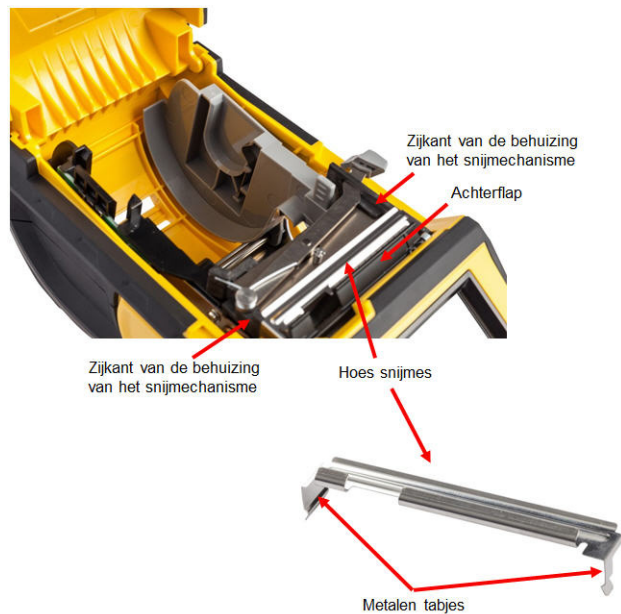
Ga als volgt te werk om de printer te reinigen terwijl hij aan staat:

1. Selecteer in het menu Instelling de optie Config.
2. Selecteer Printer reinigen.
3. Volg de instructies op het scherm.
4. Als het lint is verwijderd, sluit u de grendel van de printkop.
5. Stel de mediageleider van de printer in de breedste positie.
6. Plaats de reinigingskaart in het labelpad totdat hij stopt tegen de printkop en drukrol.
7. Druk op de toets Enter  om te beginnen met het reinigen.
8. Nadat de reiniging is voltooid, verwijdert u de reinigingskaart van de printer op de juiste manier.

Opmerking: Wacht 15 seconden om de printkop, de afdrukrol en de papierbaan te laten drogen alvorens opnieuw het lint en de labels te laden.

De hoes van het snijmes vervangen

Als de printer per ongeluk valt, kan de hoes van het snijmes losraken of eruit vallen. Als de hoes van het snijmes niet is gedeukt of beschadigd, kunt u de hoes eenvoudig opnieuw in de printer plaatsen.



Ga als volgt te werk om de hoes van het snijmes opnieuw te plaatsen:

1. Pak de hoes van het snijmes aan de bovenkant vast met het uitgesneden deel van het mes gericht naar het weergavescherm (niet naar de label materiaal -houder).
2. Trek de achterflap naar voren, en plaats het mes dan strak tegen de achterflap met de metalen tabjes over de buitenkant van de behuizing van het snijmes.

De hoes van het snijmes vervangen

Interne onderdelen

De hoes van het snijmes klikt gemakkelijk in.



Naar voren duwen

Ga als volgt te werk om de hoes van het snijmes te verwijderen:

1. Schuif uw vinger vanuit de label materiaal -houder onder de rechterkant van de hoes van het snijmes, en trek het voorzichtig omhoog om de hoes los te maken.

De hoes van het snijmes klikt gemakkelijk in.



Het printerdeksel (deksel label materiaal -houder) vervangen

Als de printer per ongeluk valt, kan het deksel van de label materiaal -houder losraken of eruit vallen. Als het deksel niet beschadigd is, kunt u het eenvoudig weer aan de printer bevestigen.

Ga als volgt te werk om het deksel van de label materiaal -houder opnieuw te bevestigen:

1. Plaats het vergrendelingstabje van het deksel aan de ene kant van het printerdeksel met zijn bijbehorende sluitgroef op de printer.
2. Druk de andere kant van het deksel van de label materiaal -houder voorzichtig genoeg plat zodat zijn vergrendelingstapje in de andere sluitgroef van de printer kan schuiven.
3. Duw naar beneden zodat het deksel op zijn plaats klikt.



Het printerdeksel (deksel label materiaal - houder) vervangen

Problemen oplossen

Gebruik de volgende tabel om eventuele problemen met uw BMP®61 labelprinter vast te stellen en op te lossen. Als u het probleem niet kunt verhelpen door de voorgestelde handeling, kunt u contact opnemen met de technische dienst van Brady.

Probleem	Oorzaak	Oplossing
Hardware-apparatuur		
Temp kop te hoog	Printkop te heet	De printkop heeft de maximale bedrijfstemperatuur bereikt. Laat de printkop ongeveer 10 minuten afkoelen en start de afdruktaak opnieuw.
Het toetsenbord werkt af en toe of helemaal niet.	Een toets (of meerdere) zijn constant ingedrukt.	Zoek naar de toets die in de ingedrukte positie staat. Druk nogmaals op de toets om hem omhoog te brengen.
Fout: "Klep niet gesloten"	De klep niet goed gesloten. (De printer beschikt over een sensor die aangeeft wanneer de klep niet volledig is gesloten.)	Druk stevig op de klep tot u hoort dat hij is vergrendeld. De klep moet volledig in lijn liggen met de behuizing van de printer.
Het snijmes snijdt niet.	Wellicht heeft zich kleefmiddel opgehoopt.	Reinig de snijmessen met een vochtig wattenstokje uit de reinigingskit. (Zie pagina 7-1 voor meer informatie over het reinigen van de printer.)

Probleem	Oorzaak	Oplossing
Voeding AAN/UIT (Printer werkt niet)		
Printer springt niet aan wanneer hij wordt ingeschakeld.	Het batterijpakket is niet opgeladen.	Sluit de lichtnetadapter aan op de printer en steek hem in het stopcontact. Dit levert onmiddellijk stroom terwijl tevens de batterij wordt opgeladen.
Het scherm loopt vast	Fout in de gebruikersinterface.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Druk op de Aan/uit-knop om de printer uit te schakelen. Als de Aan/uit-knop de printer niet uitschakelt: <ol style="list-style-type: none"> 2. Verwijder de lichtnetadapter (indien deze wordt gebruikt). 3. Verwijder het batterijpakket en installeer het onmiddellijk opnieuw. 4. Schakel de printer in.
De printer schakelt regelmatig uit.	Batterij is bijna leeg.	Sluit de lichtnetadapter aan op de printer en steek hem in het stopcontact. Dit levert onmiddellijk stroom terwijl tevens de batterij wordt opgeladen.
De printer schakelt regelmatig uit.	Tijd van het automatisch uitschakelen.	Stel een andere tijd in voor Uitschakelingsvertraging in het menu Instelling>Config. (Zie pagina 1-53.)
Printer reageert niet	Batterij volledig leeg.	Sluit de lichtnetadapter aan om voeding te leveren aan de printer en de batterij op te laden. OF Installeer een nieuwe batterij.
Fout tijdens afdrukken	De klep van de printer is geopend tijdens het afdrukken of het invoeren van een label.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Installeer het lint en de labels opnieuw. 2. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.

Het printerdeksel (deksel label materiaal - houder) vervangen

Probleem	Oorzaak	Oplossing
Afdrukkwaliteit		
Slechte afdrukkwaliteit	Verkeerde combinatie labelmateriaal/lint.	Controleer of het juiste lint voor de labelrol in de printer is geïnstalleerd. Raadpleeg de Lintnaslagkaart (Bijlage B) om het juiste lint te selecteren.
Slechte afdrukkwaliteit	Wellicht is het batterijpakket oud en behoudt het de lading niet goed.	De batterij gaat ongeveer 1 á 3 jaar mee, afhankelijk van gebruik en zorg. Bestel een nieuw batterijpakket.
Slechte afdrukkwaliteit.	Het lint en het labelmateriaal kunnen niet samen worden gebruikt.	Verander het lint of label combinatie. (Raadpleeg Bijlage B voor een lijst van compatibele linten en labelmateriaal.)
Slechte afdrukkwaliteit.	Het lint of het labelmateriaal is niet goed geïnstalleerd.	Lees de instructies voor het installeren van het lint (pagina 1-21) of het plaatsen van label materiaal (pagina 1-23).
Slechte afdrukkwaliteit.	Op de printkop heeft zich stof of kleefmateriaal verzameld.	Reinig de printkop. (Raadpleeg pagina 7-1 voor instructies over het reinigen van de printer.)
Geen afdruk op het label	Het label of lint is niet juist geïnstalleerd.	Lees de instructies voor het installeren van het lint (pagina 1-21) of het plaatsen van label materiaal (pagina 1-23).
Geen afdruk op het label	Lint is op.	Installeer een nieuw lint.
In gedrukte tekst verschijnen lijnen of lege plekken.	Lint is gekreukeld.	<ul style="list-style-type: none"> • Breng terwijl het lint is geïnstalleerd, spanning aan op het lint door de terugloopspoel (bovenste spoel) naar beneden te draaien tot het lint weer strak staat. (Zie pagina 1-21 voor meer informatie). • Installeer een ander lint.

Probleem	Oorzaak	Oplossing
Afdrukkwaliteit (vervolg)		
Vage afdruk op labels.	Het lint spoelt niet juist af.	<ul style="list-style-type: none"> Breng terwijl het lint is geïnstalleerd, spanning aan op het lint door de terugloopspoel (bovenste spoel) naar beneden te draaien tot het lint weer strak staat. (Zie pagina 1-21 voor meer informatie). Installeer een ander lint.
Lint		
Fout: "Geen lint geïnstalleerd"	Geen lint geïnstalleerd of het lint is niet juist geïnstalleerd.	<ol style="list-style-type: none"> Druk op [WISSEN/ESC] om de tekst verder te bewerken. Zorg dat het lint juist is geïnstalleerd alvorens u afdrukt. (Zie pagina 1-21 voor de juiste installatie.)
Fout: "Geen lint geïnstalleerd"	Beschadigde elektronisch circuit (geheugen) op de lintcassette.	Vervang de lintcassette.
Fout: "Geen lint geïnstalleerd"	Beschadigde contacten op de printer voor het lezen van de lintcassette.	Stuur naar Brady voor reparatie.
Fout: "Lint is op"	Het lint is op.	<ol style="list-style-type: none"> Vervang de lintcassette. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen
Fout: "Lint is op"	Het lint is niet strak gespannen tussen de toevoerspoel en de terugloopspoel. De printer gebruikt een sensor om te controleren of de toevoerrol van het lint draait tijdens het afdrukken of invoeren. Als het lint niet strak is gespannen, houdt de toevoerrol op met draaien wat leidt tot de voortijdige fout "Lint is op".	<ol style="list-style-type: none"> Breng terwijl het lint is geïnstalleerd, spanning aan op het lint door de terugloopspoel (bovenste spoel) naar beneden te draaien tot het lint weer strak staat. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen (Raadpleeg pagina 1-21 voor de juiste installatie van het lint.)

Het printerdeksel (deksel label materiaal - houder) vervangen

Probleem	Oorzaak	Oplossing
Lint (vervolg)		
Fout: "Lint is op"	Het lint is gebroken. Het lint kan breken als gevolg van (1) het opnieuw af te drukken op een gedeelte van het lint dat al gebruikt is, of (2) beschadiging tijdens het hanteren.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vervang de lintcassette. 2. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen
Fout: "Lint is op"	Het label of het lint loopt vast tijdens het afdrukken of invoeren	<ol style="list-style-type: none"> 1. Los het probleem op door de printerklep te openen en opgehoopte labels te verwijderen bij de toevoerrol of de labeluitgang. 2. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen
Fout: "Lint is op"	Het geheugen van de lintcassette is tot op nul afgelopen. Het elektronische circuit van de lintcassette bevat een geheugenchip die de printer laat weten hoeveel nieuw lint resteert in de lintcassette.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vervang de lintcassette 2. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.
Fout: "Kleur label en lint zijn hetzelfde"	De kleur van het lint en het labelmateriaal zijn hetzelfde. De afdruk zal niet zichtbaar zijn.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vervang het lint of het labelmateriaal. 2. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.
Fout: "Lint niet geoptimaliseerd voor type label"	Het type lint en het type labelmateriaal die in de printer zijn geïnstalleerd, kunnen niet samen worden gebruikt. Dit kan leiden tot slechte afdrukkwaliteit of inkt die niet aan het labelmateriaal hecht	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vervang het lint of het labelmateriaal. 2. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.

Probleem	Oorzaak	Oplossing
Labels (label materiaal)		
Labels worden niet ingevoerd.	De invoerrand van de labelrol is niet ingevoerd tot aan de zwarte lijn onder de ribbels.	Zorg dat de invoerrand van de labelrol goed onder de ribbels is ingevoerd (ten minste tot aan de zwarte lijn).
Labels worden niet ingevoerd.	De beginrand van de labelrol is ongelijk of gescheurd (niet een rechte rand).	Knip met een schaar een rechte rand aan de labelrol.
Het labelmateriaal loopt vast in de printer.	Het voorgaande label is niet verwijderd.	Zorg dat het laatst gesneden label uit de labeluitvoerbak is verwijderd.
Fout: "Media zijn op"	De voorraad labels/label materiaal is verbruikt	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vervang de rol met labels/label materiaal . 2. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen
Fout: "Media zijn op"	De labels of het label materiaal zijn niet juist geïnstalleerd. De labels of het label materiaal moeten zodanig zijn geïnstalleerd dat ze tegen de voorwand van het onderste printer gedeelte liggen. Inkepingssensors in het onderste printer gedeelte moeten de aanwezigheid van labels detecteren. Als dat niet het geval is, werkt de printer niet naar behoren.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Installeer de labels of het label materiaal opnieuw. 2. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen. (Zie pagina 1-23 voor de juiste installatie van de labels of het label materiaal .)
Fout: "Media zijn op"	De inkepingssensors in het onderste printer gedeelte zijn vuil. Inkepingssensors in het onderste printer gedeelte moeten de aanwezigheid van labels detecteren. Als dat niet het geval is, werkt de printer niet naar behoren.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maak de sensors in het onderste gedeelte van de printer schoon. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen. (Zie pagina 7-1 voor de juiste reinigingsmethoden.)

Het printerdeksel (deksel label materiaal - houder) vervangen

Probleem	Oorzaak	Oplossing
Labels (label materiaal) (vervolg)		
Fout: "Media zijn op"	Het geheugen van de labels of het label materiaal is tot op nul afgelopen. Het elektronisch circuit op de houder van de rol voor de labels of het label materiaal bevat een geheugen dat de printer laat weten hoeveel labels of label materiaal resteren. Het opnieuw gebruiken van de houder met het geheugen zal uiteindelijk tot nul aflopen en een fout genereren	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vervang de labels/label materiaal of de houder van de rol met de labels/label materiaal . 2. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.
Fout: "Geen media geïnstalleerd"	De labels of het label materiaal van de BMP61 zijn niet juist geïnstalleerd.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Installeer de labels of het label materiaal opnieuw. 2. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen. <p>Zie pagina 1-23 voor de juiste installatie van de labels of het label materiaal . Zorg dat de het elektronisch circuit van de labelhouder contact maakt met de sleuf in het onderste gedeelte van de printer.</p>
Fout: "Geen media geïnstalleerd"	Beschadigd elektronisch circuit op de rol van de labels/label materiaal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vervang de rol met labels/label materiaal . 2. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen
Fout: "Geen media geïnstalleerd"	Beschadigde contactpunten in de sleuf van het onderste gedeelte van de printer.	Stuur naar Brady voor reparatie
Fout: "Bovenkant formulier"	De labels of het label materiaal zijn vastgelopen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Los het probleem op door de printerklep te openen en opgehoopte labels te verwijderen bij de toevoerrol of de labeluitgang. 2. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.

Probleem	Oorzaak	Oplossing
Labels (label materiaal) (vervolg)		
Fout: "Bovenkant formulier"	De inkepingssensors in het onderste printer gedeelte zijn vuil. Inkepingssensors in het onderste printer gedeelte moeten de aanwezigheid van labels detecteren. Als dat niet het geval is, werkt de printer niet naar behoren.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maak de sensors in het onderste gedeelte van de printer schoon. 2. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen. (Zie pagina 7-1 voor de juiste reinigingsmethoden.)
Fout: "Kleur label en lint zijn hetzelfde"	De kleur van het lint en het labelmateriaal zijn hetzelfde. De afdruk zal niet zichtbaar zijn.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vervang het lint of het labelmateriaal. 2. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.
Programma		
Bestand niet compatibel met geïnstalleerde media	Een opgeslagen bestand (of het bestand dat wordt gegenereerd tijdens het uitschakelen van de printer) is bestemd voor label materiaal dat op het betreffende moment niet is geïnstalleerd.	Installeer het juiste label materiaal .
Incompatibele media voor gekozen toepassing	De geïnstalleerde labels kunnen niet worden gebruikt voor de gekozen functies van de toepassing. (Bijvoorbeeld: u probeert om een toepassing voor 110 Blok te gebruiken met gestanste labels.)	Installeer het juiste label materiaal .
Ongeldige herhalingswaarde voor aansluiting ingevoerd.	De opgegeven waarde is buiten het toegestane bereik.	Het toegestane bereik is tussen minimaal 5 mm (0,2 inch) en maximaal 101,6 cm (40 inch).

Het printerdeksel (deksel label materiaal - houder) vervangen

Probleem	Oorzaak	Oplossing
Programma (vervolg)		
Geen toepassingen beschikbaar	Geen toepassingen geselecteerd	Zorg dat de gewenste toepassingen zijn ingeschakeld. <ol style="list-style-type: none">1. Druk op Instelling .2. Kies Toepassingen.3. Ga naar de gewenste toepassingen en druk op [OK] om bij iedere toepassing een vinkje te plaatsen.4. Ga naar de knop OK en druk op [OK].

A Toetsenbordconfiguraties

Talen op toetsenborden

De configuratie van uw toetsenbord is afhankelijk van de regio waar u zaken doet. Hieronder volgen de momenteel ondersteunden toetsenbordconfiguraties.

Er zijn vier toetsenbordconfiguraties beschikbaar voor de BMP®61 Labelprinter. De toetsenbordlay-out en de talen die door de diverse configuraties worden ondersteund, zijn als volgt:

Toetsenbordtype	Toegepaste taal
QWERTY	Engels, Spaans (Latijns-Amerika), Frans (Canada), Portugees (Brazilië), Portugees, Deens, Fins, Italiaans, Nederlands, Noors, Pools, Portugees, Roemeens, Spaans, Zweeds
AZERTY	Engels, Frans, Nederlands
QWERTZ	Engels, Tsjechisch, Duits, Hongaars, Slowaaks, Sloveens, Frans, Italiaans
Cyrillisch	Engels, Bulgaars, Russisch

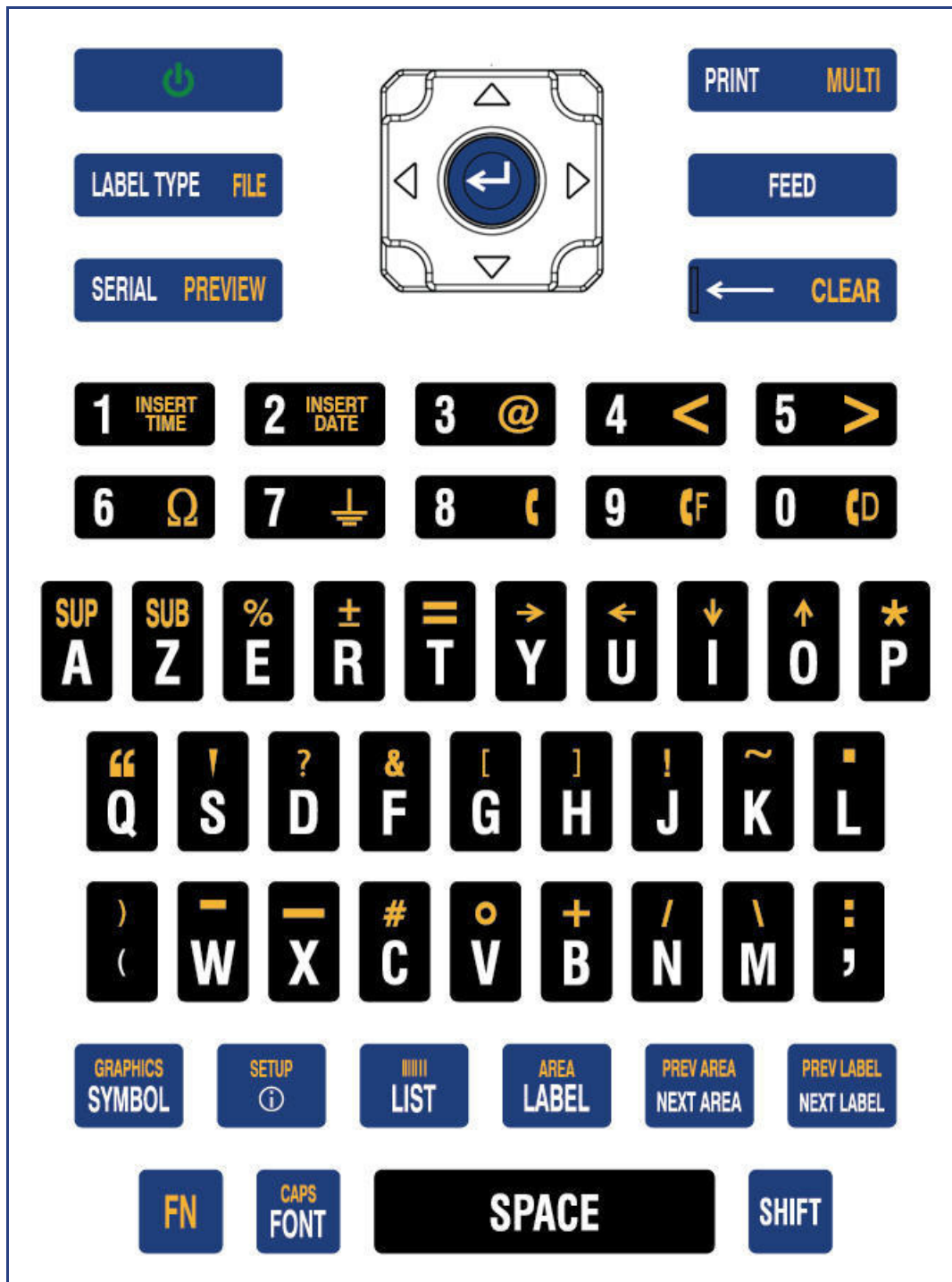
QWERTY



QWERTZ



AZERTY



CYRILLISCH



B Symbolen

Symbolen voor alle ingeschakelde toepassingen zijn beschikbaar voor gebruik op alle labels, ongeacht de toepassing of het type label dat in gebruik is. Zie [pagina 3-8](#) voor informatie over het toepassen van symbolen op labels.

Elektrisch

Afsluiten

Brand

Eerste/hulp

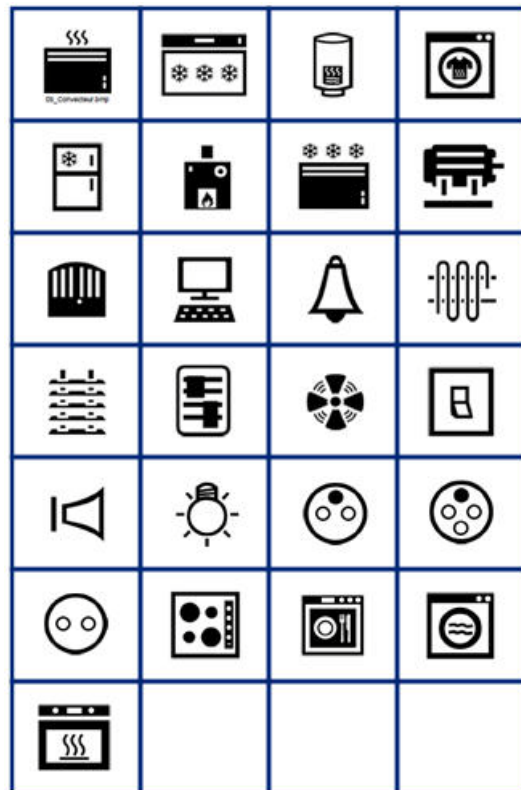
CLP/GHS



Grieks



Thuis Elektronica



HSID



Internationaal



Laboratorium

	STERILE	LOT	
STERILE A		STERILE EO	
STERILE R		STERILE !	
CONTROL		CONTROL -	
CONTROL +		IVD	REF
SN	IN ANALYSIS		

Laboratorium (cont.)

CONFIDENTIAL			

Verplicht

Div.

	LEAD FREE		
	TM		

Verpakking

Veiligheid//uitrusting

Verboden

Publieke informatie

Veiligheid

DANGER	WARNING
CAUTION	DANGER
WARNING	CAUTION
NOTICE	NOTICE
SAFETY FIRST	RESTRICTED AREA
RADIATION	

Waarschuwing



WHMIS

